

Bollo

AL COMUNE DI REVELLO

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE SEMPLIFICATA

in deroga ai valori limite per attività temporanee ai sensi art. 6 c.1. lettera h) Legge n. 447/1995,

art. 3.c, lett. b) della L.R. 25.10.2000 n. 52 e della DGR 27.06.2012 n. 24-4049

CANTIERI

IL/LA SOTTOSCRITTO/A
RESIDENTE IN VIA
TEL. C.F.
IN QUALITÀ DI

LEGALE RAPPRESENTANTE
DELL'IMPRESA.....
CON SEDE INVIA PIAZZA.....
TELEFONO.....MAIL.....

DIRETTORE DI CANTIERE

CHIEDE

l'autorizzazione in deroga ai valori limite per attività temporanee ai sensi art. 6 c.1. lettera h) Legge n. 447/1995, dell' art. 3. c. 3, lett. b) della L.R. 25.10.2000 n. 52 e della **DGR 27.06.2012 n. 24-4049**
per il seguente cantiere:

Ubicazione

Data inizio prevista.....

Data ultimazione lavorazioni rumorose

Giorni e orari svolgimento attività rumorose:

Comunica che il Responsabile preposto alla gestione della questione acustica, reperibile durante lo svolgimento del cantiere è il sig.....

nato a.....il.....residente a.....

via..... tel..... mail.....

correduta della documentazione sotto indicata.

Data,

II Richtedente

CASI DI AUTORIZZAZIONE SEMPLIFICATA

- allestimento in aree non assegnate di Classe I del Piano di Classificazione Acustica e comunque tali da non interessare acusticamente aree di Classe I,
- orario di attività compreso fra le ore 8:00 e le ore 20:00 con pausa di almeno 1 ora fra le ore 12:00 e le ore 15:00,
- utilizzo di macchinari conformi alle direttive CE in materia di emissione acustica.
- Immissioni sonore da rispettare in facciata agli edifici in cui vi siano persone esposte al rumore non superiore al limite di 70 db(A) inteso come livello equivalente misurato su qualsiasi intervallo di 1 ora secondo le modalità descritte nel decreto del Ministro dell'Ambiente 16.03.1998 "Tecniche di rilevamento e di misurazione dell'inquinamento acustico"
- Durata complessiva dell'attività fino a 60 giorni

ALLEGATI:

- 1) fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente
- 2) descrizione dettagliata delle singole lavorazioni e/o fasi operative nelle quali si articola l'attività del cantiere e per le quali si richiede l'autorizzazione in deroga, con relativo cronoprogramma ed indicazione delle macchine e degli impianti coinvolti e del loro reale coefficiente di utilizzo,
- 3) planimetria del cantiere e della zona circostante, in scala adeguata, per un raggio di almeno 200 m., con indicazione delle aree interessate dalle singole lavorazioni e/o fasi operative, dei siti di installazione dei macchinari rumorosi fissi, dei ricettori sensibili presenti (strutture scolastiche, ospedalieri, case di cura o riposo, ecc.) e della tipologia di insediamento per gli edifici del primo fronte esposto in ogni direzione;
- 4) descrizione di eventuali accorgimenti, anche organizzativi, adottati al fine di mitigare l'impatto acustico del cantiere sugli ambienti di vita circostante,
- 5) descrizione delle eventuali verifiche che si intendono compiere durante lo svolgimento delle attività di cantiere per garantire il rispetto dei limiti prescritti nel provvedimento di autorizzazione.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679

Titolare del trattamento. Il Comune di Revello, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Finalità e basi giuridiche del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici al solo fine di dar corso al procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. L'eventuale trattamento di categorie particolari di dati personali avverrà ai sensi dell'art. 9 par. 2 lett. g) Reg. UE 679/2016 e dell'art. 2-sexies D.lgs. 101/18.

Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett c) del GDPR oppure per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett e) del GDPR, come ulteriormente disciplinato dall'art. 2-ter del D.lgs. 101/18.

Obbligo di comunicazione dei dati. Il conferimento dei dati richiesti, anche dalle piattaforme telematiche, è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'attivazione del procedimento.

Durata del trattamento. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Trasferimento ad altri soggetti. In base al procedimento, i dati potranno essere comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti aventi diritto) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

A seconda del caso i predetti destinatari dei dati, verranno appositamente nominati Responsabili esterni del trattamento ex art. 28 ovvero tratteranno i dati in qualità di Titolari autonomi.

I Suoi dati non verranno diffusi.

Diritti dell'interessato. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi, la portabilità (se prevista), la limitazione del trattamento. Possono, inoltre, opporsi al trattamento (artt. da 15 a 22 del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Titolare del trattamento dei dati.

A chi ci si può rivolgere. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di contattare il RPD (Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo cerrilu@gmail.com, proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140-bis e seguenti del D.lgs. 101/18. Informazioni aggiuntive. Può trovare ulteriori informazioni nella pagina "Privacy Policy" del sito internet: www.comune.revello.cn.it