

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2026 - 2028**

**Comune di Revello
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

PARTE PRIMA ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

Considerazioni finali

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 n. 4.193

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (31.12.2024) n. 4197

di cui maschi n. 2.150

femmine n. 2.047

di cui

In età prescolare (0/6 anni) n. 224

In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 445

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 518

In età adulta (30/65 anni) n. 2.048

Oltre 65 anni n. 962

Popolazione al 31 dicembre 2023 n. 4.190

Nati nell'anno n. 22

Deceduti nell'anno n. 49

saldo naturale: - 27

Immigrati nell'anno n. 143

Emigrati nell'anno n. 109

Saldo migratorio: + 34

Saldo complessivo naturale + migratorio): + 7

Popolazione al 31 dicembre 2024 n. 4.197

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 53

Risorse idriche: Fiumi n. 2

Strade:

statali Km. 9

provinciali Km. 20

comunali Km. 70

vicinali Km. 20

itinerari ciclopipedonali Km. 30

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato

SI

X

NO

Piano regolatore – PRGC - approvato

SI

X

NO

Piano edilizia economica popolare - PEEP

SI

NO

Piano Insediamenti Produttivi - PIP

SI

NO

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia con posti n. 132
Scuole primarie con posti n. 250
Scuole secondarie con posti n. 230
Strutture residenziali per anziani n. 80
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 89
Aree verdi, parchi e giardini Hq. 5
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 250
Rete gas Km. 37
Discariche rifiuti n. 1 (isola ecologica)
Mezzi operativi per gestione territorio n. 4
Veicoli a disposizione n. 5
Altre strutture:
• Biblioteca comunale gestita da volontari
• Impianti sportivi comunali affidati in gestione a Società sportiva

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune gestisce direttamente i servizi inerenti le funzioni fondamentali.

Servizi gestiti in forma associata

- Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti (Consorzio Servizi Ecologia Ambiente)
- Servizi socio assistenziali (Consorzio Monviso Solidale)

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico integrato (Azienda Cuneese dell'Acqua S.p.A.)

Servizi affidati ad altri soggetti

Negativo

Partecipazioni

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

- I'A.C.D.A. S.p.A. (Azienda Cuneese dell'Acqua) che provvede alla gestione del servizio idrico integrato. Il servizio idrico integrato costituisce un servizio pubblico locale disciplinato originariamente dalla legge n.36/1994 ed oggi dal D.L.vo n.152/2006, dalla normativa regionale di dettaglio ed, in parte, dall'art.23 bis del D.L. n. 112/2008; la disciplina speciale della materia prevede l'affidamento mediante gara da parte dell'autorità d'ambito, e consente la sopravvivenza transitoria delle attuali gestioni (comma 8 articolo 23 bis del D.L. n.112/2008 convertito in legge n.133/2008), in attesa dell'attuazione della riforma.**
- CO.GE.S.I. scrl (Società Consortile a responsabilità limitata) – partecipazione indiretta tramite l'A.C.D.A. S.p.A. - che ha, come attività raccolta, trattamento e fornitura acqua (codice attività 36), gestione delle reti fognarie (codice 37) altri servizi di sostegno alle imprese n.a.c (codice 82).**
- AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNESE VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE che ha, quale oggetto sociale, la gestione nel campo del turismo, con attività di promozione, accoglienza, informazione, assistenza turistica a livello locale.**
- TRADIZIONE DELLE TERRE OCCITANE (Società Consortile a Responsabilità limitata) che ha, quale oggetto sociale: Altre attività dei servizi di informazione nca J.63.99.**

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Negativo

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 2.201.060,82

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2024 € 2.201.060,82

Fondo cassa al 31/12/2023 € 1.972.321,23

Fondo cassa al 31/12/2022 € 2.392.590,30

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2024	n. 0	€. 0,00
2023	n. 0	€. 0,00
2022	n. 0	€. 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2024	589,03	2.915.974,54	0,02 %
2023	751,31	2.761.962,16	0,03 %
2022	1.716,24	2.982.350,87	0,06 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2024	€. 0,00
2023	€. 0,00
2022	€. 0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

La gestione finanziaria dell'Ente non fa prevedere ulteriori disavanzi sui bilanci futuri.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato
Area funzionari a elevata qualificazione - Cat.D3	0	0
Area funzionari a elevata qualificazione - Cat.D1	7	7
Area Istruttori - Cat.C	8	8
Area operatori esperti - Cat.B3	2	2
Area operatori esperti - Cat.B1	3	3
Area operatori esperti - Cat.A	0	0
TOTALE	20	20

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio:

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2024	20	€ 885.921,65	33,43%
2023	20	€ 894.771,02	33,55%
2022	20	€ 846.845,95	31,84%

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito o ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

A decorrere dal 2019 gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione. L'Ente ha sempre conseguito un risultato di competenza positivo.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Fiscalità locale

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a non aumentare ma, ove possibile, a diminuire le tariffe attualmente in vigore. Per l'anno 2026 si è provveduto a confermare le aliquote in vigore per l'anno 2025.

Verrà proposto al Consiglio comunale la conferma delle aliquote IMU ed addizionale comunale IRPEF in vigore nell'anno 2025.

La manovra finanziaria dell'Ente in vigore risulta essere la seguente

- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 21.12.2024 si sono confermate per il 2025 le aliquote dell'anno 2024, nella seguente misura:
 - abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze: aliquota pari al 5,7 per mille con detrazione pari a € 200,00;
 - fabbricati rurali ad uso strumentale: aliquota pari al 1 per mille;
 - fabbricati classificati nel gruppo catastale D: aliquota pari al 10,6 per mille;
 - terreni agricoli: aliquota pari al 8,6 per mille;
 - aree fabbricabili: aliquota pari al 10,6 per mille;
 - altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati categoria D e per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle classificazioni sopra riportate): aliquota pari al 10,6 per mille;
- Addizionale comunale IRPEF: con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 21.12.2024 è stata confermata l'aliquota dello 0,55% senza prevedere alcuna soglia di esenzione;
- Per quanto riguarda la TARI le tariffe saranno determinate entro il 30 aprile 2026 in base al Piano Finanziario approvato secondo la normativa vigente e le direttive ARERA.

Tariffe dei Servizi Pubblici

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi devono rispettare i principi di equità e percentuale di copertura, nel rispetto delle disposizioni di legge.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 29.11.2025 sono state confermate per il 2026 le tariffe dei servizi pubblici utilizzate nel 2025:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Cup (Canone unico patrimoniale)

A decorrere dal 2021 è stato istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed il canone unico per le aree e spazi mercatali. Le tariffe sono state approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 02.03.2021.

Mensa scolastica

- Costo di un buono pasto Scuola dell'Infanzia € 4,00
- Costo di un buono pasto Scuola Primaria € 5,50

Servizio scuolabus

FASCIA	PERIODO	TARIFFA
Fascia 1 (ex A B C D)	Settembre / Dicembre	€ 109,00
Fascia 1 (ex A B C D)	Gennaio / Giugno	€ 164,00
Fascia 2 (ex E F G H I)	Settembre / Dicembre	€ 130,00
Fascia 2 (ex E F G H I)	Gennaio / Giugno	€ 195,00

Utilizzo sale comunali per celebrazione matrimoni

- Matrimoni di cittadini residenti: gratuito
- Matrimoni di cittadini non residenti: € 200,00

Utilizzo locale Bocciodromo

- Associazioni revellesi e Pro Loco: gratuito
- Cittadini revellesi e cittadini non residenti:
 - Periodo invernale (dal 15.10 al 14.04): fino a 100 persone € 60,00 – oltre 100 persone € 120,00
 - Periodo estivo (dal 15.04 al 14.10): fino a 100 persone € 40,00 – oltre 100 persone € 80,00

Utilizzo locale “Sala piazza Denina detta Parco del Po”

- Associazioni revellesi e Pro Loco: gratuito
- Cittadini revellesi e cittadini non residenti: € 20,00 (giornaliero)

Utilizzo locale colonia elioterapica

- Associazioni revellesi: gratuito
- Cittadini revellesi e cittadini non residenti: € 30,00 al giorno

Utilizzo locale sala riunioni ex asilo

- Periodo invernale: € 20,00 (giornaliero)
- Periodo estivo: € 10,00 (giornaliero)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Utilizzo locali palestra: € 5,00 all'ora

Peso pubblico: € 1,50 Il peso funziona a monete, a schede prepagate o a schede personalizzate per ditte.

Servizio extrascolastico (Estate ragazzi – Estate bimbi):

- € 60,00 a settimana per assistenza giorno intero con pasto da casa
- € 40,00 a settimana per assistenza solo mattino

Servizio extrascolastico (dopo scuola):

- € 60,00 al mese per la frequenza di 1 giorno a settimana con pasto fornito da casa
- € 120,00 al mese per la frequenza di 2 giorni a settimana con pasto fornito da casa
- € 180,00 al mese per la frequenza di 3 giorni a settimana con pasto fornito da casa
- € 225,00 al mese per la frequenza di 4 giorni a settimana con pasto fornito da casa

Servizi cimiteriali:

Inumazione	€. 150,00
Tumulazione loculo frontale	€. 120,00
Tumulazione loculo trasversale	€. 250,00
Tumulazione salme in tombe sotterranee	€. 300,00
Tumulazione urne, cassette, resti in tomba sotterranea	€. 150,00
Tumulazione resti in tomba di famiglia, loculi, cellette ossari	€. 100,00
Quota aggiuntiva per tumulazione oltre la 3 [^] fila per predisposizione ponteggi	€. 100,00
Quota aggiuntiva per tumulazione oltre la 6 [^] fila in cellette ossari	€. 50,00
Concessione aree inumazioni in campo comune	€. 500,00
Operazioni estumulazioni/esumazione straordinarie salme, resti mortali	€. 150,00
Operazioni dispersione ceneri nella dedicata area cimiteriale	€. 50,00
Operazioni dispersione ceneri in aree esterne consentite	€. 50,00
Operazioni di ricomposizione resti mortali in ossario comune	€. 50,00
Affidamento urna ceneraria alla famiglia	€. 50,00
Rimborsò spese per realizzazione targhetta bronzea per persone che scelgono la cremazione	€. 85,00
Operazioni esumazioni resti mortali	€. 150,00
Aree cimiteriali	€. 450,00 mq
Rimborsi loculi inutilizzati o restituiti anticipatamente	20% entro i primi 10 anni 10% tra l'11° ed il 15° anno Nulla oltre il 16° anno
Concessione cellette ossario per anni 50	€. 120,00 – 190,00
Concessione loculi per anni 40	
1° e 4° fila	€. 1.800,00
2° e 3° fila	€. 2.400,00
5° fila	€. 1.400,00
6° fila	€. 1.200,00
Rinnovi consentiti anni 20	50%
Depositi provvisori per tombe in restauro o in costruzione – limite temporale due anni	
Tumulazione in tombe di famiglia di salme non ricomprese tra i familiari	€. 361,50

Con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 26.02.2025 è stato istituito e quantificato, per le domande di riconoscimento della cittadinanza italiana e per le richieste di certificati ed estratti di stato civile formati da oltre un secolo e relative a persone diverse dal richiedente, il contributo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

amministrativo nella seguente misura:

- Domande di riconoscimento della cittadinanza, con esclusivo riferimento al riconoscimento della cittadinanza italiana “jure sanguinis” Circolare K.28.1 dell’8 aprile 1991: € 600,00=;
- Richieste di certificati o di estratti di stato civile formati da oltre un secolo e relativi a persone diverse dal richiedente.”: € 300,00=, con la previsione, per le richieste corredate dell’identificazione esatta dell’anno di formazione dell’atto e del nominativo della persona cui l’atto si riferisce: € 100,00=.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l’Amministrazione dovrà gestire al meglio le risorse assegnate per le opere pubbliche già finanziate e reperire, se possibile senza ricorrere all’indebitamento, eventuali risorse aggiuntive da destinare con lungimiranza a un armonioso progressivo sviluppo, nell’ottica della sostenibilità e della fruibilità.

L’Amministrazione continuerà a predisporre le progettazioni in modo da averle disponibili per le richieste di contributi.

Ricorso all’indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all’indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l’Ente non ha al momento in programma la contrazione di nuovi mutui.

Nel corso del periodo di bilancio finirà l’ammortamento dell’unico mutuo (scadenza 30.06.2027).

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l’Ente ha definito la stessa per erogare i servizi essenziali, perseguendo la qualità dei servizi stessi.

La programmazione tiene conto dei punti previsti nel programma amministrativo della lista “Il Campanile delle ore” per porre in essere la realizzazione degli stessi. I punti principali previsti sono: maggiore attenzione alla manutenzione e pulizia di vie e piazze, all’illuminazione pubblica e alla segnaletica orizzontale, alla sistemazione di buche e del manto stradale, all’area cimiteriale, alle aree ludiche, ai plessi scolastici, ai sentieri collinari ed all’abbellimento con fiori e arredo urbano del concentrato.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Alla data attuale la programmazione del fabbisogno del personale è definita con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 29.11.2024 per il triennio 2025/2027, sulla quale il Revisore dei Conti ha dato il proprio parere favorevole.

L’art. 33, comma 2, del decreto legge n. 34 del 30 aprile 2019, convertito dalla legge n. 58 del 28 giugno 2019 (cosiddetto decreto "Crescita") e successive modificazioni, ha introdotto importanti

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

novità alla disciplina delle capacità assunzionali con il chiaro intento di superare il meccanismo del turn-over legato alle cessazioni di personale a favore di un criterio ancorato alla virtuosità finanziaria degli enti, prevedendo letteralmente quanto segue: "I Comuni possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'ente, non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, dalla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione".

Il decreto del Consiglio dei Ministri del 17 marzo 2020 ha fissato, con decorrenza 20 aprile 2020 delle nuove disposizioni di legge, le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i Comuni che si collocheranno al di sotto del predetto valore soglia.

L'art. 4 del D.M. 17.03.2020 individua nella tabella 1 i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del precitato D.M., che – ove rispettati – consentono agli Enti, entro i limiti indicati dal successivo art. 5, di procedere ad assunzioni. Per il Comune di Revello appartenente alla fascia demografica tra 3.000 e 4.999 abitanti, il valore soglia è pari al 27,20 per cento.

Ai sensi dell'art. 6 comma 1 dello stesso D.M. i Comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del D.M., risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato nella tabella 3 dello stesso comma, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nel 2025 del predetto valore soglia. Detto valore soglia per i comuni appartenenti alla fascia demografica tra 3.000 e 4.999 abitanti è pari al 31,20%.

Per il Comune di Revello il rapporto calcolato tra le spese di personale 2024 e la media delle entrate correnti di cui ai consuntivi 2022, 2023 e 2024 al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione 2024 è il seguente:

$$\begin{array}{ll} \text{Spese di personale 2024:} & \underline{\text{€. 830.163,49}} = 29,00\% \\ \text{Media entrate al netto FCDE:} & \text{€. 2.862.562,56} \end{array}$$

Considerato che questo ente, avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 29,00%, si colloca nella fascia intermedia tra i valori di cui alla tabella 1 e tabella 3 del citato DM 17.03.2020, continuerà anche per il triennio 2026/2028 nella programmazione definita per il triennio 2025/2027 che prevedeva:

- La sostituzione delle figure professionali ritenute non fungibili;
- Copertura della segreteria comunale nel limite di invarianza del rapporto tra spese di personale e media delle entrate correnti del triennio di cui sopra, attualmente pari a 29,00%;

La programmazione del fabbisogno del personale sarà deliberata dalla Giunta comunale ed inserita all'interno del PIAO 2026/2028.

Programmazione triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi

Con deliberazione della Giunta comunale con deliberazione n. 100 del 29.11.2025 l'Ente ha approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2026/2028 ed il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028.

L'art. 37 del D.Lgs. 36/2023, dispone che le stazioni appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, includendovi gli interventi di importo pari o superiore ad € 140.000,00.

Nella relazione contenuta nella deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 29.11.2025 sono stati elencati i lavori contenuti nel programma triennale delle opere pubbliche.

Nell'anno 2026 vengono proposti sei interventi che superano singolarmente l'importo di Euro 150.000,00, pertanto si inseriscono nel programma triennale, compatibilmente con il reperimento delle risorse finanziarie in corso d'anno:

- Euro 600.000,00 per interventi di messa in sicurezza del territorio comunale dal rischio idrogeologico. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 1.800.000,00: Euro 600.000,00 verranno realizzati nell'anno 2027 ed Euro 600.000,00 nell'anno 2028;
- Euro 165.000,00 per interventi di sistemazione dei rii minori nel Comune di Revello;
- Euro 400.000,00 per riqualificazione impianti sportivi ubicati in piazza Giovanni Pejrone. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 650.000,00: Euro 250.000,00 verranno realizzati nell'anno 2027;
- Euro 200.000,00 per interventi di recupero edificio ex Cinema - lavori di completamento - quarto lotto. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 350.000,00: Euro 150.000,00 verranno realizzati nell'anno 2027;
- Euro 1.000.000,00 per adeguamento sismico scuole elementari. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 1.519.000,00: Euro 242.820,68 verranno realizzati nell'anno 2027 ed Euro 276.179,32 nell'anno 2028;
- Euro 296.000,00 per ristrutturazione ed efficientamento energetico di edificio di proprietà del Comune di Revello, frazione Madonna delle Grazie.

Nell'anno 2027 vengono proposti i lotti di completamento/avanzamento di quattro lavori indicati nell'anno 2026 e vengono proposti due interventi, entrambi distribuiti anche nell'anno 2028, pertanto si inseriscono nel programma triennale, compatibilmente con il reperimento delle risorse finanziarie in corso d'anno:

- Euro 600.000,00 per interventi di messa in sicurezza del territorio comunale dal rischio idrogeologico. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 1.800.000,00: Euro 600.000,00 verranno realizzati nell'anno 2028;
- Euro 250.000,00 per riqualificazione impianti sportivi ubicati in piazza Giovanni Pejrone;
- Euro 150.000,00 per interventi di recupero edificio ex Cinema - lavori di completamento - quarto lotto;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Euro 242.820,68 per adeguamento sismico scuole elementari. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 1.519.000,00: Euro 276.179,32 nell'anno 2028;
- Euro 673.750,00 per adeguamento sismico scuole medie. L'intervento complessivo è quantificato in Euro 1.323.750,00: Euro 650.000,00 verranno realizzati nell'anno 2028;
- Euro 1.110.000,00 per realizzazione palestra polivalente: L'intervento complessivo è quantificato in Euro 2.110.000,00: Euro 1.000.000,00 verranno realizzati nell'anno 2028.

Nell'anno 2028 vengono proposti i lotti di completamento di due lavori indicati nell'anno 2026 e di altri due lavori indicati nell'anno 2027, compatibilmente con il reperimento delle risorse necessarie:

- Euro 600.000,00 per interventi di messa in sicurezza del territorio comunale dal rischio idrogeologico;
- Euro 276.179,32 per adeguamento sismico scuole elementari;
- Euro 650.000,00 per adeguamento sismico scuole medie;
- Euro 1.000.000,00 per realizzazione palestra polivalente.

Gli interventi verranno iscritti a bilancio ed attuati compatibilmente alle disponibilità finanziarie, ai vincoli di finanza pubblica ed i finanziamenti ottenuti.

Oltre agli investimenti previsti nella programmazione triennale delle opere pubbliche, sono stati previsti i seguenti interventi che non superano singolarmente Euro 150.000,00:

Anno 2026:

- Manutenzioni cimiteriali con proventi aree cimiteriali per € 4.000,00 finanziato con proventi aree cimiteriali;
- Manutenzione strade zona montana per € 5.728,00 finanziata con contributi BIM;
- Acquisto terreni per costruzione rotonda a Staffarda per € 10.000,00 finanziato con proventi derivanti da permessi di costruire;
- Previsione stanziamento di € 10.000,00 per trasferimenti alle Parrocchie di proventi derivanti da permessi di costruire (Legge regionale 15/89);
- Realizzazione area camper per € 70.452,00 finanziato per € 56.361,00 con contributo regionale e per € 14.091,00 con proventi derivanti da permessi di costruire;
- Secondo lotto manutenzione straordinaria edificio comunale “Ex Priotti” per € 52.460,00 finanziato per € 20.000,00 con contributo regionale e per € 32.460,00 con proventi derivanti da permessi di costruire;
- Manutenzione straordinaria Scuola secondaria di primo grado (manutenzione servizi igienici e realizzazione pavimentazione esterna) per € 64.706,36 finanziato per € 50.000,00 con contributo della Fondazione CRC e per € 14.706,36 con proventi derivanti da permessi di costruire;
- Manutenzioni straordinarie di € 78.742,64 finanziato con proventi derivanti da permessi di costruire.

Anno 2027:

- Manutenzioni cimiteriali con proventi aree cimiteriali per € 4.000,00 finanziato con proventi aree cimiteriali;
- Manutenzione strade zona montana per € 5.728,00 finanziata con contributi BIM;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Manutenzioni straordinarie di € 175.000,00 finanziato con proventi derivanti da permessi di costruire.

Anno 2028:

- Manutenzioni cimiteriali con proventi aree cimiteriali per € 4.000,00 finanziato con proventi aree cimiteriali;
- Manutenzione strade zona montana per € 5.728,00 finanziata con contributi BIM;
- Manutenzioni straordinarie di € 175.000,00 finanziato con proventi derivanti da permessi di costruire.

L’Amministrazione ha presentato richieste di contributi. Nel caso di ammissione verranno inseriti nel Bilancio di previsione 2026/2028 con apposita variazione. Le domande riguardano:

- Progetto “Metti in Comune l’inclusione - Interventi per un turismo accessibile in Piemonte” per promuovere il miglioramento dell’offerta turistica rivolta alle persone con disabilità e alle loro famiglie, rendendola più accessibile, inclusiva e sostenibile – presentata richiesta alla Regione Piemonte come Comune capofila in partenariato con il Comune di Cavour, il Comune di Rifreddo e la Fondazione Ordine Mauriziano - Valore del progetto € 122.000,00 – Contributo richiesto € 84.180,00;
- Per il progetto precedente è stato richiesto alla Fondazione CRC un contributo di € 4.000,00 per la copertura del costo di progettazione;
- Progetto “Restauro del Portale di ingresso all’antica cinta muraria del Comune” – Costo € 24.760,00 – Richiesta di contributo alla Fondazione CRC per € 17.260,00;
- Progetto “Radici in movimento” per la riqualificazione della palestra della Scuola Primaria – Costo € 54.412,00 – Richiesta di contributo alla Fondazione CRC per € 48.000,00.

La Fondazione CRC ha finanziato nel 2025 i seguenti progetti:

- Acquisto attrezzatura per l’Associazione Civica Protezione Civile – Valore del progetto € 18.000,00 finanziato dalla Fondazione per € 10.000,00 e per € 8.000,00 dalla stessa Associazione;
- Progetto “Legami di cura” rivolto alle persone over 65 per la prevenzione ed il benessere psico-fisico attraverso l’attivazione di laboratori espressivi e corporei - Valore del progetto € 13.000,00 finanziato dalla Fondazione per € 10.300,00 – il progetto verrà realizzato nel 2026;
- Manutenzione servizi igienici e realizzazione pavimentazione esterna presso la Scuola Secondaria di primo grado - Valore del progetto € 64.706,36 finanziato dalla Fondazione per € 50.000,00 – il progetto verrà realizzato nel 2026.

L’Amministrazione si adopererà a ricercare nuovi contributi per la realizzazione di altre spese di investimento:

- Incremento della videosorveglianza;
- Restauro dell’ala mercatale in parte con il finanziamento Art Bonus;
- Adeguamento impianto di illuminazione ed audio della Cappella Marchionale;
- Completamento rotatoria Morra San Martino.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)	
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00	
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00	
altra tipologia	2.661.000,00	3.026.570,68	2.526.179,32	8.213.750,00	
totale	2.661.000,00	3.026.570,68	2.526.179,32	8.213.750,00	

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Tabella B.1
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
 a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3
 a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antifamiglia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
 a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolo e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013

Tabella B.5
 a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.15 art.3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità es immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. sì, cessione
- 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. sì, come valorizzazione
- 3. sì, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)			
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo determinante finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L0039593004320260001	L0039593004320240000	E58H24001020002	2026	GIUSTETTO MARCO	Si	No	001	004	180	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO COMUNALE DAL RISCHIO IDROGEOTECNICO	2	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260002	L0039593004320250001	E58H24001270006	2026	BARBERIS SERGIO	No	No	001	004	180	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	INTERVENTI DI SOSEZIONE DEI RII MINORI NEL COMUNE DI REVELLO	2	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260003	L0039593004320240000	E58B24000750002	2026	BARBERIS SERGIO	Si	No	001	004	180	ITC16	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RIGUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI UMBERTO GIOVANNI PEIRONE	2	400.000,00	250.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260004	L0039593004320240000	E54J24000420002	2026	GIUSTETTO MARCO	Si	No	001	004	180	ITC16	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI RECOLPORE EDIFICO EX CINEMA "LABOR DI COMUNITÀ QUARTO LOTTO"	2	200.000,00	150.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260005	L0039593004320240000	E53H19000290005	2026	GIUSTETTO MARCO	Si	No	001	004	180	ITC16	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI	1	1.000.000,00	242.820,68	276.179,32	0,00	1.519.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260008	L0039593004320260008	D53G22000220006	2026	BARBERIS SERGIO	No	No	001	004	180	ITC16	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICO SCUOLA ELEMENTARE DEL COMUNE DI REVELLO, FRAZIONE MADONNA DELLE GRAZIE	1	296.000,00	0,00	0,00	0,00	296.000,00	0,00		0,00		
L0039593004320260006	L0039593004320240000	E53H19000280005	2027	GIUSTETTO MARCO	Si	No	001	004	180	ITC16	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE MEDIE	1	0,00	673.750,00	650.000,00	0,00	1.323.750,00	0,00		0,00		
L0039593004320260007	L0039593004320240000	E55E22000100006	2027	GIUSTETTO MARCO	No	No	001	004	180	ITC16	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE PALESTRA POLIVALENTE	2	0,00	1.110.000,00	1.000.000,00	0,00	2.110.000,00	0,00		0,00		
														2.661.000,00	3.026.570,68	2.526.179,32	0,00	8.213.750,00	0,00		0,00			

Note:
 (1) Codice intervento = "L" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 3 dell'allegato 1.5 al codice)

(4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) all'allegato 1.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato 1.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui al comma 10 dell'allegato 3 comma 10 dell'allegato 1.5 al codice

(8) Ai sensi dell'articolo 4 comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riallacciamento ed eventuale bonifica del sito

(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6 dell'allegato 1.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03> realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella D.4
 1. finanza di progetto
 2. concessione di costruzione e gestione
 3. sponsorizzazione
 4. società controllata o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella D.5
 1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato 1.5 al codice
 2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato 1.5 al codice
 3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato 1.5 al codice
 4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato 1.5 al codice
 5. modifica ex art.5 comma 11 allegato 1.5 al codice

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (1) (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L00395930043202600001	E58H24001020002	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO COMUNALE DAL RISCHIO IDROGEOLICO	GIUSTETTO MARCO	600.000,00	1.800.000,00		2							
L00395930043202600002	E58H24001270006	INTERVENTI DI SOISTEGGIAZIONE DEI RII MINORI NEL COMUNE DI REVELLO	BARBERIS SERGIO	165.000,00	165.000,00		2							
L00395930043202600003	E55B24000750002	RIOQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI UBICATI IN PIAZZA GIOVANNI PEJRONE	BARBERIS SERGIO	400.000,00	650.000,00		2							
L00395930043202600004	E54J24000420002	INTERVENTI DI RECUPERO EDIFICO EX CINEMA - LAVORI DI COMPLETAMENTO - QUARTO LOTTO	GIUSTETTO MARCO	200.000,00	350.000,00		2							
L00395930043202600005	E53H19000290005	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLE ELEMENTARI	GIUSTETTO MARCO	1.000.000,00	1.519.000,00		1							
L00395930043202600008	D53G22000220006	RISTRUTTURAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DI EDIFICO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI REVELLO, FRAZIONE MADONNA DELLE GRAZIE	BARBERIS SERGIO	296.000,00	296.000,00		1							

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D1

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'All.7 al codice

(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Tabella E.1

- ADN - Adeguamento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opera Incompiuta
- CPA - Conservazione del patrimonio
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- DEM - Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

- 1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
- 2. Documento di indirizzo della progettazione
- 3. Progetto di fattibilità tecnico - economica
- 4. Progetto esecutivo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	694.278,79	694.278,79	694.278,79	2.082.836,37
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	694.278,79	694.278,79	694.278,79	2.082.836,37

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI REVELLO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di affidare il servizio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti compresi in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2ba)	CUI lavoro o altra acquisizione nel corso dell'importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Analisi geografica di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGRIGATORE, STAZIONE APERTA O UNITÀ QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI	Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)			
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)							
														Importo	Tipologia (Tabella H.	Importo	Tipologia (Tabella H.									
F00395930043202500001	2025		1	Si	ITC16	Forniture	09000000-3	Fornitura energia elettrica illuminazione pubblica	2	GIUSTETTO MARCO	12	No	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	390.000,00	0,00								
F00395930043202500002	2025		1	Si	ITC16	Forniture	09000000-3	Fornitura energia elettrica edifici comunali	2	BARBERIS SERGIO	12	No	55.824,00	55.824,00	55.824,00	0,00	167.472,00	0,00								
F00395930043202500003	2025		1	Si	ITC16	Forniture	09000000-3	Fornitura acqua, gas e carburanti per riscaldamento	2	GIUSTETTO MARCO	12	No	120.530,00	120.530,00	120.530,00	0,00	361.590,00	0,00								
F00395930043202500004	2025		1	Si	ITC16	Forniture	35000000-4	Fornitura per manutenzione ordinaria	2	BARBERIS SERGIO	12	No	77.668,00	77.668,00	77.668,00	0,00	233.004,00	0,00								
S00395930043202500001	2025		1	Si	ITC16	Servizi	50000000-5	Servizi amministrativi comunali non specialistici	2	BARBERIS SERGIO	12	No	87.820,00	87.820,00	87.820,00	0,00	263.460,00	0,00								
S00395930043202500002	2025		1	Si	ITC16	Servizi	60000000-8	Servizio di trasporto scolastico	2	BARBERIS SERGIO	12	No	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	34.500,00	0,00								
S00395930043202500003	2025		1	Si	ITC16	Servizi	85000000-9	Servizio di assistenza delle autonoleggi - Referente scuola dell'infanzia e scuola primaria	2	BARBERIS SERGIO	12	No	31.760,00	31.760,00	31.760,00	0,00	95.280,00	0,00								
S00395930043202500004	2025		1	Si	ITC16	Servizi	85000000-9	Servizio di assistenza delle autonoleggi - Assistente scuola dell'infanzia e scuola primaria, mensa, estate bambini ed estate ragazzi, doposcuola	2	BARBERIS SERGIO	12	No	139.808,79	139.808,79	139.808,79	0,00	419.426,37	0,00								
S00395930043202500005	2025		1	Si	ITC16	Servizi	65000000-3	Servizio di gestione dei cimiteri comunali	2	BARBERIS SERGIO	12	No	25.035,00	25.035,00	25.035,00	0,00	75.105,00	0,00								
S00395930043202500006	2025		1	Si	ITC16	Servizi	90000000-7	Servizio di pulizia uffici della sede civica	2	BARBERIS SERGIO	12	No	14.333,00	14.333,00	14.333,00	0,00	42.999,00	0,00								

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annalità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è destinato a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)							CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O ALTRA STAZIONE APPALTANTE QUALIFICA IN base A QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI	Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)				
														Importo	Tipologia (Tabella H.	codice AUSA	denominazione						
														694.278,79 (13)	694.278,79 (13)	694.278,79 (13)	0,00 (13)	2.082.836,37 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = singolo settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indice CUP (dfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Sì" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Indica i criteri per l'assegnazione ricompresa nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi
- (14) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza

Tabella H.1
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima

Tabella H.1bis
 1. finanza di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazioni finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro

Tabella H.2
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
 5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis
 1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE
COMUNE DI REVELLO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

GIUSTETTO MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano conclusi o attualmente in corso di esecuzione i seguenti progetti di investimento:

PROGRAMMI ED INVESTIMENTI FINANZIATI CON FONDI PNRR



L'Ente ha ottenuto i seguenti contributi PNRR:

BANDO	CUP	VALORE PROGETTO	STATO DI AVANZAMENTO
Misura M1C1-1.2 - Abilitazione al Cloud per le PA locali	E51C23000330006	77.897,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.3.1 - Piattaforma Nazionale Digitale Dati	E51F22008360006	10.172,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.4.1 - Sito web ed Esperienza del cittadino	E51F22003300006	79.922,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.4.3 – Adozione piattaforma Pago PA	E51F22003940006	15.782,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.4.3 – Applicazione App IO	E51F22003950006	4.374,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.4.4 - Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale -Spid CIE	E51F22003960006	14.000,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-1.4.4 - Estensione utilizzo ANPR e ANSC	E51F24005850006	6.173,20 €	Fase di progettazione / realizzazione di competenza del fornitore
Misura M1C1-1.4.5 - Piattaforma Notifiche Digitali	E51F22003580006	23.147,00 €	Finanziamento liquidato
Misura M1C1-2.2.3 – Digitalizzazione procedure SUAP e SUE	E51F24000430006	7.412,38 €	Fase di progettazione / realizzazione di competenza del fornitore
Misura M1C1-2.2.3 – Digitalizzazione procedure SUAP e SUE – Enti Terzi	E51F25000220006	1.622,74 €	Approvazione domanda con decreto di approvazione
Misura M5C2-2.2.A – Ristrutturazione ed efficientamento energetico edificio Madonna delle Grazie	D53G22000220006	296.000,00 €	Deve essere affidata la progettazione dell'intervento

INVESTIMENTI IN CORSO DI ESECUZIONE

Alla data della compilazione del presente documento sono in corso di esecuzione i seguenti lavori:

- Ristrutturazione edificio scuola secondaria di 1° grado per adeguamento mensa scolastica per € 550.000,00 finanziato per € 380.000,00 con contributo regionale e per € 170.000,00 con avanzo di amministrazione (in fase di ultimazione);
- Incarichi professionali per progettazione relativa a messa in sicurezza del territorio per € 80.000,00 finanziato con contributo statale;
- Interventi di bonifica (zona Staffarda) per € 32.667,20 finanziato con contributo regionale;
- Realizzazione di campo polivalente in Via della Rimembranza per € 142.000,00 finanziato con contributo regionale per € 120.584,17 e con fondi propri per la quota restante;
- Piccoli interventi di manutenzione straordinaria.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare l'andamento della gestione per garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio. Il Responsabile del Servizio Bilancio dovrà segnalare eventuali situazioni che potrebbero non far conseguire gli equilibri.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire il rispetto dei termini di pagamento.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici ed informativi, della attività di sviluppo, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione ed il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari ed i servizi finanziari e fiscali.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Organizzazione di incontri annuali dell'Amministrazione con la popolazione;
- Cura della comunicazione attraverso: aggiornamento sito istituzionale, attivazione canale Telegram, pagine Facebook e Instagram del Comune;
- Proseguimento della pubblicazione del giornalino “La Voce di Revello” ed iniziale affiancamento della versione online;
- Attivazione sportelli di aiuto e di ascolto per il cittadino (disbrigo pratiche, uso dei dispositivi elettronici, informa-lavoro, disagi giovanili ...);
- Attivazione “Taxi sociale” e servizio di certificati a domicilio;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Fabbricato San Giuseppe: recupero dell'immobile per la realizzazione di una struttura a servizio della comunità (polo specialistico in età evolutiva e/o disabilità con aula multisensoriale; ambulatori specialistici) e mini appartamenti a prezzi calmierati per giovani coppie e/o persone in difficoltà, in accordo con la Parrocchia nel rispetto di eventuali altre decisioni in merito al suo utilizzo in modo che sia mantenuta se possibile la destinazione sociale per cui l'immobile è stato costruito;
- Recupero immobili di proprietà comunale.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	1.053.641,00	1.059.737,00	1.060.132,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	201.654,64	175.000,00	175.000,00
TOTALE	1.255.295,64	1.234.737,00	1.235.132,00

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Le attività svolte riguardano l'amministrazione ed il funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con le altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Collaborazione con le forze dell'Ordine per la sicurezza del paese ed integrazione del sistema di sorveglianza

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	144.709,00	145.209,00	145.209,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	144.709,00	145.209,00	145.209,00

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica. Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Mantenimento servizi pullmino, mensa, pre e dopo scuola;
- Istituzione di Patti di Comunità per una corresponsabilità educativa;
- Adeguamento del costo dei servizi scolastici su base ISEE: mensa e trasporto;
- Fornitura mensa scolastica da esercizi commerciali revellesi;
- Adeguamento antisismico;
- Convenzione per i Revellesi con i baby parking;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti i plessi e aree attigue;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

- Collaborazione con il Consiglio dei Ragazzi

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	379.501,00	379.501,00	379.501,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	1.064.706,36	2.026.570,68	1.926.179,32
TOTALE	1.444.207,36	2.406.071,68	2.305.680,32

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Rientrano in questa missione le spese sostenute per la Biblioteca comunale per acquisto di beni, prestazioni di servizi e per il pagamento della quota di adesione annua al Centro rete di Fossano.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Creazione sale di lettura e studio nei locali comunali e attività laboratoriali

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	6.400,00	6.400,00	6.400,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	6.400,00	6.400,00	6.400,00

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Risistemazione dei giardini pubblici comunali e del campetto da calcio libero nel Viale della Rimembranza con recinzione e chiusura serale;
- Realizzazione area sportiva/ricreativa con nuove attrezzature (ad es. campo da basket, beach volley, pista pump track e di skate, attrezzatura per attività ginnica e muro di arrampicata ...) e parco giochi diffuso per un'educazione sportiva in outdoor per i più piccoli;
- Riqualificazione impianti sportivi;
- Realizzazione palestra/palazzetto;
- Reperimento area per attività di agility dog;
- Ex Cinema: ultimazione del progetto con realizzazione area sosta camper.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	50.000,00	37.000,00	37.000,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	600.000,00	400.000,00	0,00
TOTALE	650.000,00	437.000,00	37.000,00

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Le attività rientranti in questa missione riguardano l'amministrazione ed il funzionamento dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

ed il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Massima collaborazione e sostegno alle associazioni nello svolgimento delle loro iniziative;
- Organizzazione di eventi di promozione del patrimonio agricolo e gastronomico con i prodotti locali, in collaborazione con le Associazioni del nostro comune;
- Potenziamento dell'attività e dei servizi turistici in collaborazione con gli Istituti Superiori del territorio per visite guidate e cartellonistica informativa plurilingue;
- Organizzazione giornate museali aperte e biglietto unico siti d'interesse;
- Promozione del territorio su piattaforme d'interesse turistico;
- Organizzazione di eventi estivi: cinema all'aperto, serate danzanti e svuota-cantine ...;
- Abbellimento ingresso al paese, allestimento rotonde, cartellonistica e sistemazione aree verdi;
- Staffarda: cura e salvaguardia dei sentieri naturalistici e mantenimento del borgo in collaborazione con l'Ordine Mauriziano e il Parco del Monviso

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	60.002,00	60.002,00	60.002,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	60.002,00	60.002,00	60.002,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	105.878,00	105.878,00	105.878,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	105.878,00	105.878,00	105.878,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Le funzioni attribuite all'Ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'Amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. Competono all'Ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei diversi servizi di igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti ed il servizio idrico

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

Per la collina:

- Interventi idraulico-forestali finalizzati a contrastare l'erosione e il pericolo di frane;
- Sistemazione area parcheggio "Palo di ferro" (Pal 'd Fer);
- Sistemazione e messa in sicurezza della viabilità della collina con il ripristino di antichi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

sentieri con segnaletica in più lingue per potenziarne la fruizione turistica.

Per fiume Po e Bedale:

- Progetti per la ri-modellazione dell'alveo e rimozione della vegetazione nel letto del fiume in accordo con l'autorità idraulica del Po, la Regione Piemonte e i Comuni limitrofi, coinvolgendo i privati frontisti;
- Interventi nell'asta fluviale del bedale di Revello per migliorarne il deflusso idrico mediante asportazione di materiale litoide;
- Esecuzione di un bacino di laminazione per contrastare le periodiche ondate di piena del bedale;
- Riqualificazione del bedale nel concentrico, nelle aree a cielo aperto;
- Pulizia del Poetto.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	476.039,00	476.039,00	476.039,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	765.000,00	600.000,00	600.000,00
TOTALE	1.241.039,00	1.076.039,00	1.076.039,00

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Le funzioni esercitate nella missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio corrente e la parte degli investimenti.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Sistemazione e creazione parcheggi nel concentrico;
- Istituzione consorzio generale delle strade vicinali;
- Revisione catasto strade comunali e conferma contributo del 50% del Comune, in accordo con i residenti interessati per le strade vicinali;
- Pavimentazione strade del centro storico e rigenerazione urbana di Piazza Cesare Battisti e relative intersezioni;
- Manutenzione strade delle combe di Tetti Pertusio, San Pietro e Dietro Castello;
- Asfaltatura delle strade comunali urbane ed extraurbane in base allo stato di usura con verifica dei sotto-servizi;
- Provinciale per Staffarda: accordo con l'ente preposto per il rifacimento e bitumazione;
- Messa in sicurezza pedonale di Via Saluzzo (zona Casa di riposo);
- Illuminazione attraversamenti pedonali e punti luce negli incroci pericolosi

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	227.148,00	227.148,00	227.148,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	15.728,00	5.728,00	5.728,00
TOTALE	242.876,00	232.876,00	232.876,00

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La Missione riguarda: le attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso ed il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'Ente dai primi anni di vita fino all'età senile. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili e dei soggetti a rischio di esclusione sociale.

Gli obiettivi che si intendono raggiungere nell'arco del mandato elettorale sono:

- Potenziamento dell'Estate ragazzi ed Estate Bimbi con la collaborazione di associazioni ed aziende del territorio;
- Cimitero comunale: realizzazione pavimentazione per camminamenti interni.

Si intende erogare piccoli aiuti alle famiglie, rivolti soprattutto a quelle con figli in età scolare.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	476.718,00	564.884,00	558.436,00
Tit. 2 Spese in c/capitale	14.000,00	4.000,00	4.000,00
TOTALE	490.718,00	568.884,00	562.436,00

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti e fondi. Nel bilancio 2026/2028 sono stati previsti: il fondo di riserva ed il fondo di riserva di cassa, il fondo crediti dubbia esigibilità, il fondo accantonamento fine mandato del sindaco, il fondo rinnovi contrattuali e l'accantonamento per il concorso alla finanza pubblica.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	69.624,00	69.526,00	69.526,00

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote di interessi e capitale sui mutui assunti dall'Ente con relative spese.

L'unico mutuo in essere finirà il piano di ammortamento il 30.06.2027.

Gli stanziamenti previsti a bilancio sono i seguenti:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Tit. 1 Spese correnti	239,00	49,00	0,00
Tit. 4 Spese per rimborso prestiti	3.569,00	1.855,00	0,00
TOTALE	3.808,00	1.904,00	0,00

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione, di natura strettamente contabile, riguarda i servizi per conto terzi e le partite di giro.

Titolo	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	2.697.000,00	2.697.000,00	2.697.000,00

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'Ente con deliberazione della Giunta comunale n. 98 del 29.11.2025 ha approvato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Con deliberazione della Giunta comunale n. 83 del 17.10.2023 sono stati individuati i componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Revello:

Denominazione organismo partecipato	Capitale sociale / Fondo di dotazione	Partecipazione diretta	% di partecipazione del Comune	Tipologia Ente	Criterio di consolidamento	Rif. Normativo per il consolidamento
ACDA SpA	40.385,69	SI	0,39%	Partecip	Proporziona	Art 11 bis

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

	1,00			ata	le	D.Lgs 118/2011 come modificato da D.Lgs 126/2014
Consorzio Servizi Ecologia Ambiente	441.288,0 0	SI	2,62%	Partecip ata	Proporziona le	Art 11 bis D.Lgs 118/2011 come modificato da D.Lgs 126/2014
Consorzio Monviso Solidale	498.407,9 1	SI	0,26%	Partecip ata	Proporziona le	Art 11 bis D.Lgs 118/2011 come modificato da D.Lgs 126/2014

Non sono stati definiti indirizzi ed obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Il Comune con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 28.09.2021 si è avvalso della facoltà prevista di esonero dalla predisposizione del bilancio consolidato.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Con deliberazione della Giunta comunale n. 104 del 29.11.2025 è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa con il quale l'Ente deve individuare le azioni per il contenimento delle spese per le seguenti dotazioni strumentali:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non si hanno altri strumenti di programmazione da riportare.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026 - 2028

CONSIDERAZIONI FINALI

Si fa presente che il documento verrà aggiornato nel corso dell'esercizio con le variazioni di bilancio.

Revello, 29.11.2025