




# COMUNE DI REVELLO

Provincia di Cuneo

CURRICULUM VITAE di LAURA RIBERI

	<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
	NOME E COGNOME (*)	Laura Riberi
	INDIRIZZO <i>(facoltativo)</i>	
	TELEFONO <i>(facoltativo)</i>	
	E-MAIL <i>(facoltativo)</i>	
	NAZIONALITA' <i>(facoltativo)</i>	Italiana
	DATA DI NASCITA <i>(facoltativo)</i>	27/06/1956

<b>ESPERIENZA LAVORATIVA (*)</b>	
<i>Date (da – a)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]</i>
Dal 1975 a fine 1982	Infermiera pediatrica presso l'Ospedale SS. Annunziata di Savigliano
Dal 1990 al 2023	Infermiera pediatrica presso ASL CN1

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (*)</b>	
<i>Formazione e specializzazione (eventuali corsi seguiti) (Qualifica conseguita)</i>	<i>[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]</i>
<i>Date (da – a)</i>	
	Scuola Magistrale Scuola per infermiera pediatrica



# COMUNE DI REVELLO

Provincia di Cuneo

CURRICULUM VITAE di LAURA RIBERI

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i> <i>(facoltativo)</i>	
MADRELINGUA <i>(facoltativo)</i>	
ALTRE LINGUE <i>(facoltativo)</i>	
• Capacità di lettura [elementare, discreta, buona]	
• Capacità di scrittura [elementare, discreta, buona]	
• Capacità di espressione orale [elementare, discreta, buona]	
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>(facoltativo)</i>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i> Buone capacità di relazionarsi con le persone nelle varie situazioni acquisite sul lavoro .
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>(facoltativo)</i>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i> Buone capacità di relazionarsi con le persone nelle varie situazioni acquisite sul lavoro .
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>(facoltativo)</i>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i> Buone capacità tecnico/pratiche/amministrative e di adattabilità alle diverse situazioni/condizioni acquisite sul lavoro .
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate.</i> <i>(facoltativo)</i>	<i>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</i>
<b>PATENTE O PATENTI</b>	



# COMUNE DI REVELLO

Provincia di Cuneo

CURRICULUM VITAE di LAURA RIBERI

(facoltativo)	
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b> (facoltativo)	
<b>AUTOCERTIFICAZIONE (*)</b>	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.
<b>FIRMA</b>	(firmato in originale)
<b>NOTE</b> (da leggere)	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento nr. 243 del 15 maggio 2014, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016)</p> <p>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo (*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa. <b>SOLO</b> per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (riga a seguire) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (artt. 14 e ss.)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo <a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a></p>
<b>AUTORIZZAZIONE DEI DATI</b>	Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente
<b>FIRMA</b>	(firmato in originale)

Revello 30/06/2024