

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2023 – 2025**

**Comune di Revello
Provincia di Cuneo**



SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione Risultanze
del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta Servizi
gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati Servizi
affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui Ripiano
ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL
PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 4.203

Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 4.197

di cui maschi n. 2.134

femmine n. 2.063

Popolazione al 31.12.2020 (penultimo anno precedente) n. 4.223

di cui

In età prescolare (0/6 anni) n. 192

In età scuola obbligo (7/16 anni) n.358

In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 668

In età adulta (30/65 anni) n. 2048

Oltre 65 anni n. 931

Nati nell'anno n. 25

Deceduti nell'anno n. 45

saldo naturale: (+/-) - 20

Immigrati nell'anno n. 124

Emigrati nell'anno n. 130

Saldo migratorio: (+/-) - 6

Saldo complessivo naturale + migratorio: (+/-) - 26

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. ... abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 53

Risorse idriche: Fiumi n. 2

Strade:

statali: Km 9

provinciali: km 20

comunali Km. 70

Vicinali Km. 20

itinerari ciclopedonali Km. 30

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC - adottato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano regolatore – PRGC - approvato	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

Altri strumenti urbanistici (da specificare) ...

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia con posti n. 132

Scuola elementare con posti n. 250

Scuola media (secondaria di primo grado) con posti n. 230

Strutture residenziali per anziani n.80

Farmacie Comunali: non c'è farmacia comunale)

Depuratori acque reflue n. 1

Rete acquedotto Km. 89

Aree verdi, parchi e giardini hq. 5

Punti luce Pubblica Illuminazione n. 250

Rete gas Km. 37

Discariche rifiuti n. 1 nuova isola ecologica

Mezzi operativi per gestione territorio n. 4

Veicoli a disposizione n. 5

Altre strutture (da specificare) ...

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

I servizi "Mensa scolastica" e "Trasporto Alunni" vengono gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata e Servizi affidati a organismi partecipati si evidenzia quanto segue:

COMPONENTI DEL GAP – GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI REVELLO

La Giunta Comunale in data 17.11.2022 CON DELIBERA 97 DEL 17.11.2022 HA INDIVIDUATO IL G.A.P. 2023 e ripropone al CONSIGLIO LA SUA APPROVAZIONE. L'ultima delibera del Consiglio inerente il GAP è la seguente:

Il Consiglio Comunale, in data 29 dicembre 2021, ha approvato il verbale di deliberazione n. 46 con il seguente oggetto: "Individuazione componenti del GAP – Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Revello – Bilancio consolidato delle Società e degli Enti Strumentari da includere nel GAP e nel Perimetro di Consolidamento – Individuazione del GAP pur nell'esonero del Comune di Revello della predisposizione del bilancio consolidato ai sensi dell'articolo 233 bis comma 3 del D.Lgs 267/2000, come modificato dall'articolo 1, comma 831 della legge 30 dicembre 2018 n. 145" da cui si evince il seguente disposto:

DELIBERA

1. Di individuare, al fine della predisposizione del bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2023-2024 e del bilancio consolidato 2021, confermando il disposto della deliberazione della Giunta Comunale n° 91 in data 23 novembre 2021, quali componenti del "Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di REVELLO identificati sulla base dei criteri stabiliti dalla Legge e dal principio 4/4, gli organismi partecipati così come risulta dal seguente elenco specifico, includendo gli stessi nel perimetro di consolidamento, ai sensi dell'art. 11-bis del d.Lgs 118/2011 come evidenziato :

Denominazione Organismo Partecipato	Capitale Sociale / Fondo di dotazione	Partecipazione diretta	Percentuale di partecipazione del Comune	Tipologia Ente	Criterio di consolidamento	Rif. Normativo per il consolidamento
ACDA	40.385.691,00	Sì	0,39 %	Partecipata	Proporzionale	Art. 11 bis D.Lgs 118/2011 come modificato da

						D.Lgs 126/2014
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA E AMBIENTE	441.288,00	Sì	2,62 %	Partecipata	Proporzional e	Art. 11 bis D.Lgs 118/2011 come modificato da D.Lgs 126/2014
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	498.407,91	Sì	0,26 %	Partecipata	Proporzional e	Art. 11 bis D.Lgs 118/2011 come modificato da D.Lgs 126/2014

REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPATE EX ART. 20 DEL D.LGS 175/2016

La G.M., con delibera n. 98 del 17.11.2022 ha provveduto alla revisione ordinaria delle partecipate e propone il deliberato al Consiglio convocato per il 20.12.2022. L'ultima delibera consigliare è:

Il Consiglio Comunale, in data 29 dicembre 2021, ha approvato il verbale di deliberazione n. 45 con il seguente oggetto: "Revisione periodica delle Partecipate ex art. 20 del D.LGS 175/2016" da cui si evince il seguente disposto:

DELIBERA

- Di approvare la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune alla data del 31 dicembre 2021 e di confermare il disposto delle deliberazioni C.C. n° 24 del 29.08.2017 avente per oggetto: "Revisione straordinaria delle partecipazioni Pubbliche ex art. 24 del D.L.vo 175/2016 – Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica" e C.C. n° 58 del 28.12.2018 avente per oggetto: "Revisione periodica delle Partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs 175/2016" il mantenimento senza interventi delle attuali partecipazioni nelle seguenti società:
 - I.A.C.D.A. s.p.a.** (Azienda Cuneese dell'Acqua) che provvede alla gestione del servizio idrico integrato. Il servizio idrico integrato costituisce un servizio pubblico locale disciplinato originariamente dalla legge n.36/1994 ed oggi dal D.L.vo n.152/2006, dalla normativa regionale di dettaglio ed, in parte, dall'art.23 bis del D.L. n. 112/2008; la disciplina speciale della materia prevede l'affidamento mediante gara da parte dell'autorità d'ambito, e consente la sopravvivenza transitoria delle attuali gestioni (comma 8 articolo 23 bis del D.L. n.112/2008 convertito in legge n.133/2008), in attesa dell'attuazione della riforma.
 - AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE** che ha, quale oggetto sociale, la gestione nel campo del turismo, con attività di promozione, accoglienza, informazione, assistenza turistica a livello locale.
- Di dare atto che le società sopra citate rientrano nel novero delle "società che svolgono servizi di interesse generale" e pertanto strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 2.055.641,50

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 2.055.641,50

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.884.239,27

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.982.074,64

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente: Il Comune di Revello non ha mai fatto ricorso ad anticipazioni di cassa da parte del Tesoriere

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3-(b)	Incidenza (a/b)%
2021	3.510,26	2.703.272,06	0,13 %
2020	5.414,46	2.957.197,43	0,18 %
2019	7.222,81	2.498.662,25	0,29 %

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo Debito (+)	150.085,18	115.355,18	79.435,18	41.615,18	18.085,18	15.025,18	11.803,18
Nuovi Prestiti (+)							
Prestiti rimborsati (-)	34.730,00	35.920,00	37.820,00	23.530,00	3.060,00	3.222,00	3.390,00
Estinzioni anticipate (-)							
Altre variazioni +/- (da)							

specificare)							
Totale fine anno	115.355,18	79.435,18	41.615,18	18.085,18	15.025,18	11.803,18	8.413,00
Nr. Abitanti al 31/12	4248	4223	4223	4196	4196	4196	4.196
Debito medio x abitante	27,21	18,81	9,85	4,31	3,58	2,81	2,01

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>					
	2021	2022	2023	2024	2025
Oneri finanziari	3.550,00	1.900,00	752,00	590,00	420,00
Quota capitale	37.820,00	23.700,00	3.060,00	3.222,00	3.390,00
Totale fine anno	41.370,00	25.600,00	3.812,00	3.812,00	3.810,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>					
	2021	2022	2023	2024	2025
Indebitamento inizio esercizio	41.615,18	18.085,18	15.025,18	11803,19	8.413,00
Oneri finanziari	3.550,00	1.900,00	752,00	590,00	420,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	0,09	0,08	0,06	0,05	0,05

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>					
	2021	2022	2023	2024	2025
Interessi passivi	3.550,00	1.900,00	752,00	590,00	420,00
Entrate correnti	2.882.917,14	2.676.629,53	2.666.181,53	2.686.181,53	2.686.181,53
% su entrate correnti	0,12 %	0,07 %	0,03 %	0,02 %	0,02%
Limite art. 204 TUEL	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%

Debiti fuori bilancio riconosciuti: Il Comune di Revello non ha debiti fuori bilancio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2021	
2020	
2019	

Eventuale

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento dei residui l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione

Ripiano ulteriori disavanzi

La gestione finanziaria dell'Ente non fa prevedere ulteriori disavanzi sui bilanci futuri

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D3			
Cat.D1			
Cat.C			
Cat.B3			
Cat.B1			
Cat.A			
TOTALE			

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2021			
2020			
2019			
2018			
2017			

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente non ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a non aumentare, ma confermare per quanto possibile, le tariffe attualmente in vigore.

Solamente il Piano Finanziario TARI e le conseguenti tariffe saranno determinate in armonia con il Consorzio C.S.E.A sulla base del controllo ARERA

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno perseguire le scelte degli ultimi esercizi limitando, per quanto possibile, aumenti.

Le politiche tariffarie dovranno tener conto che i servizi pubblici a domanda individuale devono essere coperti almeno nella misura di legge,

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno rispettare i principi di equità e percentuale di copertura, nel rispetto delle disposizioni di legge.

COMUNE DI REVELLO: TARIFFE ANNO 2023

Allegato A) deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17.11.2022

MENSA SCOLASTICA

Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
€ 3,50 Infanzia (costo di un buono pasto)	€ 4,00 aumentata
€ 5,00 Scuola Primaria (costo di un buono pasto)	€ 5,50 aumentata

TRASPORTO SCOLASTICO

Fascia	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
	(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
Fascia 1 (ex A B C D)	Settembre/dicembre € 109,00	Confermata
Fascia 1 (ex A B C D)	Gennaio/giugno € 164,00	Confermata
Fascia 2 (ex E F G H I)	Settembre/dicembre € 100,00	Confermata
Fascia 2 (ex E F G H I)	Gennaio/giugno € 150,00	Confermata

UTILIZZO SALE COMUNALI PER CELEBRAZIONE MATRIMONI

Tipologia richiedenti	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
	(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del	

	14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
Matrimoni di cittadini residenti	gratuito	Confermata
Matrimoni di cittadini NON residenti	€ 200,00	Confermata

UTILIZZO LOCALE BOCCIODROMO

Tipologia richiedenti	Tariffa precedente <small>(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)</small>	Tariffa per ANNO 2023
Associazioni Revellesi e Pro Loco	Gratuito	Confermata
Cittadini revellesi e Cittadini non residenti	<u>Periodo Invernale (dal 15.10 al 14.04)</u> Fino a 100 persone € 60,00 Oltre 100 persone € 120,00 <u>Periodo Estivo (dal 15.04 al 14.10)</u> Fino a 100 persone € 40,00 Oltre 100 persone e € 80,00	Confermata

UTILIZZO LOCALE "SALA PIAZZA DENINA detta PARCO DEL PO"

Tipologia richiedenti	Tariffa precedente <small>(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)</small>	Tariffa per ANNO 2023
Associazioni Revellesi e Pro Loco	Gratuito	Confermata
Cittadini revellesi e Cittadini non residenti	€ 20,00 (giornaliero)	Confermata

UTILIZZO LOCALI COLONIA ELIOTERAPICA

Tipologia richiedenti	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
-----------------------	--------------------	-----------------------

	(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
Associazioni Revellesi	Gratuito	Confermata
Cittadini revellesi e Cittadini non residenti	€ 30,00 al giorno	Confermata

UTILIZZO LOCALE SALA RIUNIONI EX ASILO

Tipologia richiedenti	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
	(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
Periodo invernale	€ 20,00 (giornaliero)	Confermata
Periodo estivo	€ 10,00 (giornaliero)	Confermata

UTILIZZO LOCALI PALESTRA

Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
Euro 5 all'ora (tutto l'anno)	Confermata

PESO PUBBLICO

Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
€ 1,50 (costo gettone)	Confermata Il peso funziona a monete, a schede prepagate o a schede personalizzate per ditte (pagamento a fatturazione rilevata)

SERVIZIO EXTRASCOLASTICO (ESTATE RAGAZZI – ESTATE BIMBI)

Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
€ 60,00 a settimana (Estate ragazzi) per assistenza giorno intero con pasto da casa	Confermata
€ 40,00 a settimana (Estate Bimbi) per assistenza solo mattino	Confermata

SERVIZIO EXTRASCOLASTICO (DOPO SCUOLA)

Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023
(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)	
	Aumentata
€ 50,00 al mese per la frequenza di 1 giorno a settimana con pasto fornito da casa	€ 60,00 al mese per la frequenza di 1 giorno a settimana con pasto fornito da casa
€ 100,00 al mese per la frequenza di 2 giorni a settimana con pasto fornito da casa	€ 120,00 al mese per la frequenza di 2 giorni a settimana con pasto fornito da casa
€ 150,00 al mese per la frequenza di 3 giorni a settimana con pasto fornito da casa	€ 180,00 al mese per la frequenza di 3 giorni a settimana con pasto fornito da casa
€ 190,00 al mese per la frequenza di 4 giorni a settimana con pasto fornito da casa	€ 225,00 al mese per la frequenza di 4 giorni a settimana con pasto fornito da casa

SERVIZI CIMITERIALI

Tipologia	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2023	Note
	(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019, G.C. n. 92 del 24.11.2020 e G.C. 83 del 23.11.2021)		
INUMAZIONE	€ 150,00	€ 150,00	
TUMULAZIONE LOCULO FRONTALE	€ 120,00	€ 120,00	
TUMULAZIONE LOCULO TRASVERSALE	€ 250,00	€ 250,00	
TUMULAZIONE SALME IN TOMBE SOTTERRANEE	€ 300,00	€ 300,00	
TUMULAZIONE URNE, CASSETTE, RESTI IN TOMBA SOTTERRANEA	--	€ 150,00	nuovo
TUMULAZIONE RESTI IN TOMBA DI FAMIGLIA, LOCULI, CELLETTE OSSARI	€ 100,00	€ 100,00	
QUOTA AGGIUNTIVA PER TUMULAZIONE OLTRE LA 3 ^a FILA PER PREDISPOSIZIONE PONTEGGI	€ 100,00	€ 100,00	
QUOTA AGGIUNTIVA PER TUMULAZIONE OLTRE LA 6 ^a FILA IN CELLETTE OSSARI	€ 50,00	€ 50,00	
CONCESSIONE AREE INUMAZIONI IN CAMPO COMUNE	€ 500,00	€ 500,00	20 anni
OPERAZIONI ESTUMULAZIONI/ESUMAZIONE STRAORDINARIE SALME, RESTI MORTALI	€ 150,00	€ 150,00	
OPERAZIONI DI DISPERSIONE CENERI NELLA DEDICATA AREA CIMITERIALE	€ 50,00	€ 50,00	
OPERAZIONI DI DISPERSIONE CENERI IN AREE ESTERNE CONSENTITE	€ 50,00	€ 50,00	
OPERAZIONI DI RICOMPOSIZIONE DI RICOMPOSIZIONE RESTI MORTALI IN OSSARIO COMUNE	€ 50,00	€ 50,00	
AFFIDAMENTO URNA CENERARIA ALLA FAMIGLIA	€ 50,00	€ 50,00	
RIMBORSO SPESE PER REALIZZAZIONE TARGHETTA BRONZEA PER PERSONE CHE SCELGONO LA CREMAZIONE	€ 85,00	€ 85,00	
OPERAZIONI ESUMAZIONI RESTI MORTALI	€ 150,00	€ 150,00	
AREE CIMITERIALI	€ 450,00 mq	€ 450,00 mq	
RIMBORSI LOCULI INUTILIZZATI O ANTICIPATAMENTE RESTITUITI	20% entro i primi 10 anni 10% tra l'11 ed il 15 anno	20% entro i primi 10 anni 10% tra l'11 ed il 15 anno	

	Nulla oltre il 16 anno	Nulla oltre il 16 anno	
CONCESSIONE CELLETTE OSSARI – ANNI 50	120/190 (come attuali)	120/190 (come attuali)	
CONCESSIONE LOCULI	ANNI 40	ANNI 40	
1 E 4 FILA	€ 1.800,00	€ 1.800,00	
2 E 3 FILA	€ 2.400,00	€ 2.400,00	
5 FILA	€ 1.400,00	€ 1.400,00	
6 FILA	€ 1.200,00	€ 1.200,00	
RINNOVI CONSENTITI	ANNI 20 – 50%	ANNI 20 – 50%	
ACCONSENTIRE A FORMULE SIMULTANEE DI CONCESSIONI E RINNOVI	SI	SI	CONSENTITO
DEPOSITI PROVVISORI (TITOLARI DI TOMBE IN RESTAURO O IN COSTRUZIONE)	<i>Limite temporale di due anni per lavori di restauro edicole funebri</i>	<i>Limite temporale di due anni per lavori di restauro edicole funebri</i>	Istituzione canone d'occupazione provvisoria 10 euro al mese con pagamento semestrale
TUMULAZIONE IN TOMBE DI FAMGLIA DI SALME NON RICOMPRESE TRA I FAMILIARI	€ 361,50	€ 361,50	

UTILIZZO LOCALI COLONIA ELIOTERAPICA

Matrimoni di cittadini non residenti	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2022
	(G.C. n° 55 del 01.06.2007, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019 e G.C. n. 92 del 24.11.2020)	
Associazioni Revellesi	Gratuito	Confermata
Cittadini revellesi e Cittadini non residenti	€ 30,00 al giorno	Confermata

UTILIZZO LOCALE SALA RIUNIONI EX ASILO

Matrimoni di cittadini non residenti	Tariffa precedente	Tariffa per ANNO 2022
	(riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019 e G.C. n. 92 del 24.11.2020)	
Cittadini residenti		Confermata

Cittadini non residenti		Confermata

UTILIZZO LOCALI PALESTRA

Matrimoni di cittadini non residenti	Tariffa precedente (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019 e G.C. n. 92 del 24.11.2020)	Tariffa per ANNO 2022
Cittadini residenti		Confermata
Cittadini non residenti		Confermata

PESO PUBBLICO

Costo	Tariffa precedente (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016, G.C. 94 del 14.11.2017, G.C. 99 del 6.11.2018, GC 107 del 03.12.2019 e G.C. n. 92 del 24.11.2020)	Tariffa per ANNO 2022
	€ 1,50	Confermata Il peso funziona a monete, a schede prepagate o a schede personalizzate per ditte (pagamento a fatturazione rilevata)

Fiscalità Locale

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

*(*** riportare aliquote IMU, TASI, Pubblicità e tariffe TARI come da delibere)*

Riferimento deliberazione della Giunta Comunale n° 96 in data 23 novembre 2021, avente per oggetto "La nuova IMU Art. 1 commi 738/783 Legge di Bilancio 2020 – Conferma aliquote per il 2022" e la deliberazione del Consiglio Comunale (in data prevista 28 dicembre 2020), di pari oggetto

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	10,60
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	5,70
3	Aree fabbricabili	10,60
4	Terreni agricoli	8,60
5	Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,00

2) confermare per l'anno 2023 le seguenti scadenze:

- Rata unica o I^ rata 16 giugno 2023
- II^ rata 16 dicembre 2023

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà gestire al meglio le risorse già assegnate per le opere pubbliche già finanziate e reperire, se possibile senza indebitamento, eventuali risorse aggiuntive da destinare con lungimiranza a un armonioso progressivo sviluppo, nell'ottica della sostenibilità e della fruibilità.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente è in una situazione eccellente, in quanto i mutui ancora in ammortamento sono davvero esigui.

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di erogare i servizi essenziali, perseguendo la qualità dei servizi stessi. Per quanto riguarda il servizio mensa scolastica, per esempio, il Comune di Revello fornisce il pasto agli alunni della scuola materna a chilometro zero (tutti prodotti del territorio, con rotazione dei fornitori a prezzi calmierati). L'estensione del servizio agli alunni della scuola elementare dovrà tener conto del numero massimo di bambini gestibili negli spazi a disposizione.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà tener conto delle risorse del territorio e delle varie attività svolte (il Comune di Revello ha ottenuto la bandiera arancione ed è considerato tra i borghi più belli d'Italia

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà tener conto che l'obiettivo minimo è il "turn over", per cui le persone che per motivi di quiescenza o altro, dovessero cessare la propria attività, dovranno essere rimpiazzate, in quanto la macchina dei servizi può funzionare solamente se, per quanto riguarda il personale esistente, si garantisce almeno l'attuale struttura esistente.

Il personale attualmente in organico si può definire qualificato e motivato, pur nell'enormità di incombenze da espletare.

L'Amministrazione intende creare nell'Area Tecnico Manutentiva la figura di un "D" ritenendo l'Area stessa fondamentale per il buon funzionamento dell'Ente, visti il rilevante chilometraggio delle strade e l'estensione non indifferente del rilevante del territorio comunale, con le conseguenti manutenzioni da eseguirsi.

(Inserire o allegare il Programma triennale di Fabbisogno del Personale, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, e relativamente alla programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi, si rileva::

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 in data 17-11.2022, avente per oggetto: "Programma biennale 2022/2023 di forniture e servizi. Adozione ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016 N.50" con la quale si dà atto che il Comune di Revello, nel biennio 2023/2024 non ha in previsione acquisti o forniture superiore all'importo di € 40.000,00, per cui il programma biennale, anche per il 2024 e 2025 risulta negativo;

***ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Revello***

***QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
(1)***

il Comune di Revello, nel biennio 2023/2024 non ha in previsione acquisti o forniture superiore all'importo di € 40.000,00, per cui il programma biennale, risulta negativo

***ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE
DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Revello***

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

il Comune di Revello, nel biennio 2022/2023 non ha in previsione acquisti o forniture superiore all'importo di € 40.000,00, per cui il programma biennale, anche per il 2023 e 2024 risulta negativo

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a annotazione per variazione al DUP 2022-2023-2024 progetto di “rigenerazione urbana”:

PROGRAMMA OPERATIVO OPERE PUBBLICHE 2023 – 2024 – 2025							
(opere di importo superiore ad € 100.000,00)							
N.	opera pubblica	C.U.P.	stato attuazione	Importo presunto €	possibili modalità di finanziamento	INTERV.	Anno da indicare nel DUP 2023/24/25
1	Efficientamento energetico scuola primaria Carlo Denina Codice opera: 385	CUP E59D15000030002 E C.U.I.: 0039593004320160000 1	Progetto esecutivo approvato	230.000	Regione Piemonte Risorsa 403/403/99	7130/1/1	2023
2	Messa in sicurezza versante Monte Bracco, Frazione Dietro Castello mediante interventi di mitigazione del rischio idrogeologico Codice opera: 386	C.U.P. E57H18000080005 E C.U.I.: 0039593004320180000 2	---	260.000,00	260.000,00 contributo dal Ministero art. 1, comma 853, legge 27/12/2017, n. 205 Risorsa 189/189/1	8530/1/1	2025
3	Riqualificazione spazi pubblici destinati ad aree mercatali Codice opera: 387	C.U.P.: E54B19000180005 E C.U.I.: 0039593004320190000 5	-	203.500,00	120.000,00 Regione Piemonte (L.R. n° 28/99 e s.m.i. – D.G.R. n° 15-8799 del 18.04.2019 - D.D. n° 287 del 14.05.2019 risorsa 452/452/99 83.500,00 (risorse	6190/100/1	2023

					proprie di Bilancio OO.UU.) – risorsa 440/440/16		
4	Adeguamento sismico della scuola elementare prosieguo dell'opera parzialmente già finanziata nella parte progettazioni Codice opera: 399	CUP G17H03001290001 E C.U.I.: 0039593004320190000 3	-	1.443.900,00	Ministero Infrastrutture Risorsa 448/448/448	7180/2/1	2023
5	Adeguamento sismico della scuola media prosieguo dell'opera parzialmente già finanziata nella parte progettazioni Codice opera: 400	CUP G17H03001280001 E C.U.I.: 0039593004320190000 4	-	1.291.750,00	Ministero Infrastrutture Risorsa 449/449/449	7280/2/1	2023
6	Acquisizione aree per realizzazione rotonda stradale a carico ANAS in prossimità dell'Abbazia di Staffarda Codice opera:393			Dai 70.000 ai 100.000,00 euro Risorsa 440/440/32	Acquisizione aree a carico del Comune Realizzazione della rotonda stradale a carico dell'ANAS con progettazione a carico della Provincia e dell'Anas	8230-2117/120 Finanziata OO.UU. 440/440/32	2022/2023
7	Acquisizione area adiacente alle scuole, ubicata in Via Angelo Riberi, finalizzata ai servizi scolastici			180.000,00 Di cui 100.000 (di cui 100.000 già finanziati nel 2022 con	180.000,00 (avanzo d'amministrazione libero)	7270/2025/100 Finanziamento avanzo d'amministrazione	2022/2023

	Codice opera: 401			avanzo libero) Oltre ad euro 80.000 OO.UU. risorsa 440/440/33		libero già applicato per € 100.000	
8	Realizzazione Palestra Scolastica a servizio dell'Istituto Comprensivo di Viale Umberto I° 33 – Predisposizione spazi da adibire ad attività sportive Codice opera: 398	E55E22000010006		2.110,000,00	Tipologia copertura finanziaria: COMUNITARIA Risorsa 184/184/3	7130/99/99	2023
9	Progetto di rigenerazione urbana riguardante Piazza Cesare Battisti e relative intersezioni			Da quantificare, ma approssimat. € 800.000,00 La gestione è del Comune di Barge (Ente Capofila)	Progetti di rigenerazione urbana di cui i commi dal n. 534 al n. 542 dell'articolo 1 Legge 30 dicembre 2021 n. 234 (Legge di Bilancio 2022) – Partecipazione al Progetto proposto dai Comuni di Barge, Envie, Paesana, Revello, Rifreddo, Sanfront e Unione Montana dei Comuni del Monviso Nel progetto è previsto il budget di "Piattaforma digitale MUSEON" (popolazione complessiva supera i 15.000 abitanti)	Capofila Comune Barge (contabilme nte Comune Barge)	2023/ 2024
10	Riqualificazione impianti sportivi Codice opera: 388	E54J22000200005		600.000,00	Risorsa 407/407/80 Regione 510/510/99 mutuo (eventuale decorrenza 2026)	Intervento 7830/1/2 Così finanziato: Regione	2023/ 2024

						400.000	
						Mutuo con Istituto per il Credito Sportivo o Cassa DD.PP 200.000	
11	l'intervento di messa in sicurezza Ponte Sant'Ilario sul fiume Po (intervento preceduto da analisi di fattibilità) Codice opera: 366			250.000,00	Finanziamento mutuo con Cassa DD/PP (in ammortamento dal 2026) risorsa 552/552/552	Intervento 9030/2054/1	2025
	Ristrutturazione ed efficientamento energetico dell'ex cinema, messa in sicurezza con adeguamento antisismico e rifacimento impianti <i>nuovo titolo del progetto:</i> <u>realizzazione centro socio culturale e turistico mediante la rigenerazione dell'area ex cinema</u> proseguo dell'opera parzialmente già finanziata	C.U.P. E52D18000040007 E C.U.I.: 00395930043201800001	progetto definitivo (del. G.C. 76/2018)	250.000	Ministero 150.000,00 Risorsa 186/186/1 Fondazioni bancarie 100.000,00 Risorsa 185/185/1	Intervento 7930/4/1 Intervento 7930/4/1	Già finanziato si completa nel biennio 2023/2024

OPERE 2022 GIA' FINANZIATE CHE PROSEGUONO NEL 2023-2024-2025:

	<p>Adeguaement o sismico della scuola materna</p> <p>prosieguo dell'opera parzialmente già finanziata nella parte progettazioni</p>	<p>CUP G17H03001300001 E C.U.I: 0039593004300002</p>	<p>-</p>	<p>735.000,00</p>	<p>35.000,00 (risorse proprie di Bilancio OO.UU.)</p> <p>710.000,00 Regione Piemonte (nel 2022)</p> <p>CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA ELEMENTARE (art. 1 comma 139 bis Legge 145/2018, inserito nell'art. 46 c.1 let. B DL 14.8.2020 n. 104 conv Legge 13.0202 n. 126)</p>	<p>Già finanziato si completa nel 2023</p>	
--	--	--	----------	-------------------	--	--	--

	<p>Rifacimento della pavimentazione (in blocchetti) delle vie del Centro Storico "Via Marconi" e "Via dei Fortini" di € 200.000,00</p>	<p>CUP.: E C.U.I: 0039593004320200000 1</p>		<p>158.000</p>	<p>110.000 dalla Regione Piemonte (D,G.R n. 2-1385 del 19.05.2020 "Contributi per la realizzazione di lavori inerenti strade, cimiteri, municipi e illuminazione pubblica ai sensi della L.R. 18/1984"</p> <p>48.000 (avanzo di amministrato libero)</p>	<p>8230/ 2117/119</p> <p>Gia' finanziato 48.000 avanzo (r. 2022/16)</p> <p>Regione 110.000 risorsa</p> <p>417/317/11 5</p>	<p>Si realizz a tra 2022 e 2023</p>
--	--	---	--	----------------	---	--	---

	Impianto di Video sorveglianza	CUP.:		85.432,65 Di cui 35.432,65 già acquisiti con fondi propri e 50.000 dal Ministero (stanziamento 2023)		6130/2140/99	Si realizza tra 2022 e 2023
--	--------------------------------	-------	--	--	--	--------------	-----------------------------

**Elenco opere pubbliche di importo inferiore ad Euro 100.000,00 da inserire nel DUP
2023/2024/2025**

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Spesa</i>
Codice 366 INTERVENTI SUL FIUME PO PER REGIMAZIONE IDRAULICA E MESSA IN SICUREZZA Intervento 9030/2054/1	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/1 Stato Risorsa 188/188/1	4.000,00	4.000,00	4.000,00	12.000,00
Codice 367 AREE VERDI: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 9070/2/1	- Entrate proprie - OO.UU Risorsa 440/440/3	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Codice 368 CIMITERO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 9530/2039/99	- Entrate proprie - Alienazioni Risorsa 390/390/99	4.000,00	4.000,00	4.000,00	12.000,00
Codice 369 ZONA MONTANA: LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 8230/2179/2	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/4	3.000,00	3.000,00	3.000,00	15.634,80

	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum BIM PO 430/430/1	2.211,60	2.211,60	2.211,60	
Codice 370 SCUOLA MEDIA: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 7270/2025/99	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/5	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
Codice 371 SEGNALETICA STRADALE: INTERVENTI STRAORDINARI ALLA SEGNALETICA E AI SEMAFORI Intervento 8230/2230/99	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/6	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
Codice 372 IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 8330/2158/99	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/8	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Codice 373 PATRIMONIO COMUNALE:	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 6130/2040/1	440/440/9				
Codice 374 PESO PUBBLICO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 6130/2040/2	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/10	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
Codice 375 SCUOLA MATERNA: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 7070/3/1	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/11	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
Codice 376 STAFFARDA BORGO MEDIOEVALE: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 6130/3/1	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/12	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Codice 377 INTERVENTI A TETTI PERTUSIO, SAN PIETRO E COMBE - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 8230/2210/99	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/13	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00

<p>Codice 378</p> <p>SCUOLA ELEMENT.: INT. MANUT. STRAORD.</p> <p>Intervento 7130/2037/99</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/14</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>15.000,00</p>
<p>Codice 379</p> <p>SICUREZZA: ADEGUAMENTO ALLE NUOVE NORMATIVE</p> <p>Intervento 7130/2020/99</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/15</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>15.000,00</p>
<p>Codice 380</p> <p>STRADE COMUNALI: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA</p> <p>Intervento 8230/2041/2</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/17</p>	<p>20.000,00</p>	<p>20.000,00</p>	<p>20.000,00</p>	<p>60.000,00</p>
<p>Codice 381</p> <p>ASFALTATURA STRADE COMUNALI</p> <p>Intervento 8230/2117/99</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/25</p>	<p>30.000,00</p>	<p>30.000,00</p>	<p>30.000,00</p>	<p>90.000,00</p>
<p>Codice 382</p> <p>BEDALE DI REVELLO: INTERVENTI DI</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>5.000,00</p>	<p>15.000,00</p>

MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 8530/2/2	440/440/19				
Codice 383 CASERMA DEI CARABINIERI: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 6130/6/1	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/20	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
Codice 384 IMPIANTI SPORTIVI: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA Intervento 7830/1/1	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/24	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
Codice 392 IMMOBILI DI PREGIO STORICO (INTERVENTI DI MAUNUTENZIONE STRAORDINARIA) Intervento 6130/9/9	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/27	10.000,00	10.000,00	10.000,00	110.000,00
Codice 397 IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA di cui D.L. 20.02.2017 n. 14 recante disposizioni in materia di sicurezza della città Intervento	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	50.000,00	0,00	0,00	50.000

6130/2140/99					
Codice 389 REALIZZAZIONE PISTA ATTERRAGGIO PER ELISOCORSO ED ELICOTTERI Intervento 6130/10/10	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/42	0	0	80.000,00	80.000,00
Codice 390 REALIZZAZIONE AREA SVAGO CANI Intervento 6130/11/11	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/40	0	15.000,00	0	15.000,00
Codice 391 REALIZZAZIONE AREA CAMPER Intervento 6130/12/12	- Entrate proprie - OO.UU. Risorsa 440/440/41	0	20.000,00	0	20.000,00
Codice 393 DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO DI REVELLO Intervento 6130/2040/3	Da Fondazioni bancarie - Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum Risorsa 434/434/103	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00

<p>Codice 395</p> <p>ACQUISTO NUOVA AUTOVETTURA ELETTRICA PER POLIZIA MUNICIPALE</p> <p>Intervento 6770/3/2</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/30</p>	<p>25.000,00</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	<p>25.000,00</p>
<p>Codice 396</p> <p>COLONNINE PER RICARICA AUTOVETTURE ELETTRICHE</p> <p>Intervento 6770/3/3</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/30</p>	<p>6.000,00</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	<p>6.000,00</p>
<p>Codice 393</p> <p>ROTONDA STRADALE A STAFFARDA - ACQUISIZIONE DI AREE PER REALIZZAZIONE A CURA DELLA PROVINCIA e DELL'ANAS</p> <p>Intervento 8230/2117/120</p>	<p>- Entrate proprie - OO.UU.</p> <p>Risorsa 440/440/32</p>	<p>70.000,00</p>	<p>0,00</p>	<p>0,00</p>	<p>70.000,00</p>

PIAO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021

La Giunta Comunale, con delibera verbale n: 87 in data 17 novembre 2022 ha approvato il PIAO 2022.

Si riporta il testo della delibera:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;

b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;

e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;

f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;

g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

- l'art. 6, comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 stabilisce che:
“5. Entro il 31 marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo.”;

- l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 stabilisce che:
“6. Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.”;

- l'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, stabilisce che:
“6-bis. In sede di prima applicazione il Piano è adottato entro il 30 giugno 2022 e fino al predetto termine non si applicano le sanzioni previste dalle seguenti disposizioni: a) articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150; b) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124; c) articolo 6, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.”;

- l'art. 6, comma 7, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:
“7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.”;

- l'art. 6, comma 8, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:
“8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente. Gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente articolo e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso

l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblee dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.”.

Preso atto che:

- In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 2 dicembre 2021, è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”, di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- In data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, del 9 febbraio 2022, è stato pubblicato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione di cui all'art. 6, comma 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

Dato atto che:

- il Comune di Revello, alla data del 31/12/2021 ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, e precisamente 20;
- il Comune di Revello alla data del 31/12/2021, conta una popolazione residente di 4196 abitanti, inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017;

Richiamati i seguenti provvedimenti di pianificazione e programmazione che, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle indicazioni contenute nel Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e nel Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sono assorbiti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

- deliberazione n. 48 del 29/12/2021, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio anno 2022 e allegati in conformità alle vigenti disposizioni legislative;
- deliberazione n. 2 in data 20 gennaio 2022, avente per oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) – Parte Contabile anno 2022” e successivi aggiornamenti con le seguenti delibere di Giunta: n. 21 in data 14 marzo 2022, n. 28 in data 12 aprile 2022, n. 34 in data 26 aprile 2022. N. 49 in data 14 giugno 2022, n. 59 in data 27 luglio 2022 e n. 84 in data 17 novembre 2022;

- deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 28.07.2021 e le successive delibera del Consiglio Comunale n. 27 in data 28 settembre 2021, avente per oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2023/2024;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data 29.12.2021 avente per oggetto: “Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2022/2023/2024 – Programma OO.PP. 2022 e Pluriennale 2022/2023/2024 – Competenza Comunale D.Lgs 50/2016 e Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 – Aggiornamento”
- la delibera della Giunta Comunale n. 87 in data 23.11.2021, avente per oggetto: “Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento di cui all’art. 2 comma 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) – Triennio 2022-2023-2024. Provvedimenti” e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data odierna 29 dicembre 2021 di pari oggetto;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 88 in data 23-11.2021, avente per oggetto: “Programma biennale 2022/2023 di forniture e servizi. Adozione ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016 N.50” con la quale si dà atto che il Comune di Revello, nel biennio 2022/2023 non ha in previsione acquisti o forniture superiore all’importo di € 40.000,00, per cui il programma biennale risulta negativo;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data 29.12.2021 avente per oggetto: “Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2022/2023/2024 – Programma OO.PP. 2022 e Pluriennale 2022/2023/2024 – Competenza Comunale D.Lgs 50/2016 e Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 – Aggiornamento”
- delibera della Giunta Comunale n° 27 in data 30.03.2021, avente per oggetto: “Regolamento degli Uffici e dei Servizi – Dotazione Organica del Personale al 1° gennaio 2021”
- delibera della Giunta Comunale n° 78 in data 06.10.2020 avente per oggetto: “Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 – art. 91 D.Lgs n° 267/2000 – Aggiornamento – Integrazione DUP”
- la delibera della Giunta Comunale n°102 in data 24.11.2020, avente per oggetto: “Programmazione Fabbisogno del Personale anni 2021-2023/2022 – art. 91 D.Lgs n° 267/2000 – Aggiornamento – Integrazione DUP”
- deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 07.09.2022, avente per oggetto: “Regolamento degli uffici e dei servizi – Dotazione Organica del Personale - Provvedimenti”
- deliberazione della Giunta Comunale n. 69 in data 08.09.2022, avente per oggetto: Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2024-2025 – Art. 91 D.Lgs n° 267/2000 – Aggiornamento – Integrazione D.U.P.”
- la deliberazione n. 70 in data 07.09.2022, avente per oggetto: “”Ricognizione di eventuali situazioni di esubero di personale nell’Organico dell’Ente per l’anno 2023”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07.01.2020 avente per oggetto: “Regolamento Area delle posizioni organizzative”
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 22.12.2020 riguardante il “Piano delle performance” per il periodo 2020-2021-2022

- deliberazione n. 85 in data 17 novembre 2022 avente per oggetto: “Approvazione Piano Triennale delle Azioni Positive 2023-2024-2025 – Art. 48 D.Lgs 11.04.2006 n. 198”
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 17 novembre 2022 riguardante il “Piano delle performance” per il periodo 2022-2023-2024
- deliberazione n. 16 in data 02 marzo 2021 avente per oggetto: “Approvazione Piano Triennale della corruzione e per la trasparenza 2021-2022-2023” e la delibera 47 del 24.05.2022 avente per oggetto: “Approvazione Piano Triennale della corruzione e per la trasparenza 2021-2022-2023 – Conferma per l’anno 2022”

Atteso che i “servizi” con i relativi responsabili sono i seguenti:

n.	SERVIZIO	RESPONSABILE NOMINATO
1	SERVIZIO SPORT, TURISMO, ISTRUZIONE, CULTURA, SOCIALE	MATTIO DANIELE
2	SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E COMMERCIO	BOCCON FERDINANDO
4	SERVIZIO BILANCIO E FINANZIARIO	MATTIO CLAUDIO CARLO
6	SERVIZIO EDILIZIA ED URBANISTICA E SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE	BRONDINO FULVIO
7	SERVIZI LAVORI PUBBLICI E SERVIZIO PATRIMONIO	GIUSTETTO MARCO
8	SERVIZIO TRIBUTI	MATTIO CLAUDIO
9	SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE, SERVIZIO ELETTORALE E STATISTICA	BRONDINO FULVIO
10	SERVIZIO MANUTENZIONI ED AMBIENTE	CRAVERO DENIS (in servizio fino al 30.09.2022 – verrà sostituito per mobilità nel 2023)
11	SERVIZIO ECONOMATO	MATTIO CLAUDIO CARLO
12	SERVIZIO PERSONALE	MATTIO DANIELE
13	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E CATASTO	CRAVERO DENIS (in servizio fino al 30.09.2022 – verrà sostituito per mobilità nel 2023)
14	SERVIZIO DIREZIONE, AFFARI GENERALI E U.R.P.	MATTIO DANIELE

Dato atto che il Rendiconto della Gestione 2021 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 14 marzo 2022 con il verbale n. 3;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 5 in data 14/03/2022, avente per oggetto: "Stato Patrimoniale (semplificato) e Inventario. Situazione al 31 dicembre 2021. Presa d'atto della deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 08.02.2022";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 31.05.2022 avente per oggetto: "Certificazione art. 1, comma 827 della Legge n. 178/2020 – Aggiornamento allegati al Rendiconto 2021 alle risultanze della Certificazione";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 31 maggio 2022 avente per oggetto: "Salvaguardia degli equilibri di bilancio – Presa d'atto del permanere degli equilibri di bilancio";

Visto lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n° 3 del 02 marzo 2004;

Rilevato che:

Il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce:

- all'art. 1, comma 3, che "*Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con non più di cinquanta dipendenti sono tenute al rispetto degli adempimenti stabiliti nel decreto del Ministro della pubblica amministrazione di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge n. 80 del 2021.*";
- all'art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell'art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava "*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel P.E.G.*", decretando pertanto la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell'Amministrazione;
- all'art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel piano integrato di attività e organizzazione di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, nonché le modalità semplificate per l'adozione dello stesso per gli Enti con meno di 50 dipendenti, stabilisce:

- all'art. 2, comma 1, in combinato disposto con l'art. 6 del Decreto medesimo, che reca le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, che il PIAO contiene la scheda anagrafica dell'Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Decreto stesso e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- a. **Sottosezione di programmazione Valore pubblico:** ai sensi dell'art. 3, comma 2, la presente sottosezione di programmazione contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione;
- b. **Sottosezione di programmazione Performance:** sebbene, le indicazioni contenute nel "Piano tipo", allegato al decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, non prevedano l'obbligatorietà di tale sottosezione di programmazione, per gli Enti con meno di 50 dipendenti, alla luce dei plurimi pronunciamenti della Corte dei Conti, da ultimo deliberazione n. 73/2022 della Corte dei Conti Sezione Regionale per il Veneto "*L'assenza formale del Piano esecutivo della gestione, sia essa dovuta all'esercizio della facoltà espressamente prevista dall'art. 169, co. 3, D. Lgs. 267/2000 per gli enti con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, piuttosto che ad altre motivazioni accidentali o gestionali, non esonera l'ente locale dagli obblighi di cui all'art. 10, co.1 del D. Lgs. 150/2009 espressamente destinato alla generalità delle Pubbliche amministrazioni e come tale, da considerarsi strumento obbligatorio [...]*", pertanto si procederà ugualmente alla predisposizione dei contenuti della presente sottosezione ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), secondo quanto stabilito dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 programmando gli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;
- c. **Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, è predisposta dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Con riferimento alla presente sotto sezione di programmazione le amministrazioni, con meno di 50 dipendenti, si limitano all'aggiornamento della mappatura dei processi esistente alla data di entrata in vigore del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, tenendo conto, quali aree di rischio, quelle indicate all'art. 1, comma 16 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi,

modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- a. **Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a), la presente sottosezione di programmazione, illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;
- b. **Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione indica, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;
- c. **Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), numero 2, la presente sottosezione di programmazione, indica la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

SEZIONE 4. MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

- all'art. 2, comma 2, che *“Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113.”;*
- all'art. 6, le modalità semplificate per la redazione del PIAO per le amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti, disponendo in particolare al comma 4, che *“Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo, nonché a quanto previsto dal primo periodo dell'articolo 6, comma 1.”*
- all'art. 7, comma 1, che *“Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.”*
- all'art. 8, comma 2, che *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;*
- all'art. 8, comma 3, che *“In sede di prima applicazione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1, del presente decreto è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione”.*
- all'art. 9, che *“Ai sensi dell'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, gli enti locali con meno di 15.000 abitanti provvedono al monitoraggio dell'attuazione del presente decreto e al monitoraggio delle performance organizzative anche attraverso l'individuazione di un ufficio associato tra quelli esistenti in ambito provinciale o metropolitano, secondo le indicazioni delle Assemblies dei sindaci o delle Conferenze metropolitane.”*

- all'art. 11, comma 1, che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale.

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, in fase di prima applicazione la data fissata per l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione è il 30 giugno 2022;
- ai sensi all'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, in sede di prima applicazione, il termine del 31 gennaio di ogni anno, di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto medesimo, è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;
- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 è entrato in vigore il 15/07/2022;
- il Comune di Revello ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 29/12/2021;
- il Comune di Revello ha approvato, con delibera di Giunta n° ____, in data __novembre 2022 il bilancio di previsione per l'esercizio 2023, con gli schemi per il pluriennale 2023-2024-205 e la nota di aggiornamento del D.I.P. 2023 -2024-205 e intende procedere all'approvazione da parte del Consiglio Comunale entro il mese di dicembre 2022;
- il Comune di Revello, come precedentemente illustrato, ha provveduto a dare attuazione a parte delle disposizioni normative inerenti i documenti di pianificazione e programmazione, con distinte e separate deliberazioni nel rispetto della normativa vigente all'epoca della loro adozione;
- al fine di garantire il regolare svolgimento e la continuità dell'azione amministrativa, così come definita negli strumenti di programmazione di cui questo Ente si è dotato, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, è necessario dare tempestiva attuazione alle disposizioni normative in materia di pianificazione e programmazione di cui all'art. 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, divenute efficaci, in data 27 giugno 2022, in conseguenza della pubblicazione in Gazzetta Ufficiale del Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione" e della pubblicazione del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), coordinando i provvedimenti precedentemente approvati, nonché il provvedimento sopra elencato non ancora approvato e che sarà approvato in questa sede, all'interno dello schema tipo di PIAO, definito con il citato decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

Visto:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto Legislativo 8 marzo 2013, n. 39, “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”;
- la deliberazione della Commissione Indipendente per la Valutazione e l’Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT/ANAC) n. 72/2013, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2013-2016;
- il decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, recante: “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l’efficienza degli uffici giudiziari”;
- la deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019, con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2019;
- gli “Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022” adottati dal Consiglio dell’ANAC in data 2 febbraio 2022;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124 (Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 14;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81 (Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato) e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 48;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, (Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni “art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183”);
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 (Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti);
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione e del Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri con delega in materia di pari opportunità (Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche);
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’Amministrazione digitale”, ed in particolare l’art. 12 che disciplina “Norme generali per l’uso delle tecnologie dell’informazione e delle comunicazioni nell’azione amministrativa”;
- il “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023”, comunicato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 10 dicembre 2021;

- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;
- il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 “Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi”, che all'articolo 1, comma 12, modifica il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, prevedendo la proroga del termine di prima adozione del PIAO, da parte delle pubbliche amministrazioni, dal 31 gennaio 2022 al 30 aprile 2022;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, che ha fissato al 30 giugno 2022, il termine per la prima adozione del PIAO;

Dato atto che, con il presente provvedimento, la Giunta, approva il PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione ai sensi dell'Art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge 113/2021, comprensivo del seguente allegato:

- ALLEGATO “A” : PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2022 – 2023 – 2024 ANNUALITA' 2022

Visti:

- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;
- ✓ l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131;
- ✓ il decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24;
- ✓ il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ lo Statuto Comunale;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs, 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 - bis , 1° comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto.

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato, ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i..

Con votazione unanime e favorevole palesemente espressa.

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa, che si intende qui richiamata ed allegata al presente deliberato per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai

Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), secondo lo schema definito con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), **il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2023-2024-2025 del Comune di Revello, che allegato alla presente deliberazione con la lettera "A"** ne costituisce parte integrante e sostanziale; di escludere dall'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

3. Di dare atto che il PIAO Piano Integrato di Attività e Organizzazione ai sensi dell'Art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge 113/2021 contiene il seguente allegato:
 - ALLEGATO "A": PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE TRIENNIO 2022 – 2023 – 2024 ANNUALITA' 2022

Successivamente, ad unanimità di voti espressi nelle forme di Legge, si dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgv 267/2000.

***ALLEGATO I – SCHEDE C: PROGRAMMA TRIENNALE
DELLE OPERE PUBBLICHE 2023-2025
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Revello***

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

RELAZIONE

Articolo 58 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112

Riferimento delibera G.C. 99 DEL 17 NOVEMBRE 2022 proposta al Consiglio

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Visto l'art. 58 del D.L. 25.06.2008 n. 112 convertito in legge con modificazioni dalla Legge n. 133/2008 e considerato che:

- il comma 1) prevede che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di governo individua, redigendo un apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi ed uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibile di valorizzazione ovvero di dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni da allegare al bilancio di previsione;
- il comma 2) prevede che l'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone la destinazione urbanistica;
- il comma 3) prevede che l'elenco, soggetto a pubblicazione, ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e produce gli effetti previsti dall'art. 2644 del c.c.;
- il comma 4) prevede che gli uffici competenti provvedono, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

**Ricognizione e valorizzazione del patrimonio
immobiliare del comune**

in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 58 del D.L. 112/08

Immobile	Ubicazione	Riferimenti catastali	Classificazione attuale	Destinazione attuale	Programma di valorizzazione	Note
Area per impianti e servizi speciali di interesse locale e/o territoriale - G	Viale della Rimembranza	F. 34 n. 32/p	Patrimonio disponibile	Terreno	In fase di alienazione	n.n.
Area per impianti e servizi speciali di interesse locale e/o territoriale - G	Viale della Rimembranza	F. 34 n. 327/p	Patrimonio disponibile	Terreno	In fase di alienazione	n.n.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà mantenere una accurata gestione, senza sprechi, pur garantendo la qualità dei servizi erogati

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a monitorare gli incassi e le partite pendenti, in modo da continuare il collaudato e ben gestito sistema dei pagamenti delle fatture abbondantemente nei tempi previsti dalla normativa.

**D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA
PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E
DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio si rileva, dal rendiconto 2021 approvato con delibera del CC n. 3 in data 14.03.2022, la seguente situazione patrimoniale (da stato patrimoniale semplificato)

Comune di Revello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

**Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2021)
(Semplificato)**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2021	2020	rife rim ent o art. 242 4 CC
	A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00	
	B) IMMOBILIZZAZIONI			
	<i>Immobilizzazioni immateriali</i>			BI
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4
5	Avviamento	0,00	0,00	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	773,36	3.093,44	BI6
9	Altre	0,00	0,00	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	773,36	3.093,44	
	<i>Immobilizzazioni materiali</i>			
I 1	Beni demaniali	3.891.305,99	3.625.586,01	
I				
1.	Terreni	0,00	0,00	
1				
1.	Fabbricati	60.465,30	62.334,90	
2				
1.	Infrastrutture	3.676.588,17	3.419.134,45	
3				
1.	Altri beni demaniali	154.252,52	144.116,66	

9				
I	2	Altre immobilizzazioni materiali	4.359.005,46	4.265.968,22
I				
I				
	2.	Terreni	87.758,98	86.903,50
	1			BII1
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
	2.	Fabbricati	3.433.236,72	3.418.297,42
	2			
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
	2.	Impianti e macchinari	251.656,03	137.290,15
	3			BII2
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
	2.	Attrezzature industriali e commerciali	4.791,85	3.638,73
	4			BII3
	2.	Mezzi di trasporto	48.327,65	54.368,82
	5			
	2.	Macchine per ufficio e hardware	0,00	2.767,44
	6			
	2.	Mobili e arredi	740,44	869,25
	7			
	2.	Infrastrutture	443.315,53	469.603,04
	8			
	2.9	Altri beni materiali	89.178,26	92.229,87
	9			
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	485.501,53	86.183,81
				BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	8.735.812,98	7.977.738,04
I		<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>		
V				
	1	Partecipazioni in	225.063,69	216.378,18
	a	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
	b	<i>imprese partecipate</i>	225.063,69	216.378,18
	c	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00
	2	Crediti verso	0,00	0,00
	a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
	b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
	c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00
	d	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00
	3	Altri titoli	0,00	0,00
				BIII 1 BIII 1a BIII 1b BIII 2 BIII 2a BIII 2b BIII 2c BIII 2d BIII 3
		Totale immobilizzazioni finanziarie	225.063,69	216.378,18

		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	8.961.650,03	8.197.209,66
	C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I	<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00	CI
	Totale rimanenze	0,00	0,00	
I	<u>Crediti</u>			
I				
1	Crediti di natura tributaria	76.355,08	74.187,05	
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00	
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	76.355,08	74.187,05	
d	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	0,00	0,00	
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.574.088,54	814.313,39	
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	1.315.237,74	786.313,39	
b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00	CI12
c	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00	CI13
d	<i>verso altri soggetti</i>	258.850,80	28.000,00	
3	Verso clienti ed utenti	9.000,83	134.922,57	CI11
4	Altri Crediti	22.700,96	25.065,67	CI15
a	<i>verso l'erario</i>	0,00	670,32	
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	857,78	0,00	
c	<i>Altri</i>	21.843,18	24.395,35	
	Totale crediti	1.682.145,41	1.048.488,68	
I	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			
I				
I				
1	Partecipazioni	0,00	0,00	CI11 1,2, 3,4, 5
2	Altri titoli	0,00	0,00	CI11 6
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00	
I	<u>Disponibilità liquide</u>			
V				
1	Conto di tesoreria	2.055.641,50	1.884.239,27	
a	<i>Istituto tesoriere</i>	0,00	0,00	
b	<i>presso Banca d'Italia</i>	2.055.641,50	1.884.239,27	
2	Altri depositi bancari e postali	13.669,31	23.877,24	CIV 1
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV 2 e CIV 3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	
	Totale disponibilità liquide	2.069.310,81	1.908.116,51	
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	3.751.456,22	2.956.605,19	

D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi	0,00	0,00	D
2	Risconti attivi	0,00	0,00	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		0,00	0,00	
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		12.713.106,25	11.153.814,85	

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Revello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Passivo (Anno 2021) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2021	2020	riferiment o art.2424 CC
A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	2.507.046,75	0,00	AI
I	Riserve	8.218.374,35	0,00	
I				
b	<i>da capitale</i>	1.217.878,40	0,00	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	724.332,19	0,00	
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.276.163,76	0,00	
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00	
f	<i>altre riserve disponibili</i>	0,00	0,00	
I	Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	AIX
I				
I	Risultati economici di esercizi precedenti	534.069,32	0,00	AVII
V				
V	Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		11.259.490,42	9.051.694,40	
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2
3	Altri	1.925,58	0,00	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		1.925,58	0,00	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00	C
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00	
D) DEBITI				
1	Debiti da finanziamento	54.150,08	109.721,39	
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00	D1e D2
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00	
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00	D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	54.150,08	109.721,39	D5
2	Debiti verso fornitori	893.610,40	1.505.209,90	D7
3	Acconti	0,00	0,00	D6
4	Debiti per trasferimenti e contributi	126.278,33	233.730,46	

	a enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	
	b altre amministrazioni pubbliche	89.213,41	186.216,04	
	c imprese controllate	0,00	0,00	D9
	d imprese partecipate	0,00	0,00	D10
	e altri soggetti	37.064,92	47.514,42	
5	Altri debiti	377.651,44	253.458,70	D12,D13, D14
	a tributari	69.721,30	62.900,03	
	b verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	64.509,91	19.095,62	
	c per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00	
	d altri	243.420,23	171.463,05	
	TOTALE DEBITI (D)	1.451.690,25	2.102.120,45	
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	0,00	0,00	E
I	Risconti passivi	0,00	0,00	E
I				
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	
	a da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	
	b da altri soggetti	0,00	0,00	
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00	
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00	
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	0,00	0,00	
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	12.713.106,2	11.153.814,8	
		5	5	
	CONTI D'ORDINE			
	1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00	
	2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00	
	3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	
	5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	
	7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	
	TOTALE CONTI D'ORDINE	0,00	0,00	

(Inserire o allegare il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti)

E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Riferimento delibera GM 97 DEL 17.11.2022 PROPOSTA AL CONSIGLIO

Il Comune di Revello ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica (dal 29 settembre 2020 si acquisiscono quote GAL pregresse a costo simbolico annuo di € 1):

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	Servizi sociali	2,60
C.S.E.A	Servizio raccolta smaltimento rifiuti.	2,60

AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
A.T.L. (non considerata nel GAP)	Servizio turistico	1,00

ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA (non considerata nel GAP)	Ricerca e conservazione	0,60

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
A.C.D.A.	Servizio idrico integrato	0,39

*F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2
comma 594 Legge 244/2007)*

Si fa riferimento alle deliberazioni G.C. 93 del 17 novembre 2022 e proposta al Consiglio del 20 dicembre 2022, aventi per oggetto. "Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) Triennio 2023/2025. Provvedimenti"