



---

# Comune di Revello

---

Provincia di Cuneo

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE**

**2021 - 2023**

## *Indice*

### *Nota Tecnica introduttiva*

### *Popolazione dell'Ente*

### *Struttura dell'Ente*

### *Sezione Strategica (SeS)*

#### *Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*

*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

*Rigidità del bilancio*

*Grado di rigidità pro-capite*

*Costo del Personale*

#### *Propensione agli investimenti*

*Elementi di valutazione della Sezione strategica*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

#### *Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

### *Sezione Operativa (SeO)*

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 2 - Giustizia*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

## **Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

*Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

*Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

*Missione 19 - Relazioni internazionali*

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

*Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi*

*Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili*

*Programma incarichi di collaborazione autonoma*

### **Considerazioni Finali**

**- Nota tecnica introduttiva -**

Dal 1 Gennaio 2020 sono entrati in vigore, in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio. Nell'esercizio 2021, per le problematiche relative all'emergenza Covid.19, tale scadenza è prorogata al 30 settembre.

Poiché il COMUNE di REVELLO ha un popolazione pari a 4253 abitanti (al 31 dicembre 2019), la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2021-2023) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2021), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2021 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2021-2022-2023 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2021 100 %
- Anno 2022 100%
- Anno 2023 100%

Lo stanziamento effettivo anche per il 2021 è stato calcolato nella percentuale del 100%.

E’ da rilevare che il FCDE risultante dal rendiconto dell’esercizio finanziario 2019, approvato con C.C. N. 8 dell’8 aprile 2020, calcolato dal sistema informatico, ha un importo decisamente più basso, pari ad € 26.281,87

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 4203
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) Di cui :                   maschi femmine nuclei familiari comunità/convivenze		n. 4253 n. 2144 n. 2109 n. 1754 n.
<b>1.1.3</b> – Popolazione all' 1.1.2019 (penultimo anno precedente)		n. 4248
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 33	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno saldo naturale	n. 43	
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 138	n.
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno saldo migratorio	n. 152	n.
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12.2019 (penultimo anno precedente) di cui		n. 4253
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n.260
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n.317
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n.690
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n.2074
<b>1.1.13</b> – in età senile (oltre 65 anni)		n.894
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno 2014 2015 2016 2017 2018 2019	Tasso 9,42 9,51 5,88 9,42 8,45
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno 2014 2015 2016 2017 2018 2019	Tasso 10,12 10,19 12,00 13,43 1291
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. ____ n. ____
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: si registra un numero crescente di persone con diploma di istruzione secondaria		
<b>1.1.18</b> – Condizione socio – economica delle famiglie: il Comune di Revello registra una condizione socio – economica media. Sono rari i casi di grave difficoltà economica. Il Comune ospita richiedenti asilo.		

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1.3.2.1 - Asili nido n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 132	Posti n. 132	Posti n. 132	Posti n. 132
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 250	Posti n. 250	Posti n. 250	Posti n. 250
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 230	Posti n. 230	Posti n. 230	Posti n. 230
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 80	Posti n. 80	Posti n. 80	Posti n. 80
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	7	7	7	7
- nera	18	18	18	
- mista				
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	89	89	89	89
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. 2 hq. 5	n. 2 hq. 5	n. 2 hq. 5	n. 2 hq. 5
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione Pubblica	n. 240	n. 250	n. 260	n. 270
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	37	37	37	37
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile				
- industriale				
- racc. diff.ta	Si	Si	Si	Si
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si	Si	Si	Si
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.2.17 - Veicoli	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	No	No	No	No
1.3.2.19 - Personal computer	n. 18	n. 18	n. 18	n. 18
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2021 - 2023**

***DUP: Sezione Strategica (SeS)***

**- DUP: Sezione Strategica (SeS) -**

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - ( che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al Maggio 2023* e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che il presente bilancio rispecchia i seguenti elementi

*(\*\*\* valutazione facoltativa per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti)*

---

---

---

- 2) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

*(\*\*\* inserire considerazioni sul tessuto produttivo presente nel territorio e andamento economia o situazioni di disagio sociale e considerazioni sulle tipologie di servizi offerti e sull'andamento della domanda)*

---

---

---

- 3) Con riferimento ai parametri finanziari ed economici dell'Ente e dei propri enti strumentali atti a rappresentare i flussi finanziari ed economici, si riportano i seguenti indicatori:

---

---

---

***- Indicatori utilizzati -***

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## *Grado di autonomia finanziaria*

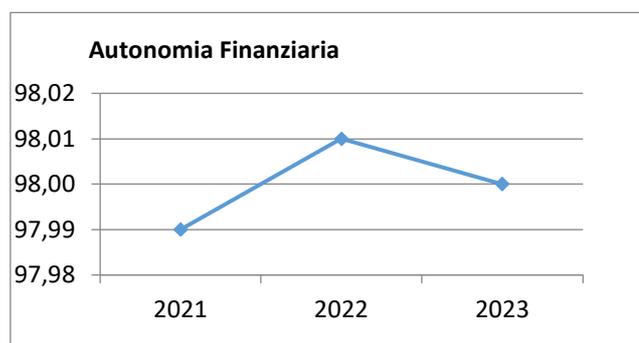
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	97,99 %	98,01 %	98,00 %

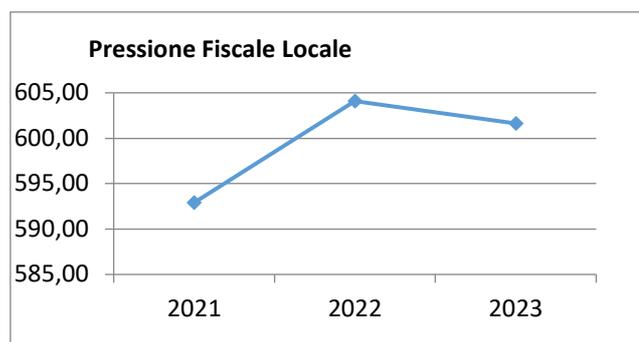


(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

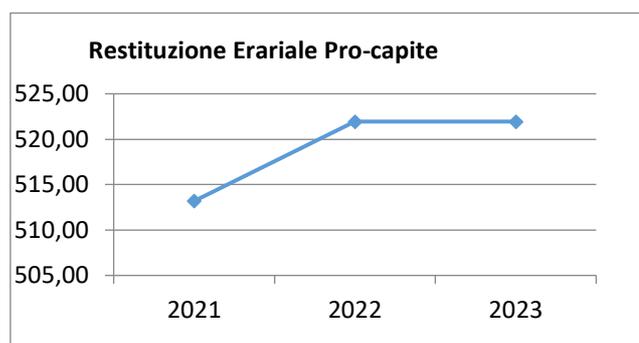
## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 592,90	€ 604,07	€ 601,62



<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 513,19	€ 521,92	€ 521,92

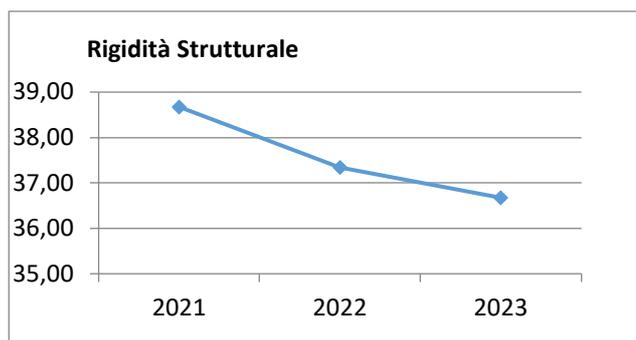


(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

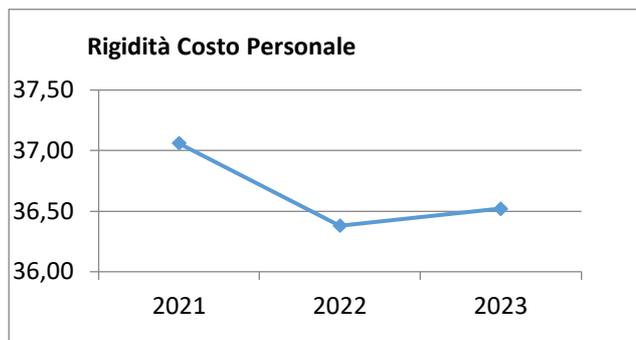
## *Rigidità del bilancio*

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	38,67 %	37,34 %	36,67 %

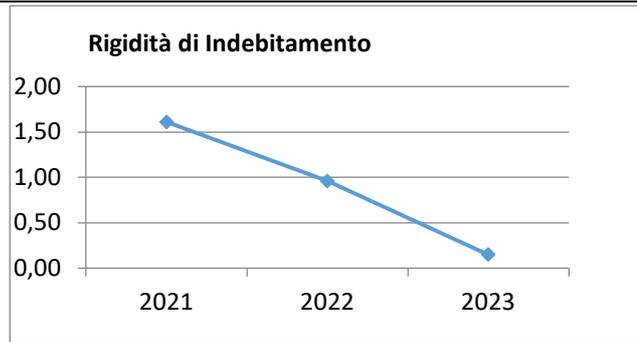


<b>Rigidità costo personale</b>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	37,06 %	36,38 %	36,52 %



<b>Rigidità indebitamento</b>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	1,61 %	0,96 %	0,15 %

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

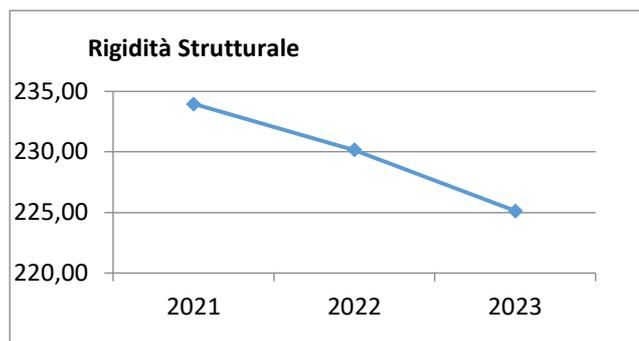


(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

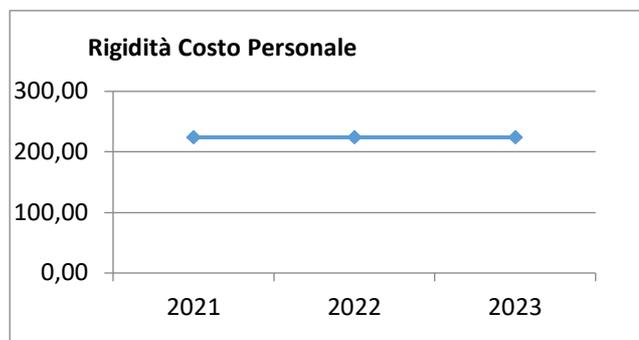
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	233,95 €	230,16 €	225,12 €



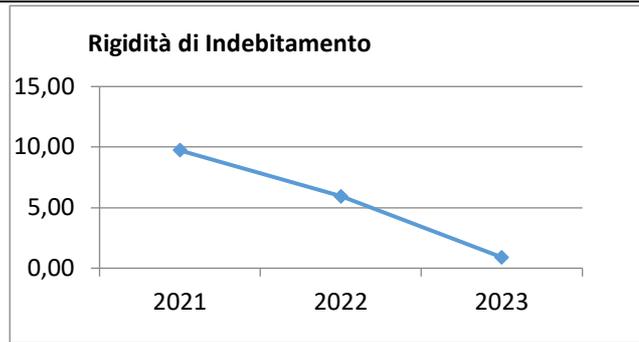
<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	224,22 €	224,22 €	224,22 €



<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	9,73 €	5,94 €	0,90 €

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

---



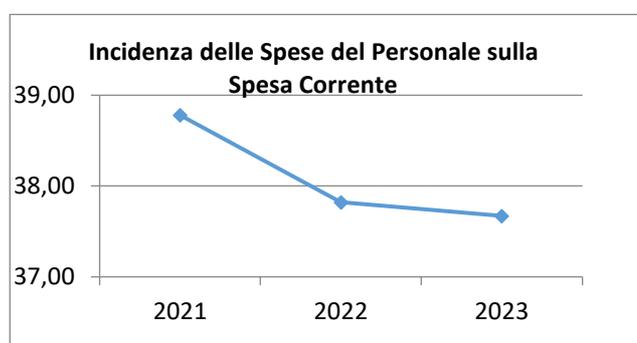
(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

## Costo del Personale

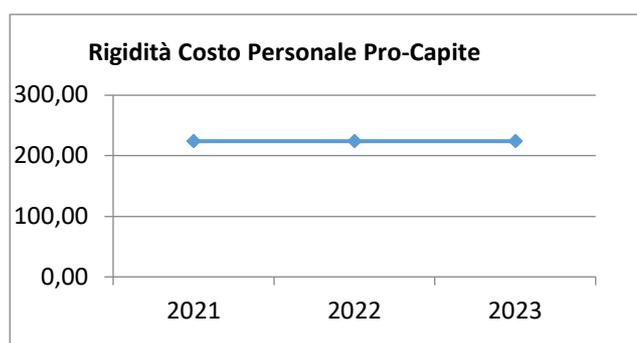
L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

A partire dal 01/01/2020 il costo del personale del Comune di Revello è tornato in capo all'ente, visto il recesso dall'Unione Montana dei Comuni del Monviso.

<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	38,78 %	37,82 %	37,67 %

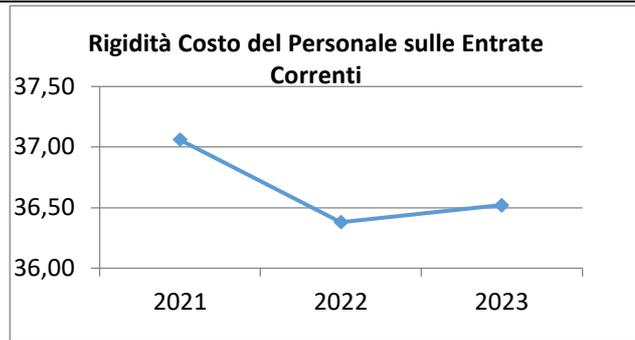


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	224,22 €	224,22 €	224,22 €



<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	37,06 %	36,38 %	36,52 %

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici (\*\*\*) *gestione diretta, esternalizzata, effettuata tramite organismi ed enti strumentali e/o società controllate o partecipate*

### Tabella Servizi a Domanda Individuale

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>
4	PESO PUBBLICO	SI	
6	ESTATE RAGAZZI	SI	
2	UTILIZZO LOCALI COMUNALI	SI	
3	MERCATO COMUNALE	NO	
5	IMPIANTI SPORTIVI	SI	
1	MENSA SCOLASTICA	SI	

### Tabella Servizi Produttivi

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>

- 2) \_\_\_\_\_

(\*\*\* Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria attuale e prospettica relativamente, in particolare ai seguenti aspetti:)

## ***Elementi di valutazione della Sezione strategica***

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IUC – IMU*

*IUC – TASI*

*IUC – TARI*

*Imposta Pubblicità*

*Art. 12*

*Art. 13 (comma 1)*

*Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*

*Art. 14 (commi 1-2-3)*

*Art. 14 (commi 4-5)*

*Art. 15 (comma 1)*

*Art. 15 (commi 2-3-4-5)*

*Art. 19*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

## Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

(\*\*\* Elencare opere pubbliche previste nel Programma di mandato e fonti di finanziamento ed eventuali riflessi sulla spesa corrente)

<b>Investimento</b>	<b>Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Spesa</b>
INTERVENTI SUL FIUME PO PER REGIMAZIONE IDRAULICA E MESSA IN SICUREZZA	- Entrate proprie - OO.UU.	4.000,00	4.000,00	4.000,00	102.000,0 0
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	90.000,00	0,00	0,00	
AREE VERDI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
CIMITERO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - Alienazioni	4.000,00	4.000,00	4.000,00	12.000,00
ZONA MONTANA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	15.634,80
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	2.211,60	2.211,60	2.211,60	
SCUOLA MEDIA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
CINEMA DI REVELLO - LAVORI DI COMPLETAMENTO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	200.000,00	0,00	0,00	530.000,0 0
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	330.000,00	0,00	0,00	
SEGNALETICA STRADALE - INTERVENTI STRAORDINARI ALLA SEGNALETICA E AI SEMAFORI	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZ A di cui D.L. 20.02.2017 N. 14 recante "Disposizioni urgenti in	- Entrate proprie - OO.UU.	30.000,00	0,00	0,00	60.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

materia di sicurezza della città"	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	30.000,00	0,00	0,00	
IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00	10.000,00	10.000,00	45.000,00
PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00
PESO PUBBLICO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.000,00
SCUOLA MATERNA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
STAFFARDA BORGO MEDIOEVALE - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	40.000,00	10.000,00	10.000,00	60.000,00
INTERVENTI A TETTI PERTUSIO, SAN PIETRO E COMBE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
SCUOLA ELEMENTARE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
VERSANTE DIETRO CASTELLO - MITIGAZIONE IDROGEOLOGICA E SICUREZZA DEL TERRITORIO (Finanziamento Ministero)	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Stato	0,00	0,00	260.000,00	260.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
SICUREZZA: ADEGUAMENTI ALLE NUOVE NORMATIVE	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
AREA MERCATALE - LAVORI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO E MESSA IN SICUREZZA	- Entrate proprie - OO.UU.	83.250,00	0,00	0,00	203.250,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	120.000,00	0,00	0,00	
STRADE E PIAZZE COMUNALI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00
PIAZZA CESARE BATTISTI: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	0,00	70.000,00	70.000,00
BEDALE DI REVELLO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
CASERMA DEI CARABINIERI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	- Entrate proprie - OO.UU.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00
ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA	- Entrate proprie - OO.UU.	35.000,00	0,00	0,00	1.291.750,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	1.256.750,00	0,00	0,00	
ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	- Entrate proprie - OO.UU.	35.000,00	0,00	0,00	1.478.900,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	0,00	1.443.900,00	0,00	
ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MATERNA	- Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00	0,00	0,00	735.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	710.000,00	0,00	0,00	
REALIZZAZIONE CAMPO DA BEACH VOLLEY E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	- Entrate proprie - OO.UU.	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
ASFALTATURA STRADE COMUNALI CON MANUTENZIONI STRAORDINARIE	- Entrate proprie - OO.UU.	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
VIA MARCONI E VIA DEI FORTINI: LAVORI STRADALI DI ABBELLIMENTO DEL CENTRO STORICO	- Entrate proprie - OO.UU.	35.000,00	0,00	0,00	155.000,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	75.000,00	0,00	0,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	45.000,00	0,00	0,00	
IMMOBILI DI PREGIO STORICO	- Entrate proprie - OO.UU.	10.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	80.000,00	0,00	0,00	

*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 3 / 1	RIQUALIFICAZIONE BORGO DI STAFFARDA	20.000,00	8.967,00	11.033,00
6130 / 6 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA DEI CARABINIERI	12.995,68	12.918,24	77,44
6130 / 8 / 8	REALIZZAZIONE ASCENSORE ESTERNO PER PALAZZO STORICO MARCHIONALE (SEDE DEL COMUNE E DELLA CAPPELLA MARCHIONALE)	50.000,00	0,00	50.000,00
6130 / 999 / 999	PROGETTO TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE DEL COMUNE DI REVELLO FINANZIATO DA FONDI MAB UNESCO	16.037,63	0,00	16.037,63
6130 / 2019 / 100	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VANO ACCESSO A LOCALI MUSEO CAPPELLA MARCHIONALE FINANZIATO CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI CUNEO - PROGETTO "MARCHESE PER UN GIORNO" FINALIZZATO AD AVVICINARE I PIU' PICCOLI ALLA SCOPERTA DELLA CAPPELLA MARCHIONALE	6.000,00	0,00	6.000,00
6130 / 2040 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO	168.056,62	62.827,92	105.228,70
7080 / 2 / 1	VERIFICHE SISMICHE EDIFICI SCOLASTICI	38.181,58	0,00	38.181,58
7130 / 2037 / 99	INTERVENTI VARI SCUOLA ELEMENTARE	7.000,00	1.200,00	5.800,00
7130 / 7130 / 7130	PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PER LA SCUOLA - ASSE II FESR - OBIETTIVO SPECIFICO 10.7 - AZIONE 10.7.1 : INTERVENTI DI ADEGUAM. E ADATTAM. FUNZION. DI SPAZI E AULE DIDATTICHE IN CONSEG. DELL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19 - FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PON -	28.000,00	0,00	28.000,00
7180 / 2 / 1	VERIFICHE SISMICHE SCUOLA PRIMARIA	53.815,42	0,00	53.815,42
7230 / 2022 / 99	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE MEDIE: LAVORI DI	51.419,10	31.211,99	20.207,11

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

	COIBENTAZIONE PALESTRA (FINANZIAMENTO € 50.000 D.L. CRESCITA 30 APRILE 2019 N° 34)			
7270 / 2025 / 99	INTERVENTI VARI SCUOLA MEDIA	4.999,44	3.350,00	1.649,44
7280 / 2 / 1	VERIFICHE SISMICHE SCUOLA SECONDARIA INFERIORE	64.357,98	0,00	64.357,98
7930 / 4 / 1	CINEMA DI REVELLO INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	686.595,32	0,00	686.595,32
8230 / 2041 / 2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	10.099,82	3.660,00	6.439,82
8230 / 2100 / 100	REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA LA PISTA DEL PINEROLESE E LA PISTA DEL SALUZZESE - TRASFERIMENTO ALL'UNIONE MONTANA BARGE - BAGNOLO PER INTERVENTO NEL TRATTO SUL TERRITORIO DI REVELLO (TOTALE 164.403,20 DI CUI A CARICO REGIONE 98.641,92)	40.761,28	15.761,28	25.000,00
8230 / 2117 / 99	STRADE E VIABILITA': ASFALTATURA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	111.107,53	11.895,00	99.212,53
8230 / 2117 / 106	ASFALTATURA E MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (LOTTO C 20)	36.960,00	0,00	36.960,00
8230 / 2117 / 107	VIABILITA': MANUTENZIONI STRAORDINARIE, ASFALTATURE E INTERVENTI VARI PER MESSA IN SICUREZZA	19.890,37	9.846,21	10.044,16
8230 / 2117 / 108	INTERVENTI SU STRADE E VIABILITA' FINANZIATI DA GRADUATORIA LEGGE REGIONALE 6/2117 RELATIVA A PROGRAMMA DI INVESTIMENTI PER OPERE PUBBLICHE DI COMPETENZA REGIONALE PER L'ANNO 2018	589,00	0,00	589,00
8230 / 2117 / 118	ACQUISTO AREE UTILI PER LA REALIZZAZIONE DELLA ROTONDA STRADALE NELL'INCROCIO TRA LE STRADE PROVINCIALI VIA VALLE PO E VIA MARTINIANA	40.000,00	0,00	40.000,00
8230 / 2179 / 2	MANUTENZIONE STRADALE ZONA MONTANA	10.701,60	3.859,74	6.841,86
8230 / 2180 / 4	INTERVENTI ALLUVIONE NOVEMBRE 2016: CONSOLIDAMENTO S.C. VIA SALITA ALLA MADDALENA, VIA VECCHIA VALLE E VIA MADONNA DELLE GRAZIE E RIPRISTINO SICUREZZA COMBALE PISA / CODICE INTERVENTO CNA1843016662 /	20.607,70	0,00	20.607,70

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

8230 / 2210 / 99	ORDIN. COMMISSARIALE N. 3/A18.000.430 MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMBE, TETTI PERTUSIO E SAN PIETRO	1.512,80	976,00	536,80
8230 / 2230 / 99	SEGNALETICA STRADALE: NUOVE INSTALLAZIONI, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AMPLIAMENTO	37.402,04	0,00	37.402,04
8530 / 2045 / 99	RISANAMENTO DI ZONE SOTTOPOSTE A VINCOLO EX ART. 16 L.R. N.20/89	5.543,35	0,00	5.543,35
8930 / 4 / 1	REALIZZAZIONE NUOVA ISOLA ECOLOGICA	343.548,96	41.265,91	302.283,05
9030 / 2052 / 1	LAVORI PER RIPRISTINO FRANA - FUORI PATTO	5.907,69	0,00	5.907,69
9030 / 2055 / 1	MANUTENZIONE IDRAULICA GHIANDONE E BEDALE	25.000,00	0,00	25.000,00
	<b>TOTALE:</b>	<b>1.917.090,91</b>	<b>207.739,29</b>	<b>1.709.351,62</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

**COMUNE DI REVELLO: TARIFFE ANNO 2020**  
**Che si intendono da riconfermare per il 2021 con l'approvazione del**  
**D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**Mensa scolastica**

<b>Costo a pasto</b>	<b>Tariffa precedente</b>	<b>Tariffa per ANNO 2020</b>
	(riferimento G.C.53 del 21.05.2013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) – nell'esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	
	€ 3,50 Infanzia € 5,00 Scuola Primaria	Confermata

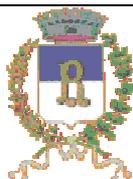
**TRASPORTO SCOLASTICO**

<b>Fascia 1</b> <b>(ex A B C D)</b>	<b>tariffa precedente</b>	<b>tariffa per ANNO 2020</b>
	(riferimento G.C.53 del 21.05.2013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) – nell'esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	
	Settembre/dicembre € 84,00	Confermata
	Gennaio/giugno € 126,00	Confermata
<b>Fascia 2</b> <b>(ex E F G H I)</b>	<b>tariffa precedente</b>	<b>tariffa per ANNO 2020</b>
	(riferimento G.C.53 del 21.05.2013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) – nell'esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	
	Settembre/dicembre € 100,00	Confermata
	Gennaio/giugno € 150,00	Confermata

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

### PESO PUBBLICO

<b>Costo</b>	<b>Tariffa precedente</b> (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) ) – nell’esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	<b>Tariffa per ANNO 2020</b>
	€ 1,50	Confermata Il peso funziona a monete o a “schede cliente”



### UTILIZZO SALE COMUNALI PER CELEBRAZIONE MATRIMONI

<b>Matrimoni di cittadini non residenti</b>	<b>Tariffa precedente</b> (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) ) – nell’esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	<b>Tariffa per ANNO 2020</b>
	€ 200,00	Confermata

### SERVIZIO EXTRASCOLASTICO (ESTATE RAGAZZI)

<b>ESTATE RAGAZZI</b>	<b>Tariffa precedente</b> (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) ) – nell’esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.	<b>Tariffa per ANNO 2020</b>
	€ 50,00 a settimana	Confermata

**SERVIZI CIMITERIALI**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>Tariffa precedente (riferimento G.C.53 del 21.052013, G.C. 134 del 29/11/2016 G.C. 94 del 14.11.2017 e G.C. 101 del 06.11.2018) ) – nell’esercizio 2019, con delibera G.C. 107 3.12.2019 le tariffe sono state confermate per il 2020.</b>	<b>Tariffa per ANNO 2020</b>	<b>NOTE</b>
<b>INUMAZIONE</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	
<b>TUMULAZIONE LOCULO FRONTALE</b>	<b>120,00</b>	<b>120,00</b>	
<b>TUMULAZIONE LOCULO TRASVERSALE</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>	
<b>TUMULAZIONE TOMBE SOTTERRANEE</b>	<b>300,00</b>	<b>300,00</b>	
<b>TUMULAZIONE RESTI IN TOMBA DI FAMIGLIA O LOCULI</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>QUOTA AGGIUNTIVA PER TUMULAZIONE OLTRE LA 3^ FILA PER PREDISPOSIZIONE PONTEGGI</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	
<b>CONCESSIONE AREE INUMAZIONI</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>20 anni</b>
<b>OPERAZIONI ESTUMULAZIONI STRAORDINARIE SALME, RESTI MORTALI E CENERI</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	
<b>OPERAZIONI ESUMAZIONI RESTI MORTALI</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	
<b>AREE CIMITERIALI</b>	<b>450,00 mq</b>	<b>450,00 mq</b>	
<b>DISPERSIONI CENERI INTERNO CAMPOSANTO</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>DISPERSIONE CENERI AREE ESTERNE CONSENTITE</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>AFFIDAMENTO CENERE FAMIGLIA</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	
<b>RIMBORSI LOCULI INUTILIZZATI O ANTICIPATAMENTE RESTITUITI</b>	<i>20% entro i primi 10 anni 10% tra l’11 ed il 15 anno Nulla oltre il 16 anno</i>	<i>20% entro i primi 10 anni 10% tra l’11 ed il 15 anno Nulla oltre il 16 anno</i>	
<b>CONCESSIONE CELLETTE OSSARI – ANNI 50</b>	<i>120/190 (come attuali)</i>	<i>120/190 (come attuali)</i>	
<b>CONCESSIONE LOCULI 1 E 4 FILA – 2 E 3 FILA – 5 FILA – 6 FILA -</b>	<b><u>ANNI 40</u> 1.800,00 2.400,00 1.400,00 1.200,00</b>	<b><u>ANNI 40</u> 1.800,00 2.400,00 1.400,00 1.200,00</b>	
<b>RINNOVI CONSENTITI</b>	<b>ANNI 20 – 50%</b>	<b>ANNI 20 – 50%</b>	
<b>ACCONSENTIRE A FORMULE SIMULTANEE DI CONCESSIONI E RINNOVI</b>	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
<b>DEPOSITI PROVVISORI (TITOLARI DI TOMBE IN RESTAURO O IN COSTRUZIONE)</b>	<i>Limite temporale di due anni per lavori di restauro edicole funebri</i>	<i>Limite temporale di due anni per lavori di restauro edicole funebri</i>	<b>Istituzione canone d’occupazio ne provvisoria 10 euro al mese con pagamento semestrale</b>

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

<b>TUMULAZIONE IN TOMBE DI FAMGLIA DI SALME NON RICOMPRESE TRA I FAMILIARI</b>	<b>361,50</b>	<b>361,50</b>	
--	---------------	---------------	--

**La politica tributaria e tariffaria dell'Amministrazione Comunale di Revello, è la seguente:**

**per quanto possibile non si ha intenzione di effettuare alcun aumento nel triennio 2021, 2022 e 2023.**

Le deliberazioni elencate nel verbale n° 56 del 16 dicembre 2019, di approvazione del bilancio di previsione 2020, sono le seguenti:

-la delibera della Giunta Comunale n. 104 in data in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto: "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – ovvero l'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione e relativi adempimenti. Anno 2020" e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 in data odierna 16 dicembre 2020, avente per oggetto: "Alienazioni e valorizzazioni del Patrimonio Immobiliari";

-la delibera della Giunta Comunale n.112 in data in data 03 dicembre 2019, avente per oggetto: "Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento di cui all'art. 2 comma 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) – Triennio 2020-2021-2022. Provvedimenti" e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data odierna 16 dicembre 2020, avente il medesimo oggetto;

-la deliberazione della Giunta Comunale n° 106 in data in data la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto, avente per oggetto "Imposta Unica Comunale (IUC) – IMU – TASI – TARI. Anno 2020. Determinazioni" e le deliberazioni del Consiglio Comunale in data odierna 16 dicembre 2020 n. 40, avente per oggetto: "Imposta Municipale propria (IMU) – Conferma aliquote anno 2020, e n. 41 avente per oggetto "Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI). Conferma aliquote per l'anno 2020"

-la deliberazione di Giunta Comunale n.117 in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto "Valori di riferimento aree fabbricabili ai fini IMU e monetizzazione standard urbanistici anno 2020", per l'esercizio di competenza;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 109 in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto "Piano Finanziario TARI ANNO 2020 – Proposte al Consiglio Comunale" " e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data odierna 16 dicembre 2020, avente oggetto: "Tassa dei Rifiuti -TARI). Approvazione Piano Finanziario e Tariffe anno 2020. Provvedimenti" ;

-la deliberazione della Giunta Municipale n° 105 in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto "Addizionale comunale IRPEF Anno 2020 – Conferma aliquota. Determinazioni" riguardante la conferma dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2020 allo 0,55% senza prevedere alcuna soglia di esenzione - richiamata la delibera C.C. n. 21 in data 14.07.2015, con cui è stato approvato il regolamento per l'applicazione dell'addizionale comunale IRPEF " e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 in data odierna 16 dicembre 2020, avente oggetto: "Addizionale Comunale all'Imposta sul Reddito delle Persone Fisiche e conferma aliquota 2020";;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 in data 03 dicembre 2019, avente ad oggetto: "Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni. Tariffe da applicarsi dal 01.01.2020 – D.Lgs 15.11.1993 n. 507" e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data odierna 16 dicembre 2020, avente il medesimo oggetto;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 in data 17/02/2010, relativa all'approvazione delle tariffe per l'applicazione del canone di occupazione degli spazi ed aree pubbliche di cui all'articolo 63 del d.Lgs. n. 446/1997, per l'esercizio di competenza;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 in data 03 dicembre 2019, relativa all'approvazione a dei servizi pubblici a domanda individuale, determinazione delle tariffe e contribuzioni ed individuazione del tasso di copertura dei costi di gestione per l'anno 2020 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 in data odierna 16 dicembre 2020, avente oggetto: "Servizi pubblici a domanda individuale 2020. Provvedimenti";

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 110 in data 03 dicembre 2019, avente per oggetto: "Codice della Strada. Proventi sanzioni amministrative pecuniarie, destinazione anno 2020", ai sensi degli articoli 142 e 208 del d.Lgs. n. 285/1992, con la quale si prende atto che i proventi delle sanzioni inerenti la violazione al codice della strada, precedentemente introitati e di competenza dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso, da gennaio 2020 tornano in capo al Comune di Revello, che dal 1° gennaio non farà più parte dell'Unione e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 in data odierna 16 dicembre 2020, avente il medesimo oggetto;

-la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 in data 03 dicembre 2019, avente per oggetto: "Tariffe, canoni, diritti e valori per l'anno 2020" e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data odierna 16 dicembre 2020, avente il medesimo oggetto;

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

**TARI**

**IUC – TARI**

<i>utenze domestiche</i>		
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)</i>
1 componente	0,84	0,60
2 componenti	0,98	1,40
3 componenti	1,08	1,80
4 componenti	1,16	2,20
5 componenti	1,24	2,90
6 o più componenti	1,30	3,40

<i>Utenze non domestiche</i>			
<i>Categorie di attività</i>		<i>Quota fissa (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile (€/mq/anno)</i>
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di	0,32	2,60
102	Campeggi, distributori carburanti	0,67	5,51
103	Stabilimenti balneari	0,38	3,11
104	Esposizioni, autosaloni	0,30	2,50
105	Alberghi con ristorante	1,07	8,79
106	Alberghi senza ristorante	0,80	6,55
107	Case di cura e riposo	0,95	7,82
108	Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	8,21
109	Banche ed istituti di credito	0,55	4,50
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta, e altri beni durevoli	0,87	7,11
111	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	8,80
112	Attività artigianali tipo botteghe ( falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	5,90
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	7,55
114	Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	3,50
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	4,50
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	4,84	39,67
117	Bar, caffè, pasticceria	3,64	29,82
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	14,43
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	12,59
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	6,06	49,72
121	Discoteche, night club	1,04	8,56

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

131	Utenze giornaliere: Banchi di mercato beni durevoli	1,63	13,35
134	Utenze giornaliere: Banchi di mercato genere alimentari	5,25	43,05

COMUNE di classe 5

50

**TARIFE IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA'**

Determinato con delibera comunale ai sensi del D.Lgs. 151/2003, n.607, e successive modifiche ed integrazioni

<b>ESPOSIZIONE DI LOCANDINE (art. 12)</b>			
Pubblicità ordinaria. NEGLI ESERCIZI PUBBLICI E NELLE VETRINE DEGLI STESSI. Tariffa a metro quadrato (le superfici inferiori si arrotoncano ad un metro quadrato)		Fino a 1 mq.	Superiore a 1 mq.
	Durata fino a 1 mese	€ 1,36	€ 1,70
	Durata fino a 2 mesi	€ 2,73	€ 3,41
	Durata fino a 3 mesi	€ 4,09	€ 5,11
	Durata fino a 1 anno	€ 13,63	€ 17,04

<b>STRISCIONI DI TELA (art. 15)</b>			
ESPOSTI A DIRETTA CURA DEGLI INTERESSATI TRASVERSALMENTE ALLE PUBBLICHE VIE	Tariffa a metro quadrato per esposizione fino a 10 giorni o frazione	Fino a 1 mq.	Superiore a 1 mq.
		€ 13,63	€ 17,04

<b>PUBBLICITA' SONORA (art. 15)</b>		
	Per ogni persona o per ogni veicolo e per ogni giorno	€ 7,44

<b>DISTRIBUZIONE VOLANTINI (art. 15)</b>		
LI FETTUATA A MANO oppure CON VEICOLI O PUBBLICITARIO	Per ogni punto di effettuazione e per ogni giorno	€ 2,48

<b>VEICOLI ADIBITI A TRASPORTO DELL'AZIENDA (art.13)</b>		
Tariffa unica annuale non frazionabile	Portata superiore a 3.000 Kg. o rimorchio	€ 89,24
	Portata inferiore a 3.000 Kg. o rimorchio	€ 69,60
	Motocicli, motocarrozzette ed altri	€ 29,75

<b>PUBBLICITA' FISSA e/o INSEGNE (art. 12)</b>				
	TARIFFA ANNUALE PER CIASCUN METRO QUADRATO			
	Pubblicità ordinaria		Pubblicità luminosa o illuminata	
	Fino a 1 mq.	Superiore a 1 mq.	Fino a 1 mq.	Superiore a 1 mq.
Mezzi pubblicitari aventi superficie sino a mq. 5,50	€ 13,63	€ 17,04	€ 27,27	€ 34,08
Mezzi pubblicitari aventi superficie compresa fra mq. 5,50 e 8,50		€ 25,56		€ 42,61
Mezzi pubblicitari aventi superficie superiore a mq. 8,50		€ 34,09		€ 51,13

**ARROTONDAMENTO FINALE :** dall'01/01/07 l'importo finale riscosso deve essere arrotondato "all'Euro" (cent. Da 00 a 49 per difetto; cent. da 50 a 99 per eccesso)

ES. € 24,49 = € 24,00  
€ 24,51 = € 25,00

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>	
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	33.626,79	34.626,79	34.626,79	
		cassa	50.297,55			
	2-Segreteria generale	comp	145.075,12	146.075,12	147.075,12	
		cassa	219.038,92			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	142.243,15	142.243,15	142.243,15	
		cassa	231.621,42			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	63.592,00	63.592,00	64.592,00	
		cassa	94.274,56			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	123.881,00	133.881,00	142.881,00	
		cassa	201.595,91			
	6-Ufficio tecnico	comp	198.029,14	205.029,14	205.029,14	
		cassa	326.972,71			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	88.820,00	88.820,00	88.820,00	
		cassa	153.457,78			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	4.000,00	5.000,00	5.000,00	
		cassa	28.523,00			
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	168.336,03	168.336,03	168.336,03		
	cassa	308.768,31				
<b>Totale Missione 1</b>		<b>comp</b>	<b>967.603,23</b>	<b>987.603,23</b>	<b>998.603,23</b>	
		<b>cassa</b>	<b>1.614.550,16</b>			
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 2</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	114.535,91	114.535,91	114.535,91	
		cassa	168.443,30			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 3</b>		<b>comp</b>	<b>114.535,91</b>	<b>114.535,91</b>	<b>114.535,91</b>
			<b>cassa</b>	<b>168.443,30</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>						

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	38.092,00	43.092,00	43.092,00
		cassa	57.860,16		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	83.964,00	88.964,00	88.964,00
		cassa	129.752,99		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	148.856,00	148.856,00	148.856,00
		cassa	282.460,37		
	7-Diritto allo studio	comp	21.000,00	21.000,00	21.000,00
		cassa	36.630,56		
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>291.912,00</b>	<b>301.912,00</b>	<b>301.912,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>506.704,08</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	6.344,00	6.344,00	6.344,00
		cassa	26.273,88		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>6.344,00</b>	<b>6.344,00</b>	<b>6.344,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>26.273,88</b>			
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	32.689,10	47.689,10	47.689,10
		cassa	45.285,57		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>32.689,10</b>	<b>47.689,10</b>	<b>47.689,10</b>
	<b>cassa</b>	<b>45.285,57</b>			
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	56.094,00	56.094,00	56.094,00
		cassa	85.383,22		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>56.094,00</b>	<b>56.094,00</b>	<b>56.094,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>85.383,22</b>			
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	102.848,00	103.348,00	103.348,00
		cassa	184.189,18		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>102.848,00</b>	<b>103.348,00</b>	<b>103.348,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>184.189,18</b>			
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	44.676,00	49.376,00	49.376,00
		cassa	54.351,11		
	3-Rifiuti	comp	408.572,78	410.572,78	410.572,78
		cassa	650.975,58		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>453.248,78</b>	<b>459.948,78</b>	<b>459.948,78</b>
		<b>cassa</b>	<b>705.326,69</b>		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	179.373,40	190.373,40	190.373,40
<b>11-Soccorso civile</b>		cassa	273.226,02		
	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>179.373,40</b>	<b>190.373,40</b>	<b>190.373,40</b>
		<b>cassa</b>	<b>273.226,02</b>		
	1-Sistema di protezione civile	comp	3.988,00	3.988,00	3.988,00
		cassa	15.873,40		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>3.988,00</b>	<b>3.988,00</b>	<b>3.988,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>15.873,40</b>		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Interventi per la disabilità	comp	59.368,00	59.368,00	59.368,00
		cassa	99.781,81		
	3-Interventi per gli anziani	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	6.000,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	3.700,00	3.700,00	3.700,00
		cassa	4.504,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	138.300,00	138.300,00	138.300,00
		cassa	139.500,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	27.319,00	28.319,00	28.319,00
		cassa	35.696,35		
	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>234.687,00</b>	<b>235.687,00</b>	<b>235.687,00</b>
<b>13-Tutela della salute</b>		<b>cassa</b>	<b>285.482,16</b>		

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 17</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

<b>locali</b>	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>	1-Fondo di riserva	comp	11.236,00	11.236,00	11.236,00
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	76.416,00	76.361,26	76.361,26
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	962,79	962,79	962,79
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	<b>comp</b>	<b>88.614,79</b>	<b>88.560,05</b>	<b>88.560,05</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>50-Debito pubblico</b>	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	3.550,00	1.730,00	752,00
		cassa	3.550,00		
	<b>Totale Missione 50</b>	<b>comp</b>	<b>3.550,00</b>	<b>1.730,00</b>	<b>752,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>3.550,00</b>		
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>comp</b>	<b>2.535.488,21</b>	<b>2.597.813,47</b>	<b>2.607.835,47</b>
		<b>cassa</b>	<b>3.914.287,66</b>		

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

## La gestione del patrimonio

Comune di Revello

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

Stato Patrimoniale - Attivo (Anno 2019) (Semplificato)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2019	2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00	A	A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00		
B) IMMOBILIZZAZIONI					
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	317,20	854,00	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	BI4	BI4
	5 Avviamento	0,00	0,00	BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.413,52	7.733,60	BI6	BI6
	9 Altre	0,00	0,00	BI7	BI7
Totale immobilizzazioni immateriali		5.730,72	8.587,60		
<u>Immobilizzazioni materiali</u>					
II	1 Beni demaniali	3.679.224,99	3.747.336,19		
	1.1 Terreni	0,00	0,00		
	1.2 Fabbricati	64.204,50	72.862,42		
	1.3 Infrastrutture	3.465.011,48	3.543.508,84		
	1.9 Altri beni demaniali	150.009,01	130.964,93		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali	3.838.352,20	3.929.541,99		
	2.1 Terreni	87.374,13	87.374,13	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.2 Fabbricati	3.203.284,90	3.210.279,46		
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.3 Impianti e macchinari	2.729,14	36.162,85	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00		
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	4.239,39	14.231,01	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	1.569,88	2.340,81		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	6.361,94	11.651,55		
	2.7 Mobili e arredi	998,06	1.266,75		
	2.8 Infrastrutture	440.443,11	468.976,49		
	2.99 Altri beni materiali	91.351,65	97.258,94		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	101.524,21	33.697,48	BII5	BII5
Totale immobilizzazioni materiali		7.619.101,40	7.710.575,66		
<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>					
IV	1 Partecipazioni in	196.160,78	167.690,60	BIII1	BIII1
	a imprese controllate	0,00	0,00	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate	196.160,78	167.690,60	BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	0,00	0,00		
	2 Crediti verso	0,00	0,00	BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	b imprese controllate	0,00	0,00	BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate	0,00	0,00	BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti	0,00	0,00	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli	0,00	0,00	BIII3	
Totale immobilizzazioni finanziarie		196.160,78	167.690,60		
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		7.820.992,90	7.886.853,86		

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	<b>482.250,00</b>	<b>159.000,00</b>	<b>229.000,00</b>
	- OO.UU. :	478.250,00	155.000,00	225.000,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	<b>3.168.961,60</b>	<b>1.446.111,60</b>	<b>262.211,60</b>
	- Stato :	450.000,00	0,00	260.000,00
	- Regione :	2.391.750,00	1.443.900,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	327.211,60	2.211,60	2.211,60
<b>5</b>	<b>Avanzo di amministrazione / f.p.v. :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Residuo Debito (+)						
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)						
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
<b>Totale fine anno</b>						
Nr. Abitanti al 31/12						
<b>Debito medio x abitante</b>						

	<b><i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i></b>					
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Oneri finanziari	0,00	0,00	5.440,00	3.550,00	1.730,00	752,00
Quota capitale	0,00	0,00	35.920,00	37.820,00	23.530,00	3.060,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.360,00</b>	<b>41.370,00</b>	<b>25.260,00</b>	<b>3.812,00</b>

	<b><i>Tasso medio indebitamento</i></b>					
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Indebitamento inizio esercizio						
Oneri finanziari	0,00	0,00	5.440,00	3.550,00	1.730,00	752,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>						

	<b><i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i></b>					
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Interessi passivi	0,00	0,00	5.440,00	3.550,00	1.730,00	752,00
Entrate correnti	0,00	0,00	2.908.815,20	2.573.308,21	2.621.343,47	2.610.895,47
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	0,19 %	0,14 %	0,07 %	0,03 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %

***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b><i>Equilibrio Economico-Finanziario</i></b>		<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.900.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.573.308,21 0,00	2.621.343,47 0,00	2.610.895,47 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	2.535.488,21 0,00 76.416,00	2.597.813,47 0,00 76.361,26	2.607.835,47 0,00 76.361,26
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	37.820,00 0,00	23.530,00 0,00	3.060,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Revello	(+)	0,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.671.211,60	1.625.111,60	511.211,60
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	3.671.211,60 0,00	1.625.111,60 0,00	511.211,60 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	1.900.000,00
Entrata	(+)	8.996.211,69
Spesa	(-)	10.117.365,31
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>778.846,38</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2021 - 2023**

***DUP: Sezione Operativa (SeO)***

**- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

Il Comune di Revello ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica (dal 29 settembre 2020 si acquisiscono quote GAL pregresse a costo simbolico annuo di € 1):

(\*\*\* Indicare Nome, Attività/di cosa si occupa e % di partecipazione)

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>CONSORZIO MONVISO SOLIDALE</b>	<b>Servizi sociali</b>	<b>2,60</b>
<b>C.S.E.A</b>	<b>Servizio raccolta smaltimento rifiuti.</b>	<b>2,60</b>

### AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>A.T.L. (non considerata nel GAP)</b>	<b>Servizio turistico</b>	<b>1,00</b>

### ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA (non considerata nel GAP)</b>	<b>Ricerca e conservazione</b>	<b>0,60</b>

### SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>A.C.D.A.</b>	<b>Servizio idrico integrato</b>	<b>0,39</b>

### CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

### UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

--	--	--

### CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

### ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. 53</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n° _____	* Fiumi e Torrenti n° 2	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. 9	* Provinciali Km. 20	* Comunali Km. 70
* Vicinali Km. 20	* Autostrade Km. 0	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	<b>SI NO</b>	
* Piano reg. adottato	X –	_____
* Piano reg. approvato	X –	_____
* Progr. di fabbricazione	– X	_____
* Piano edilizia economica e popolare	X	_____
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI NO</b>	
* Industriali	– X	_____
* Artigianali	– X	_____
* Commerciali	– X	_____
* Altri strumenti (specificare)		_____
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si _ noX_		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	_____	_____
<b>P.I.P</b>	_____	_____

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>ANNO 2021</i>	<i>ANNO 2022</i>	<i>ANNO 2023</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	274.241,85	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	183.933,85	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2021		previsione di cassa	1.982.074,64	1.900.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	939.386,20	previsione di competenza	2.373.381,60	2.182.591,75	2.219.737,01	2.219.737,01
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	89.640,54	previsione di cassa	2.410.721,51	3.121.977,95		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	39.249,68	previsione di competenza	159.708,95	51.720,68	52.220,68	52.220,68
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	659.165,15	previsione di cassa	252.207,47	141.361,22		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	375.724,65	338.995,78	349.385,78	338.937,78
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	414.419,96	378.245,46		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	267.250,31	previsione di competenza	3.082.845,55	3.671.211,60	1.625.111,60	511.211,60
			previsione di cassa	3.419.278,01	4.330.376,75		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	757.000,00	757.000,00	757.000,00	757.000,00
			previsione di cassa	761.966,88	1.024.250,31		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>1.994.691,88</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>6.748.660,75</b>	<b>7.001.519,81</b>	<b>5.003.455,07</b>	<b>3.879.107,07</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>1.994.691,88</b>	<b>previsione di cassa</b>	<b>7.258.593,83</b>	<b>8.996.211,69</b>	<b>5.003.455,07</b>	<b>3.879.107,07</b>
			<b>previsione di competenza</b>	<b>7.206.836,45</b>	<b>7.001.519,81</b>	<b>5.003.455,07</b>	<b>3.879.107,07</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>9.240.668,47</b>	<b>10.896.211,69</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IUC: IMU E TASI*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

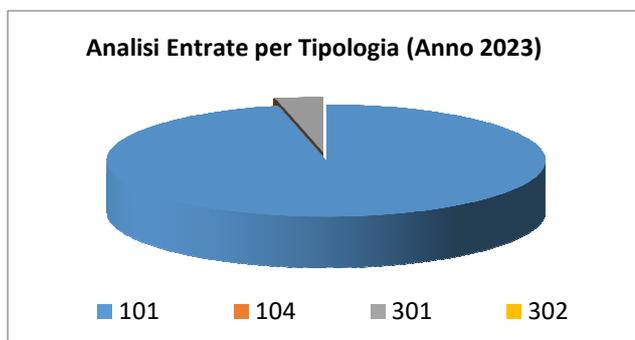
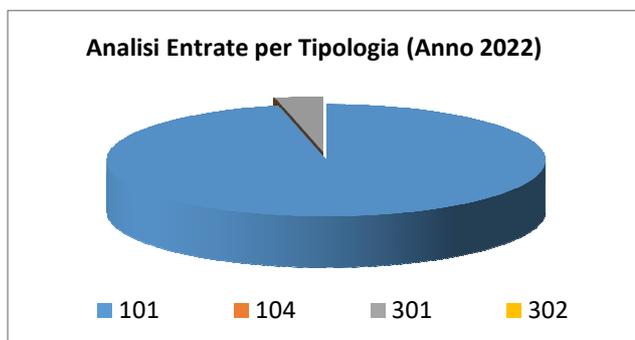
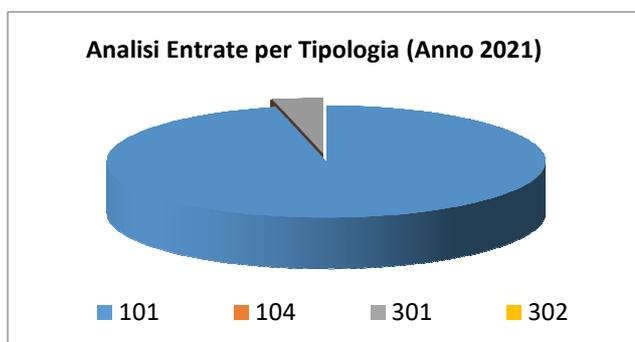
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

***Analisi entrate: Politica Fiscale***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	2.101.736,12	2.141.736,12	2.141.736,12
		cassa	2.916.660,85		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	80.855,63	78.000,89	78.000,89
		cassa	205.317,10		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>2.182.591,75</b>	<b>2.219.737,01</b>	<b>2.219.737,01</b>
		cassa	<b>3.121.977,95</b>		



*IUC: IMU E TASI*

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

---

(\*\*\*Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

---

(\*\*\* Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

### IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

---

(\*\*\* Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

### RISCOSSIONE COATTIVA

---

(\*\*\* Riportare in sintesi modalità di effettuazione della riscossione coattiva (interna, esterna, ruoli, ingiunzioni), annualità soggette a controllo e tipologie imposte)

Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	2021	2022	2023
ICI/IMU			
TASI			
TARSU/TARES			
ALTRE			

### T.O.S.A.P.

---

(\*\*\* Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

### TARSU-TARES-TARI

---

(\*\*\* Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

### DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

---

(\*\*\* Riportare in Sintesi le aliquote applicate, trend, politiche di tassazione ed eventuali estremi delibere approvazione)

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

### *FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'*

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale nei seguenti importi

---

*(\*\*\* oppure secondo stima sulla base della normativa vigente.)*

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IUC - ICI - IMU – TASI :

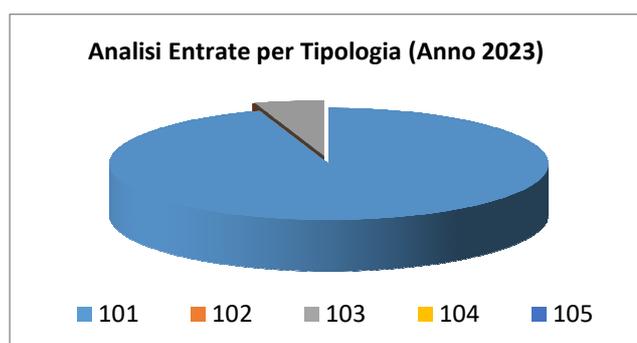
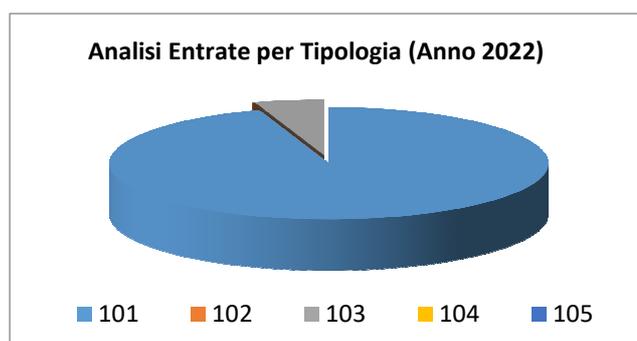
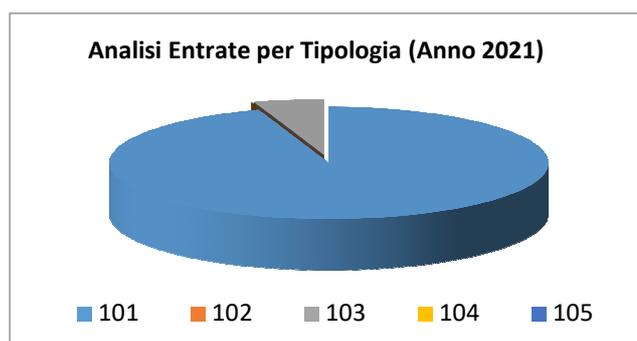
Responsabile TARSU-TARES-TARI:

Responsabile Tassa occupazione spazi:

Responsabile Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni:

*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	49.043,50	49.543,50	49.543,50
		cassa	126.684,04		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	2.677,18	2.677,18	2.677,18
		cassa	14.677,18		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>51.720,68</b>	<b>52.220,68</b>	<b>52.220,68</b>
		cassa	<b>141.361,22</b>		



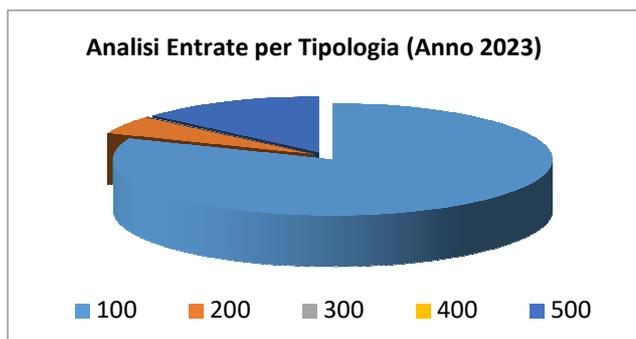
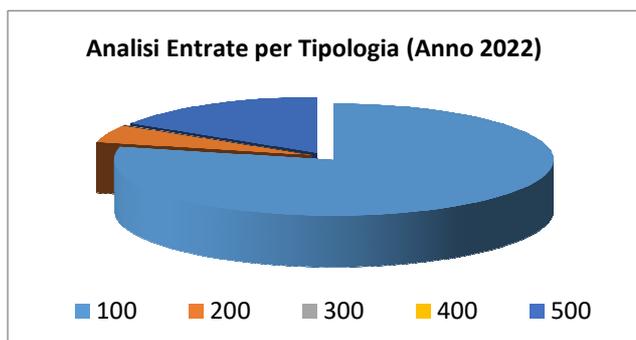
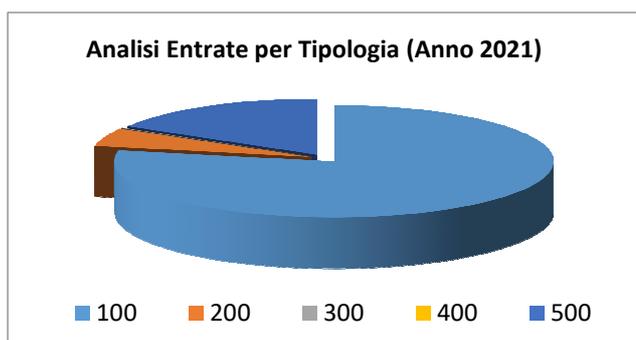
## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

---

*(\*\*\*) Indicare le fonti o le documentazioni a supporto delle quali sono state inserite le previsioni di bilancio o almeno le tipologie di trasferimenti correnti che si prevede di ottenere con importi stimati)*

*Analisi entrate: Politica tariffaria*

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	264.897,55	274.897,55	274.897,55
		cassa	288.562,87		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	17.600,00	17.600,00	17.600,00
		cassa	17.600,00		
300	Interessi attivi	comp	450,00	450,00	450,00
		cassa	450,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	56.048,23	56.438,23	45.990,23
		cassa	71.632,59		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>338.995,78</b>	<b>349.385,78</b>	<b>338.937,78</b>
		cassa	<b>378.245,46</b>		



*PROVENTI SERVIZI*

---

*(\*\*\* Riportare contenuti delibera tariffe servizi a domanda individuale ed eventuali indicazioni sulle modalità di gestione che eventualmente si modificano rispetto al passato)*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

---

*(\*\*\* Riportare elenco beni oggetto di locazione con relativi contratti in essere e indicazioni sui canoni applicati e annotazione su adeguamenti ISTAT applicati)*

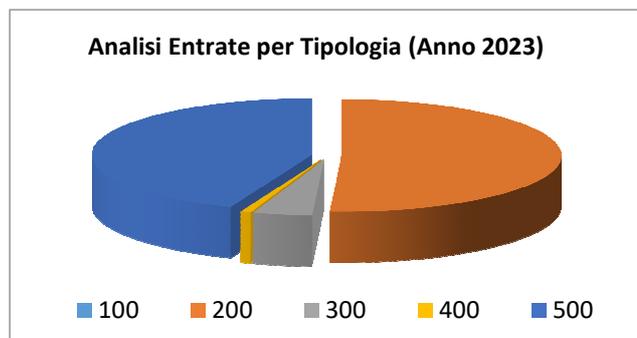
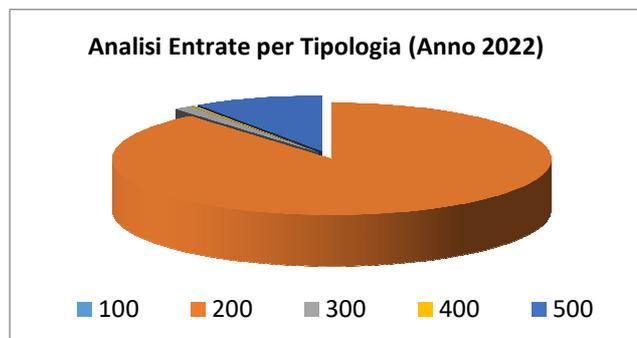
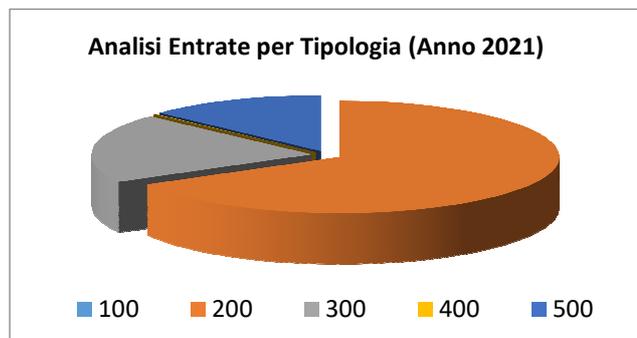
*PROVENTI DIVERSI*

---

*(\*\*\* Indicare tipologie ed entità della previsione gettito di proventi diversi)*

**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.456.750,00	1.443.900,00	260.000,00
		cassa	3.057.025,40		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	732.211,60	22.211,60	22.211,60
		cassa	791.101,35		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		cassa	4.000,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	478.250,00	155.000,00	225.000,00
		cassa	478.250,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>3.671.211,60</b>	<b>1.625.111,60</b>	<b>511.211,60</b>
		cassa	<b>4.330.376,75</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

### CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

---

(*\*\*\* Indicare le fonti o le documentazioni a supporto delle quali sono state inserite le previsioni di bilancio o almeno le tipologie di trasferimenti c/capitale che si iscrivono in bilancio con cronoprogramma erogazioni per gestione esigibilità (contributi a stati di avanzamento, a rendiconto, con formula in acconto a percentuale ecc...)*)

#### ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali per il triennio 2021 – 2022 – 2023 contenuti del Piano delle alienazioni che verrà approvato dal Consiglio di dicembre 2020, necessita di questa considerazione: IL 2020 (esercizio in corso e precedente di un anno al DUP attuale) prevede l'alienazione di alcuni immobili (alcune alienazioni sono già concluse, altre in piana fase), per cui nel triennio successivo non sono, al momento, previste alienazioni.

---

(*\*\*\* Riportare elenco beni che si prevede di alienare o riepilogo per tipologie*)

#### ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

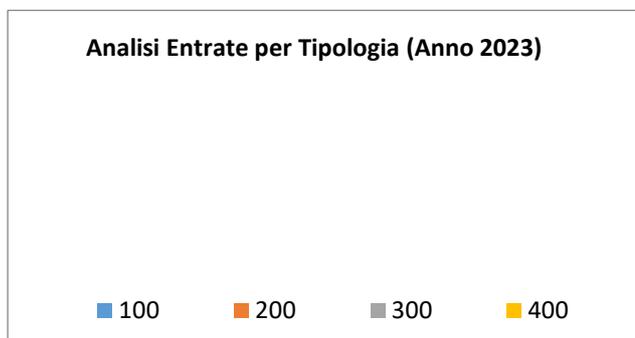
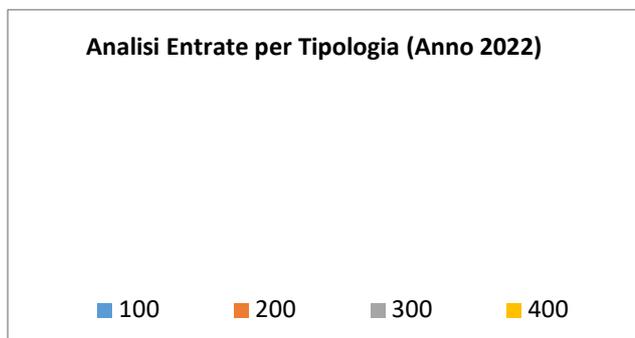
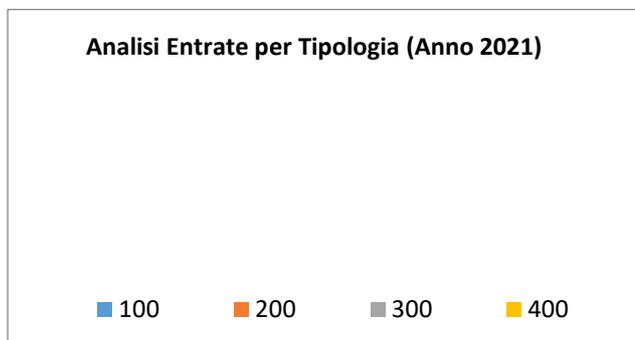
---

(*\*\*\* Riportare il trend previsionale ed eventuali commenti che ne giustificano l'andamento*)

<b>Oneri di Urbanizzazione</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Parte Corrente			
Investimenti			

***Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		



Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi

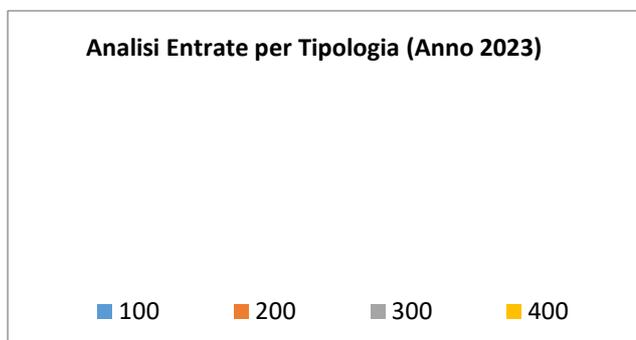
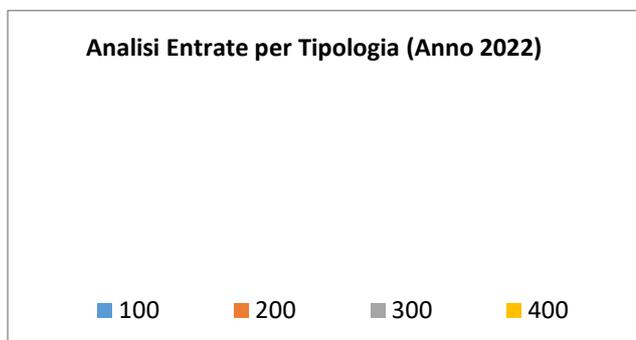
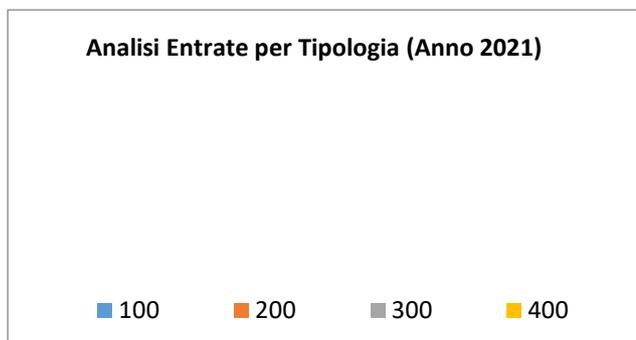
## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

*(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)*

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b><i>Tipologia</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

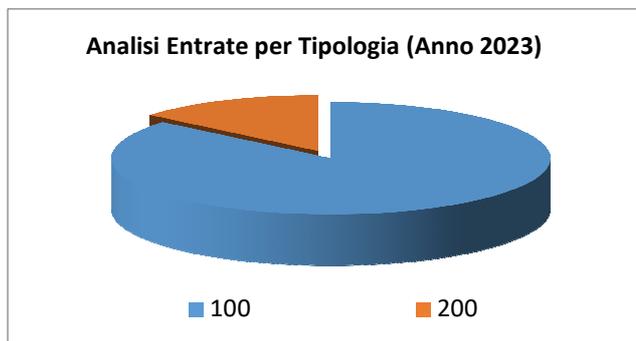
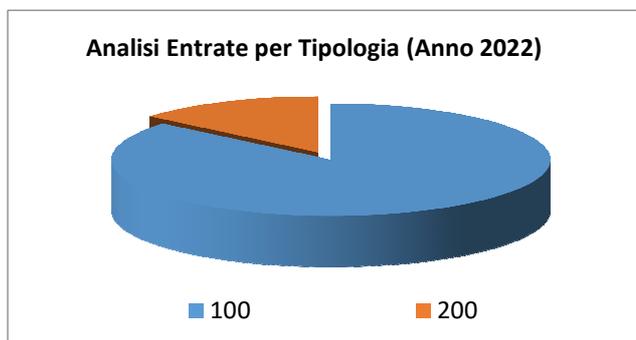
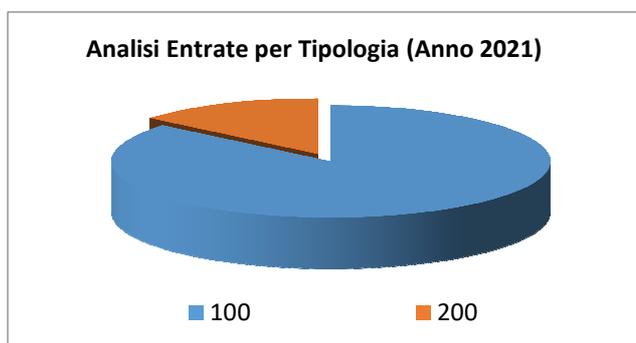
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) \_\_\_\_\_

Limite 3/12 \_\_\_\_\_

(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Entrate per partite di giro	comp	652.000,00	652.000,00	652.000,00
		cassa	919.250,31		
200	Entrate per conto terzi	comp	105.000,00	105.000,00	105.000,00
		cassa	105.000,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>757.000,00</b>	<b>757.000,00</b>	<b>757.000,00</b>
		cassa	<b>1.024.250,31</b>		



(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

## ***Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti***

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	2.173.862,25
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	95.392,00
3) Entrate extratributarie (titolo III)	229.408,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>2.498.662,25</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale :	249.866,23
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2018	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	249.866,23
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2020	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

--	--

Si prevede di non assumere mutui nel triennio 2021-2023 :

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>

(\*\*\* *Descrizione / Note Aggiuntive*)

**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2021-2023 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.130.603,23	1.030.603,23	1.041.603,23
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.873.461,07		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	174.535,91	114.535,91	114.535,91
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	228.443,30		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	2.603.662,00	1.765.812,00	321.912,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.974.641,07		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	6.344,00	6.344,00	6.344,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	26.273,88		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	587.689,10	47.689,10	47.689,10
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.286.880,89		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	56.094,00	56.094,00	56.094,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	91.383,22		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	107.848,00	108.348,00	108.348,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	232.134,57		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	562.248,78	478.948,78	738.948,78
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.147.517,43		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	439.585,00	280.585,00	350.585,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	795.424,23		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	3.988,00	3.988,00	3.988,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.873,40		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	238.687,00	239.687,00	239.687,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	289.482,16		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	203.250,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	203.250,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	88.614,79	88.560,05	88.560,05
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	41.370,00	25.260,00	3.812,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	41.370,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	757.000,00	757.000,00	757.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	911.230,09		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.001.519,81</b>	<b>5.003.455,07</b>	<b>3.879.107,07</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>10.117.365,31</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>7.001.519,81</b>	<b>5.003.455,07</b>	<b>3.879.107,07</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>10.117.365,31</b>		

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

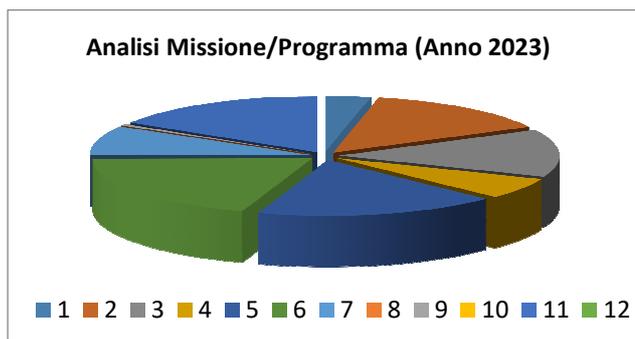
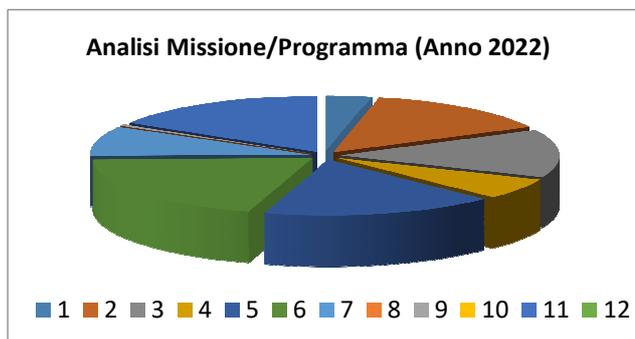
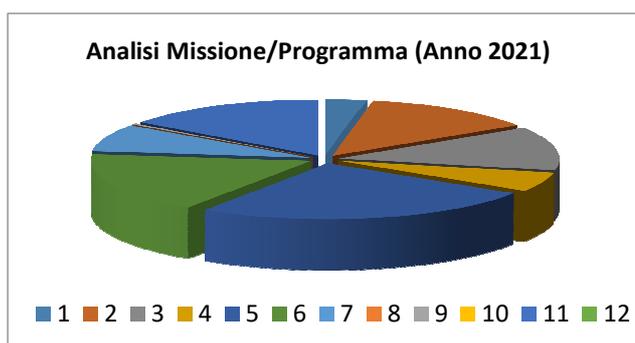
*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Responsabili</b>
1	Organi istituzionali	comp	33.626,79	34.626,79	34.626,79	Manzone Gianluigi, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	50.297,55			
2	Segreteria generale	comp	145.075,12	146.075,12	147.075,12	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	219.038,92			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	142.243,15	142.243,15	142.243,15	Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	231.621,42			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	63.592,00	63.592,00	64.592,00	Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	94.274,56			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	286.881,00	176.881,00	185.881,00	Boggetti Paolo, Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	460.506,82			
6	Ufficio tecnico	comp	198.029,14	205.029,14	205.029,14	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	326.972,71			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	88.820,00	88.820,00	88.820,00	Cravero Denis, Dossetto Bruna, Manzone Gianluigi, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	153.457,78			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	4.000,00	5.000,00	5.000,00	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	28.523,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	168.336,03	168.336,03	168.336,03	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	Daniele
		cassa	308.768,31			
		comp	0,00	0,00	0,00	
		<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
		<b>TOTALI MISSIONE</b>	<b>1.130.603,23</b>	<b>1.030.603,23</b>	<b>1.041.603,23</b>	
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00		
	cassa	<b>1.873.461,07</b>				



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

## Missione 2 - Giustizia

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

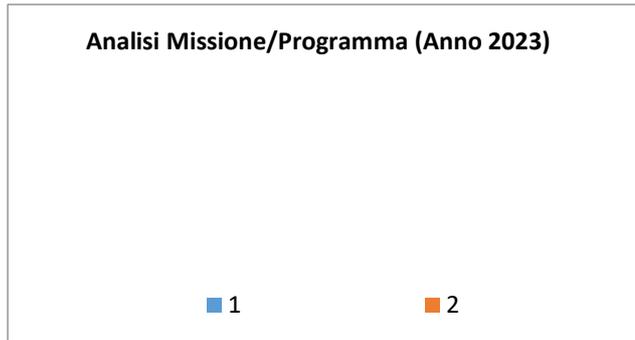
### Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1                      ■ 2

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 2, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

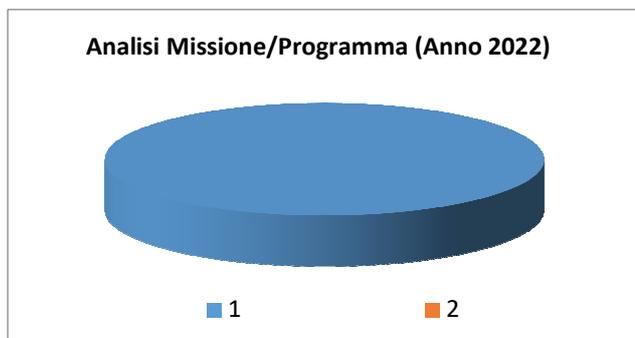
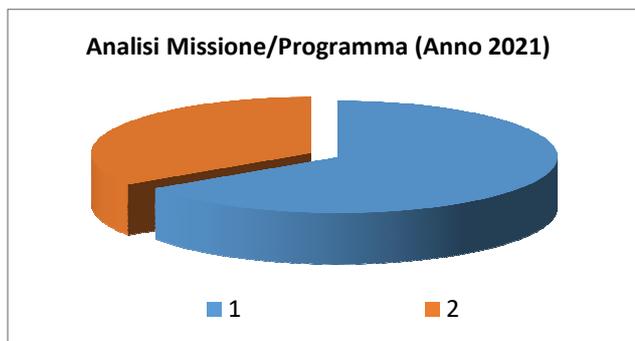
### Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

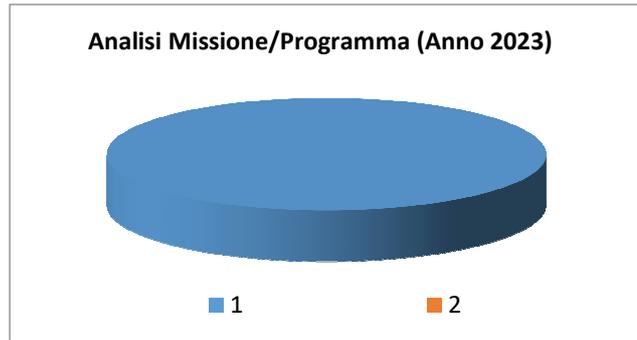
*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	114.535,91	114.535,91	114.535,91	Boccon Ferdinando, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	168.443,30			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	60.000,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.000,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>174.535,91</b>	<b>114.535,91</b>	<b>114.535,91</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>228.443,30</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

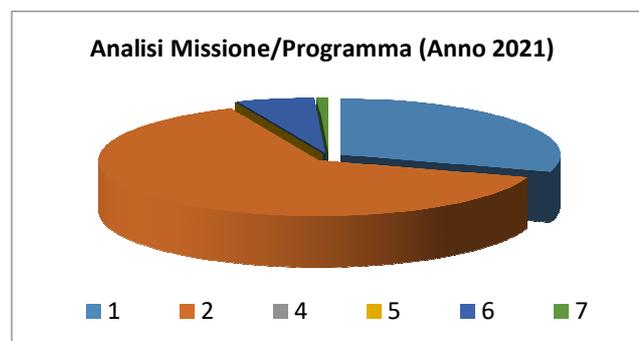
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

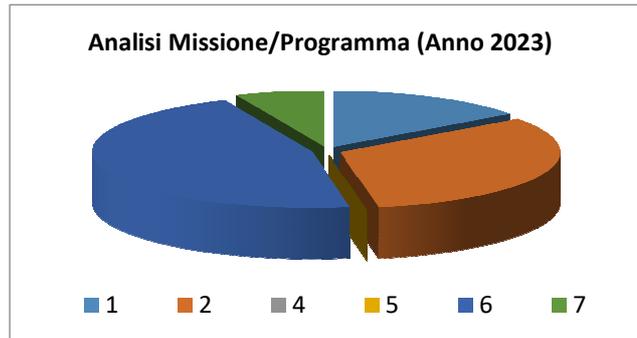
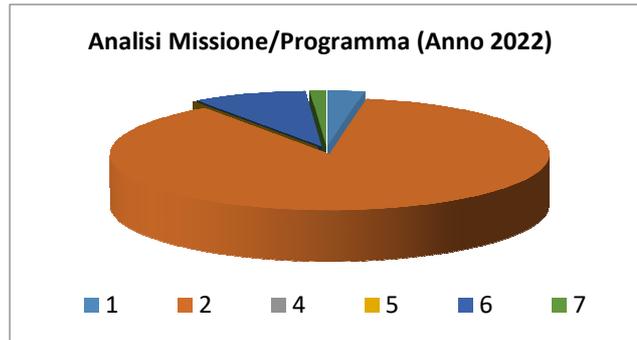
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	778.092,00	48.092,00	48.092,00	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	844.156,58			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	1.655.714,00	1.547.864,00	103.964,00	Cravero Denis, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.811.393,56			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	148.856,00	148.856,00	148.856,00	Cravero Denis, Ghiglione Gianluca, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	282.460,37			
7	Diritto allo studio	comp	21.000,00	21.000,00	21.000,00	Ghiglione Gianluca
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.630,56			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.603.662,00</b>	<b>1.765.812,00</b>	<b>321.912,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.974.641,07</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

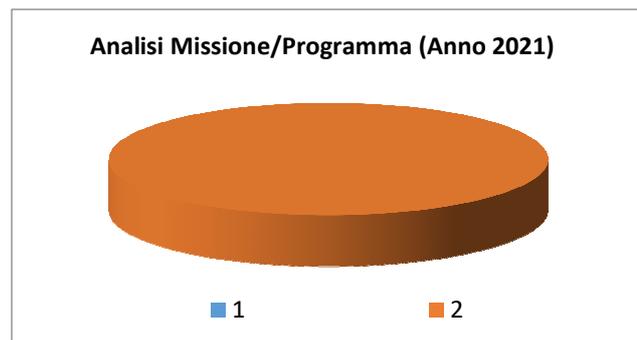
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

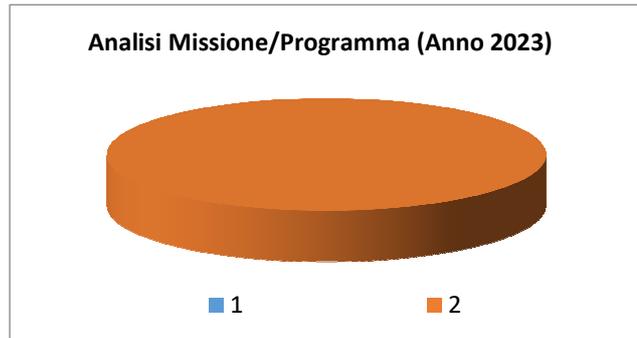
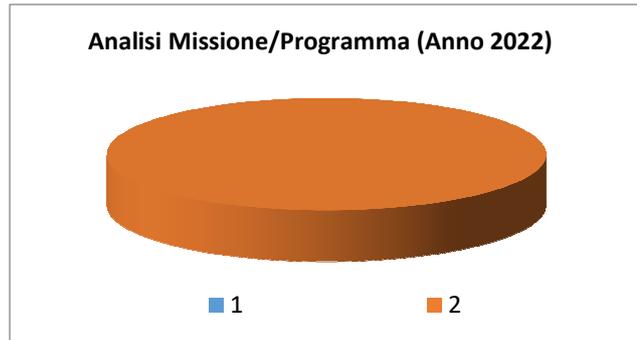
*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2021</b></i>	<i><b>Anno 2022</b></i>	<i><b>Anno 2023</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	Cravero Denis, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	6.344,00	6.344,00	6.344,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	26.273,88			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>6.344,00</b>	<b>6.344,00</b>	<b>6.344,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>26.273,88</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

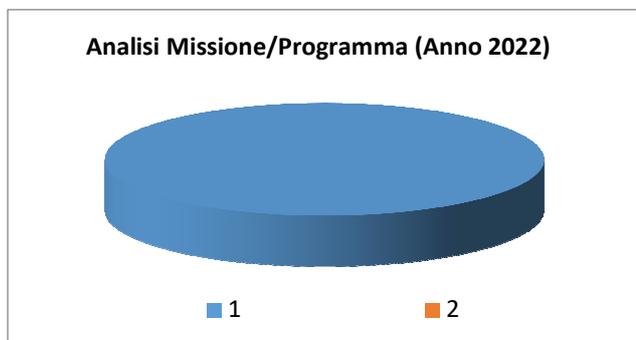
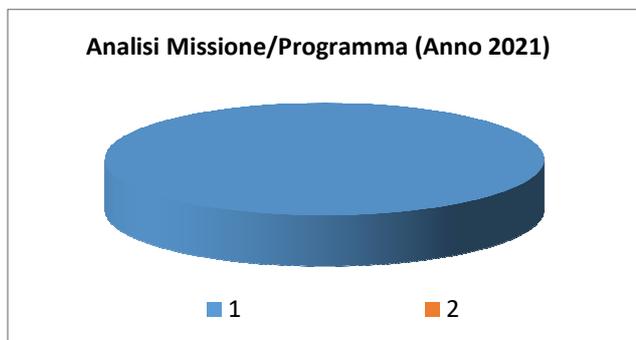
## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

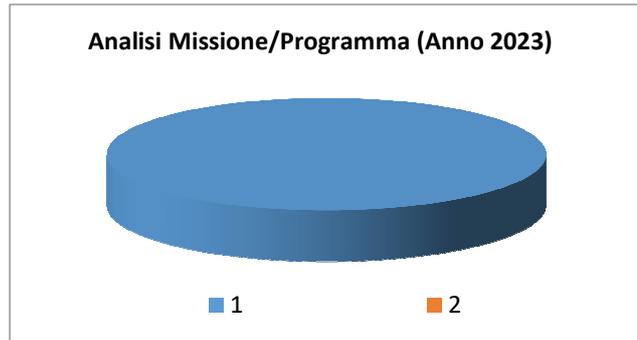
*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	587.689,10	47.689,10	47.689,10	Boccon Ferdinando, Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.286.880,89			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>587.689,10</b>	<b>47.689,10</b>	<b>47.689,10</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.286.880,89</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2021</b></i>	<i><b>Anno 2022</b></i>	<i><b>Anno 2023</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	56.094,00	56.094,00	56.094,00	Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	91.383,22			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>56.094,00</b>	<b>56.094,00</b>	<b>56.094,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>91.383,22</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

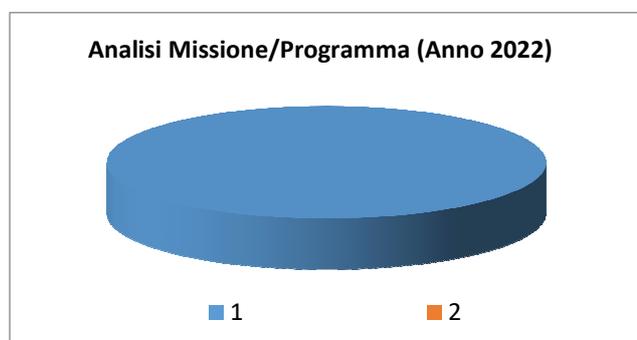
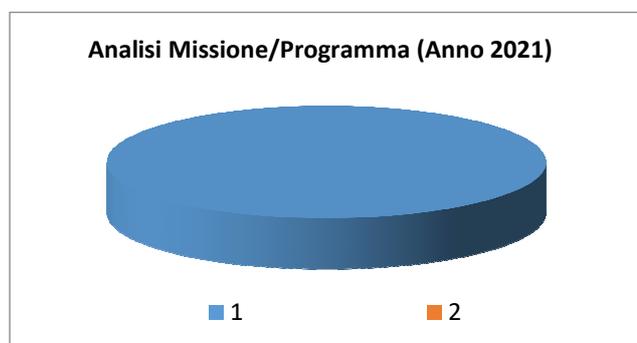
## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

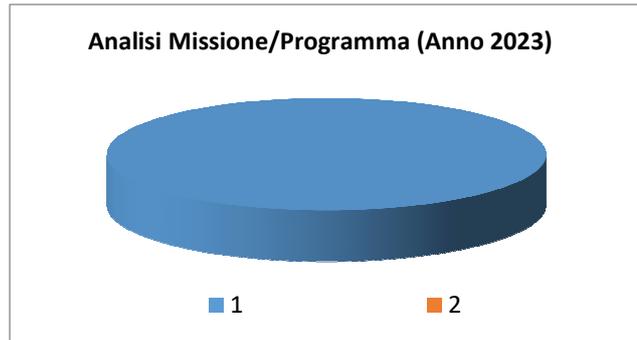
*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	107.848,00	108.348,00	108.348,00	Brondino Fulvio, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	232.134,57			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>107.848,00</b>	<b>108.348,00</b>	<b>108.348,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>232.134,57</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

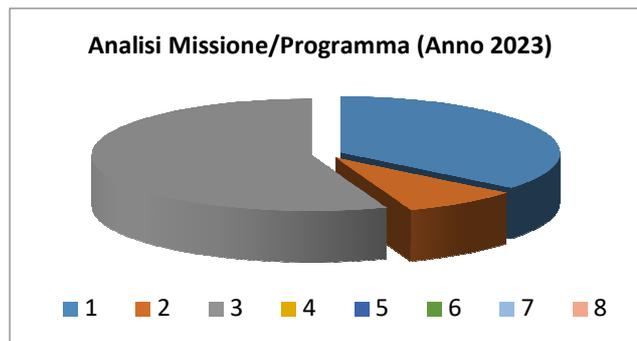
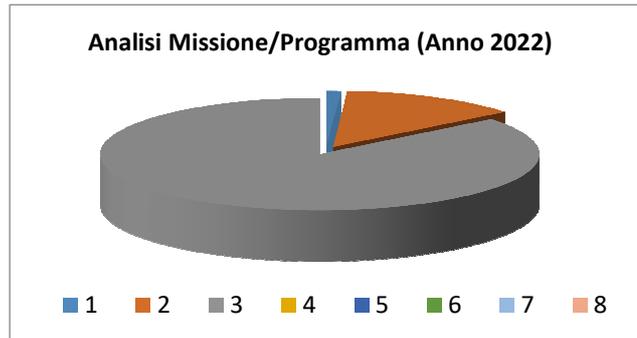
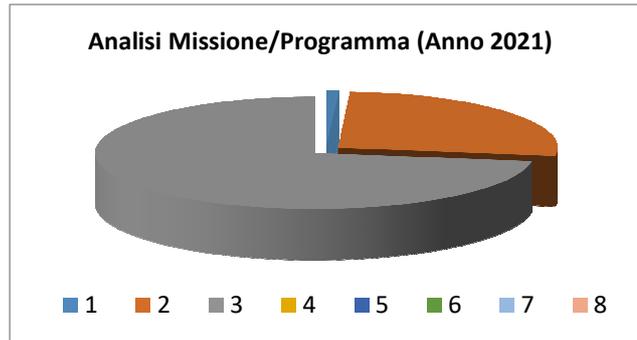
*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Difesa del suolo	comp	5.000,00	5.000,00	265.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	148.676,00	63.376,00	63.376,00	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	189.258,80			
3	Rifiuti	comp	408.572,78	410.572,78	410.572,78	Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	953.258,63			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>562.248,78</b>	<b>478.948,78</b>	<b>738.948,78</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.147.517,43</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

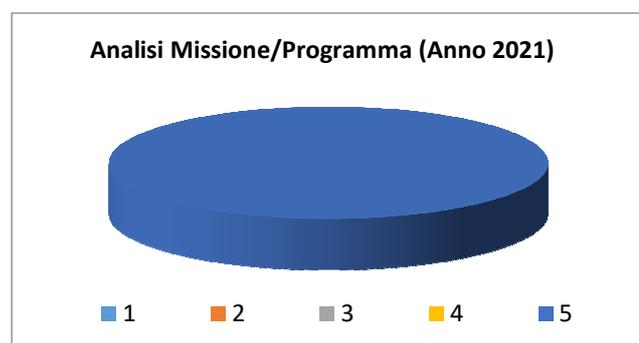
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

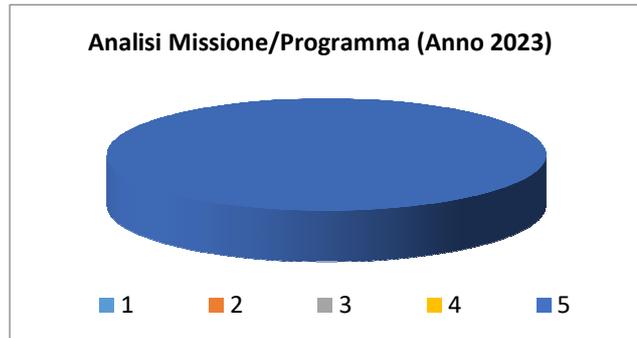
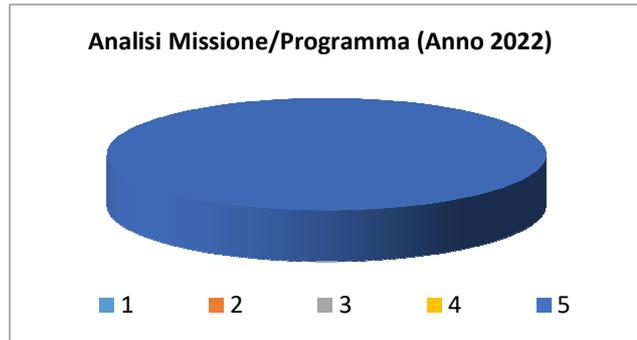
*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	439.585,00	280.585,00	350.585,00	Boccon Ferdinando, Cravero Denis, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	795.424,23			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>439.585,00</b>	<b>280.585,00</b>	<b>350.585,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>795.424,23</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

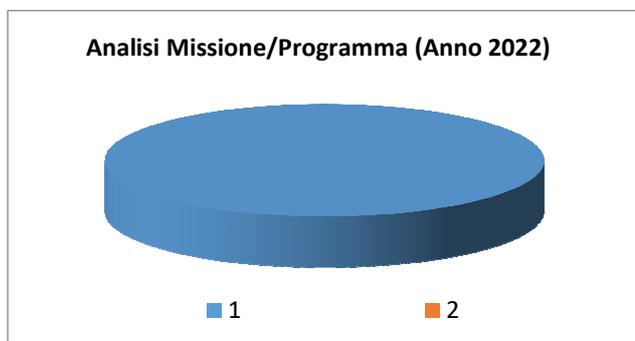
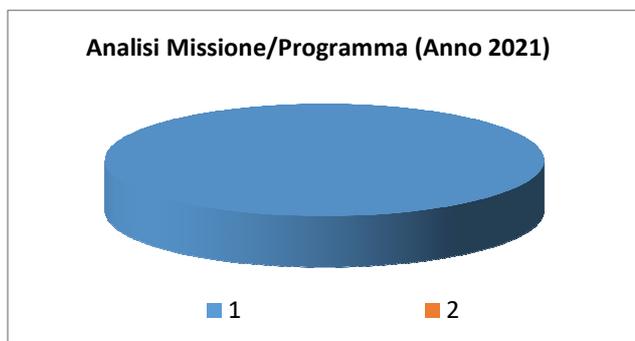
## Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

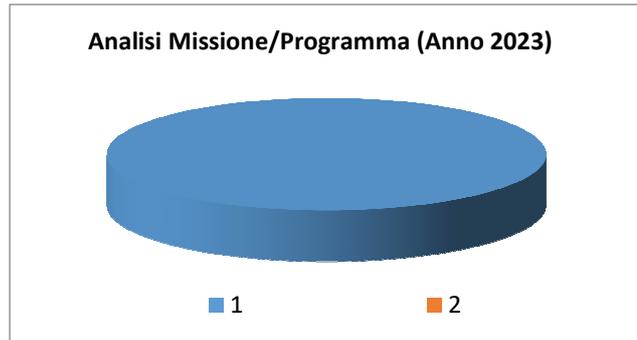
*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	3.988,00	3.988,00	3.988,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	15.873,40			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>3.988,00</b>	<b>3.988,00</b>	<b>3.988,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>15.873,40</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 11, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

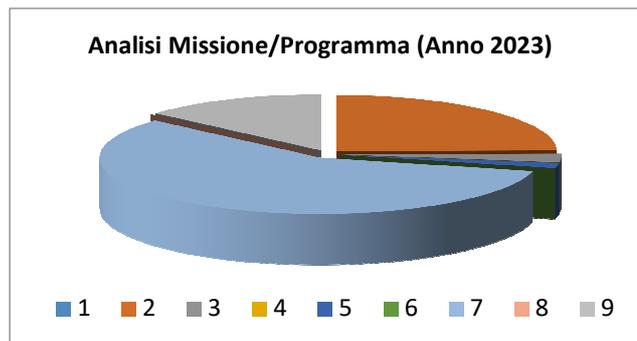
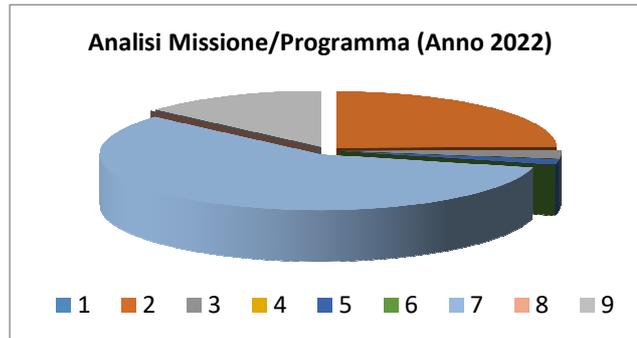
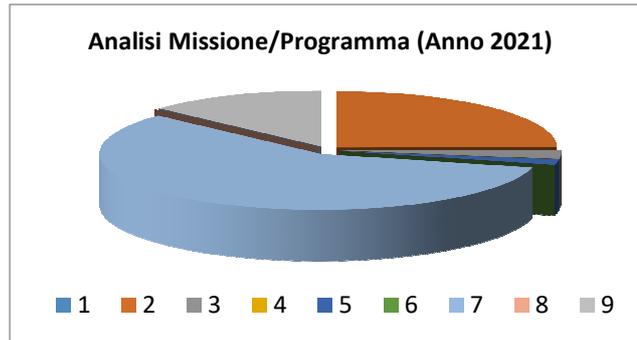
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	59.368,00	59.368,00	59.368,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	99.781,81			
3	Interventi per gli anziani	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.000,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	3.700,00	3.700,00	3.700,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.504,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	138.300,00	138.300,00	138.300,00	Ghiglione Gianluca, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	139.500,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	31.319,00	32.319,00	32.319,00	Cravero Denis, Manzone Gianluigi, Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	39.696,35			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>238.687,00</b>	<b>239.687,00</b>	<b>239.687,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>289.482,16</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

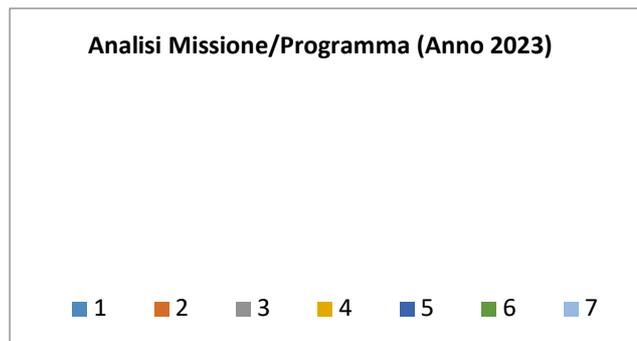
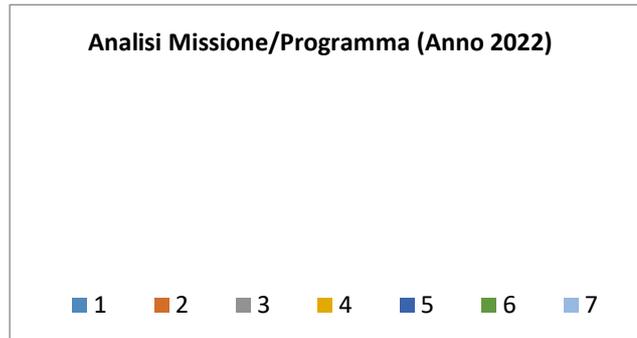
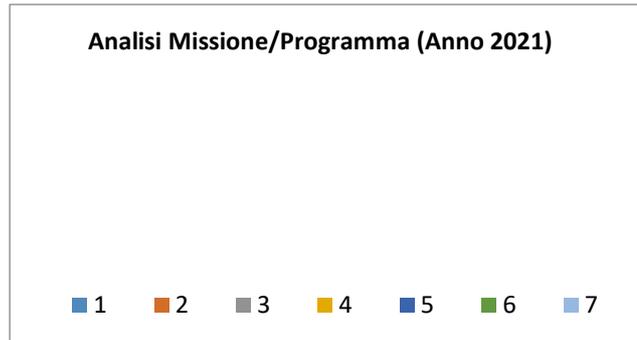
*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 13, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

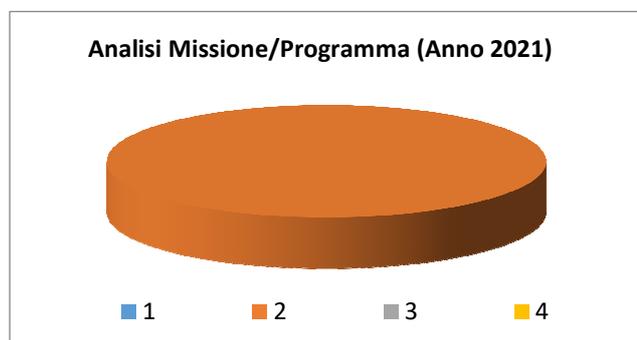
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

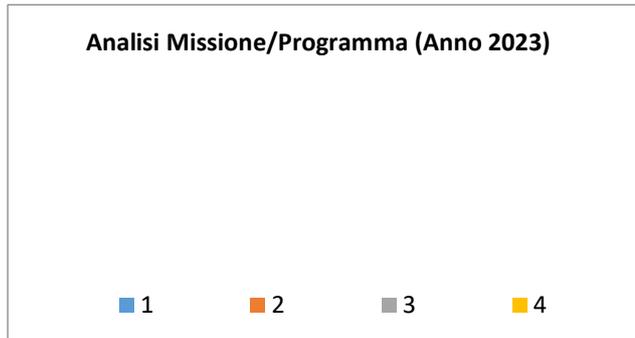
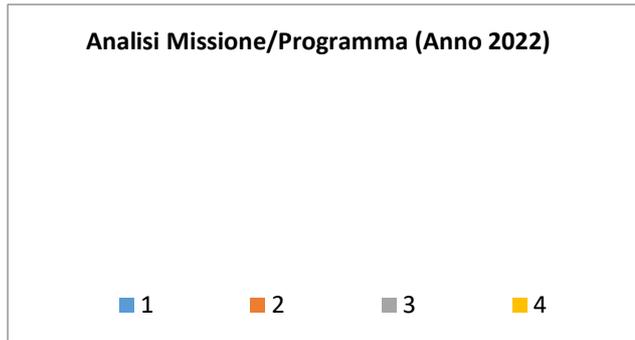
*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	203.250,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	203.250,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>203.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>203.250,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

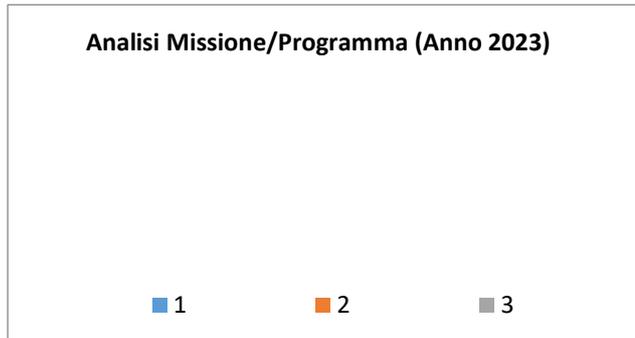
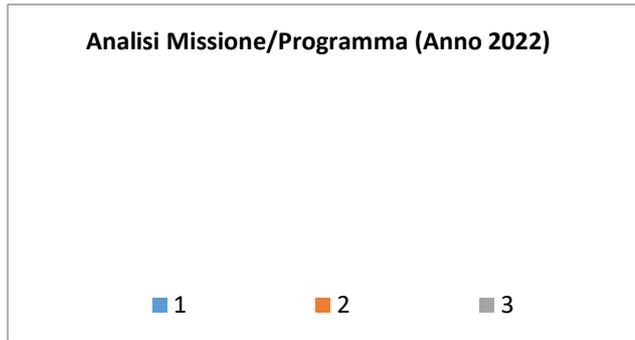
All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>	<b>Anno 2023</b>	<b>Responsabili</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

■ 1                      ■ 2                      ■ 3

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 15, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

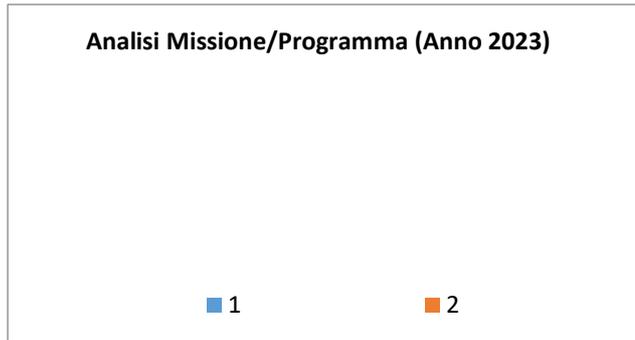
### Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1                      ■ 2

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 17, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 18, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 19, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

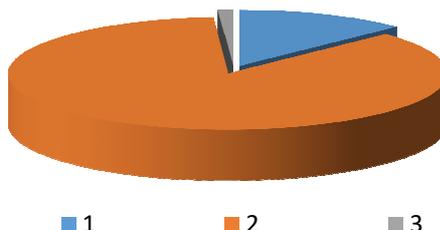
*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

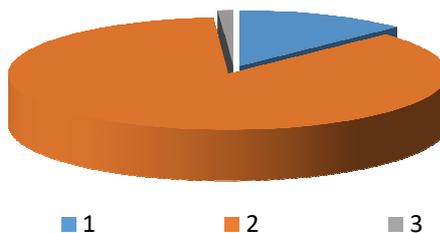
All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	11.236,00	11.236,00	11.236,00	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	76.416,00	76.361,26	76.361,26	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	962,79	962,79	962,79	Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>88.614,79</b>	<b>88.560,05</b>	<b>88.560,05</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

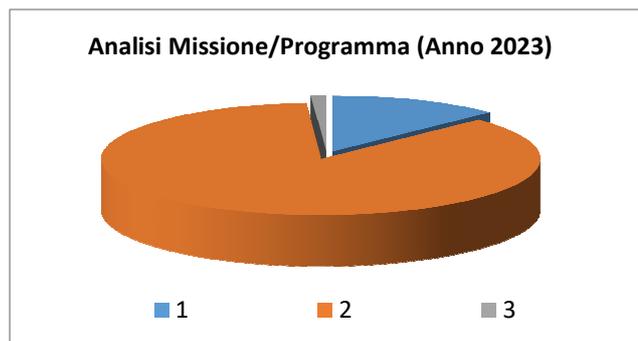
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	11.236,00	0,44
2° anno	11.236,00	0,43
3° anno	11.236,00	0,43

(\*\*\* Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive ( Totale generale spese di bilancio ).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	20.000	0,29

(\*\*\* Da compilare manualmente dall'Utente)

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e,

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel D.U.P. 2021 – 2022 – 2023 è previsto lo stanziamento con misura 100%.

Il fondo crediti risultante dall'ultimo rendiconto approvato (2019) è di 26.281,87 ed è il valore considerato nei calcoli previsti per la capacità assunzionale.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<b>Importo</b>	<b>%</b>
1° anno	76.416,00	100
2° anno	76.361,00	100
3° anno	76.361,00	100

*(\*\*\* Da compilare manualmente dall'Utente)*

## Missione 50 - Debito pubblico

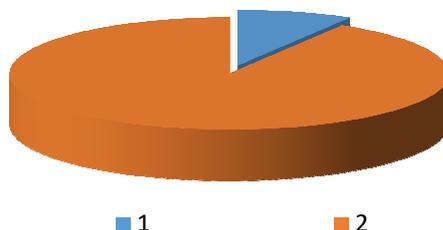
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

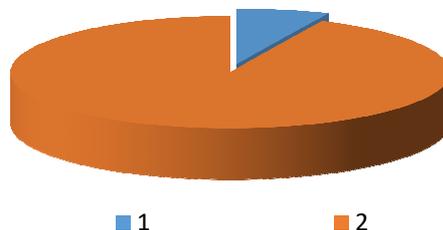
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	3.550,00	1.730,00	752,00	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.550,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	37.820,00	23.530,00	3.060,00	Mattio Claudio Carlo, Mattio Daniele
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	37.820,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>41.370,00</b>	<b>25.260,00</b>	<b>3.812,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>41.370,00</b>			

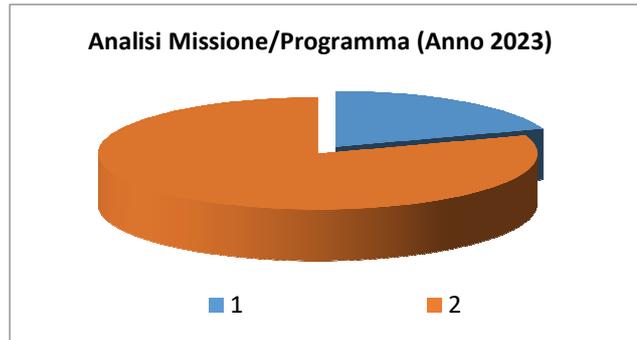
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 50, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## ***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>	<b><i>Anno 2023</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 60, si evidenziano i seguenti elementi:

---



---



---

## Missione 99 - Servizi per conto terzi

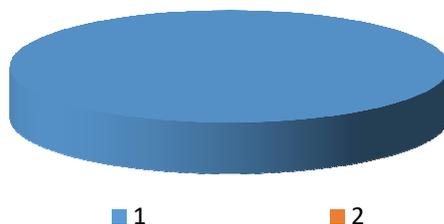
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

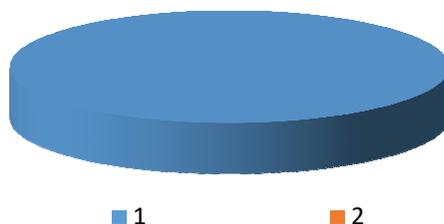
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	757.000,00	757.000,00	757.000,00	Mattio Claudio Carlo
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	911.230,09			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>757.000,00</b>	<b>757.000,00</b>	<b>757.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>911.230,09</b>			

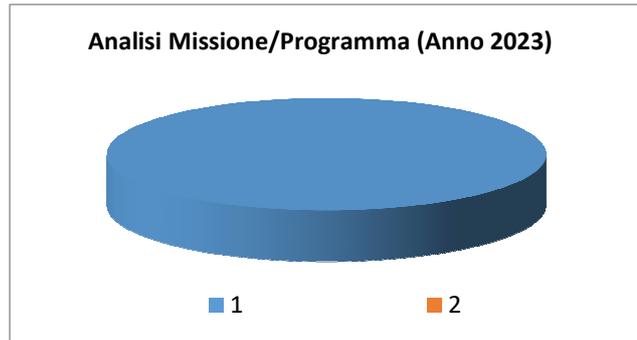
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)



Analisi Missione/Programma (Anno 2022)



## Documento Unico di Programmazione 2021/2023



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 99, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

## *Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
n° 146 - Servizio gestione stipendi e adempimenti connessi - Impegno di spesa.	1.089,22	0,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

***Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni***

*(\*\*\* Ove in possesso, riportare ultimo conto economico e patrimoniale di ciascun organismo partecipato o, comunque, evidenziare se vi sono partecipate in perdita per le quali il Comune sta ripianando il deficit.)*

**Programmazione Lavori Pubblici in conformità  
al programma triennale**

Gli investimenti previsti nel bilancio 2021-2023 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

**Riepilogo Investimenti Anno 2021**

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
302	INTERVENTI SUL FIUME PO PER REGIMAZIONE IDRAULICA E MESSA IN SICUREZZA	94.000,00
303	AREE VERDI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
304	CIMITERO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4.000,00
305	ZONA MONTANA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.211,60
306	SCUOLA MEDIA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
307	CINEMA DI REVELLO - LAVORI DI COMPLETAMENTO	530.000,00
308	SEGNALETICA STRADALE - INTERVENTI STRAORDINARI ALLA SEGNALETICA E AI SEMAFORI	5.000,00
309	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA di cui D.L. 20.02.2017 N. 14 recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza della città"	60.000,00
310	IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	25.000,00
311	PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	25.000,00
312	PESO PUBBLICO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	3.000,00
313	SCUOLA MATERNA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
314	STAFFARDA BORGO MEDIOEVALE - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	40.000,00
315	INTERVENTI A TETTI PERTUSIO, SAN PIETRO E COMBE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
316	SCUOLA ELEMENTARE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
317	VERSANTE DIETRO CASTELLO - MITIGAZIONE IDROGEOLOGICA E SICUREZZA DEL TERRITORIO (Finanziamento Ministero)	0,00
318	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA	230.000,00
319	SICUREZZA: ADEGUAMENTI ALLE NUOVE NORMATIVE	5.000,00
320	AREA MERCATALE - LAVORI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO E MESSA IN SICUREZZA	203.250,00
321	STRADE E PIAZZE COMUNALI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	20.000,00
322	PIAZZA CESARE BATTISTI: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00
323	BEDALE DI REVELLO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
324	CASERMA DEI CARABINIERI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
325	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA	1.291.750,00
326	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	35.000,00
327	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MATERNA	735.000,00
328	REALIZZAZIONE CAMPO DA BEACH VOLLEY E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	25.000,00
329	ASFALTATURA STRADE COMUNALI CON MANUTENZIONI STRAORDINARIE	30.000,00
330	VIA MARCONI E VIA DEI FORTINI: LAVORI STRADALI DI ABBELLIMENTO DEL CENTRO STORICO	155.000,00
331	IMMOBILI DI PREGIO STORICO	90.000,00

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>3.651.211,60</b>
----------------------	---------------------

*Riepilogo Investimenti Anno 2022*

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
302	INTERVENTI SUL FIUME PO PER REGIMAZIONE IDRAULICA E MESSA IN SICUREZZA	4.000,00
303	AREE VERDI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
304	CIMITERO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4.000,00
305	ZONA MONTANA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.211,60
306	SCUOLA MEDIA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
307	CINEMA DI REVELLO - LAVORI DI COMPLETAMENTO	0,00
308	SEGNALETICA STRADALE - INTERVENTI STRAORDINARI ALLA SEGNALETICA E AI SEMAFORI	5.000,00
309	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA di cui D.L. 20.02.2017 N. 14 recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza della città"	0,00
310	IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
311	PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	25.000,00
312	PESO PUBBLICO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	3.000,00
313	SCUOLA MATERNA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
314	STAFFARDA BORGO MEDIOEVALE - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
315	INTERVENTI A TETTI PERTUSIO, SAN PIETRO E COMBE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
316	SCUOLA ELEMENTARE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
317	VERSANTE DIETRO CASTELLO - MITIGAZIONE IDROGEOLOGICA E SICUREZZA DEL TERRITORIO (Finanziamento Ministero)	0,00
318	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA	0,00
319	SICUREZZA: ADEGUAMENTI ALLE NUOVE NORMATIVE	5.000,00
320	AREA MERCATALE - LAVORI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO E MESSA IN SICUREZZA	0,00
321	STRADE E PIAZZE COMUNALI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	20.000,00
322	PIAZZA CESARE BATTISTI: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00
323	BEDALE DI REVELLO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
324	CASERMA DEI CARABINIERI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
325	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA	0,00
326	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	1.443.900,00
327	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MATERNA	0,00
328	REALIZZAZIONE CAMPO DA BEACH VOLLEY E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	0,00
329	ASFALTATURA STRADE COMUNALI CON MANUTENZIONI STRAORDINARIE	30.000,00
330	VIA MARCONI E VIA DEI FORTINI: LAVORI STRADALI DI ABBELLIMENTO DEL CENTRO STORICO	0,00
331	IMMOBILI DI PREGIO STORICO	0,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>1.605.111,60</b>

*Riepilogo Investimenti Anno 2023*

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
------------	---------------------	--------------

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

302	INTERVENTI SUL FIUME PO PER REGIMAZIONE IDRAULICA E MESSA IN SICUREZZA	4.000,00
303	AREE VERDI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
304	CIMITERO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4.000,00
305	ZONA MONTANA LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.211,60
306	SCUOLA MEDIA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
307	CINEMA DI REVELLO - LAVORI DI COMPLETAMENTO	0,00
308	SEGNALETICA STRADALE - INTERVENTI STRAORDINARI ALLA SEGNALETICA E AI SEMAFORI	5.000,00
309	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA di cui D.L. 20.02.2017 N. 14 recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza della città"	0,00
310	IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
311	PATRIMONIO COMUNALE INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	25.000,00
312	PESO PUBBLICO - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	3.000,00
313	SCUOLA MATERNA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
314	STAFFARDA BORGO MEDIOEVALE - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	10.000,00
315	INTERVENTI A TETTI PERTUSIO, SAN PIETRO E COMBE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
316	SCUOLA ELEMENTARE - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
317	VERSANTE DIETRO CASTELLO - MITIGAZIONE IDROGEOLOGICA E SICUREZZA DEL TERRITORIO (Finanziamento Ministero)	260.000,00
318	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA	0,00
319	SICUREZZA: ADEGUAMENTI ALLE NUOVE NORMATIVE	5.000,00
320	AREA MERCATALE - LAVORI DI ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO E MESSA IN SICUREZZA	0,00
321	STRADE E PIAZZE COMUNALI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	20.000,00
322	PIAZZA CESARE BATTISTI: INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA	70.000,00
323	BEDALE DI REVELLO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
324	CASERMA DEI CARABINIERI - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.000,00
325	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MEDIA	0,00
326	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE	0,00
327	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICIO SCUOLA MATERNA	0,00
328	REALIZZAZIONE CAMPO DA BEACH VOLLEY E INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	0,00
329	ASFALTATURA STRADE COMUNALI CON MANUTENZIONI STRAORDINARIE VIA MARCONI E VIA DEI FORTINI: LAVORI STRADALI DI ABBELLIMENTO	30.000,00
330	DEL CENTRO STORICO	0,00
331	IMMOBILI DI PREGIO STORICO	0,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>491.211,60</b>

(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

**Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale**

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

il personale è passato completamente alle dipendenze dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso

**PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA**

<i>Q.F.</i>	<i>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>	<i>Q.F.</i>	<i>PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°</i>	<i>IN SERVIZIO NUMERO</i>
A					
B					
C					
D					
Dir.					
Segr.					

**1.3.1.2** – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso  
 di ruolo n. \_\_\_\_  
 fuori ruolo n. \_\_\_\_

<b>AREA TECNICA</b>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>

<b>AREA ECONOMICA-FINANZIARIA</b>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>

<b>AREA DI VIGILANZA</b>			
<i>Q.F.</i>	<i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i>	<i>N° PREV. P.O.</i>	<i>N° IN SERVIZIO</i>

<b>AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA</b>			
--------------------------------------	--	--	--

**Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>

**AREA ASILO NIDO**

<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>

**AREA CULTURALE**

<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>

**AREA AMMINISTRATIVA**

<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>

**AREA STAFF**

<b>Q.F.</b>	<b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b>	<b>N° PREV. P.O.</b>	<b>N° IN SERVIZIO</b>

(\*\*\* Previsioni di assunzioni o cessazioni: Riportare estremi della delibera di rilevazione delle eccedenze ed esuberanti e fabbisogno personale e in sintesi o estratto i contenuti)

## *Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

Nel Piano delle alienazioni immobiliari, gli immobili previsti in alienazione sono stati nell'esercizio 2020 i seguenti : n. 3 alloggi siti in Loc. San Firmino (si prevede un importo a base d'asta di € 20.000 per ciascuno dei 3 alloggi)oltre al locale Bar del Peso e alloggio sovrastante e al terreno sul quale insiste l'antenna Galata.

## *Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi*

OGGETTO: PROGRAMMA BIENNALE 2021/2023 DI FORNITURE E SERVIZI. ADOZIONE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016 N° 50

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **Premesso che**

- Il Comune di Revello ha aderito, con deliberazione consiliare n. 40 del 30 settembre 2014 all'Unione Montana Comuni del Monviso;
- L'Unione si era costituita con atto in data 11 marzo 2014 previa approvazione dello Statuto da parte dei Consigli comunali dei Comuni di Brondello, Castellar, Crissolo, Gambaasca, Oncino, Ostana, Paesana, Pagno e Sanfront;
- Successivamente, nell'anno 2016, erano entrati a far parte dell'Unione anche i Comuni di Revello e Martiniana Po;
- Con delibera del Consiglio Comunale n° 32 in data 21 ottobre 2019 il Comune di Revello ha deliberato di recedere dall'Unione Montana dei Comuni del Monviso;
- Con deliberazione della Giunta dell'Unione n° 90 in data 22 ottobre 2019 avente per oggetto: "Indirizzi generali in merito alla richiesta del Comune di Revello circa la stipulazione con l'Unione di una convenzione per l'esercizio associato delle funzioni montane nel caso di recesso di tale Comune" l'Unione ha deliberato di accogliere la richiesta del Comune di Revello di cui alla nota n° 4777 del 18.10.2019 di stipulare con l'Unione Montana dei Comuni del Monviso una convenzione per la gestione associata delle funzioni di tutela, promozione e sviluppo della montagna, ai sensi degli artt. 4 e 5 della L.R. 14/2019;
- L'Unione Montana dei Comuni del Monviso, con deliberazione del Consiglio in data 21 novembre 2019, ha autorizzato il recesso dall'Unione a partire dal 1° gennaio 2020;

Visto gli artt. 21 commi 1) e 3) del D. Lgs. 50/2016, disciplinante il programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti, nel quale si dispone che, le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Atteso che in base al comma 3 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000,00 euro e indicano i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica.

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Atteso che in base al comma 6 dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, e nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Considerato che rispetto agli interventi dei quali si propone la realizzazione, il Programma indica le loro finalità, i risultati attesi, le priorità, le localizzazioni, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione, ed è deliberato contestualmente al Bilancio di Previsione e al bilancio pluriennale.

Richiamata la deliberazione della Giunta del Comune di Revello n° 106 del 19.10.2017, avente per oggetto: “Programma biennale 2018/2019 di forniture e servizi. Adozione ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 nella quale si rileva che nel biennio 2018/2019 il Comune di Revello non ha in previsione acquisti superiori all'importo di € 40.000,00, per cui il programma di fornituree servizi risulta “negativo”;

Richiamata la deliberazione della Giunta del Comune di Revello n° 109 del 13.11.2018, avente per oggetto: “Programma biennale 2019/2020 di forniture e servizi. Adozione ai sensi dell'art. 21 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 nella quale si rileva che nel biennio 2019/2020 il Comune di Revello non ha in previsione acquisti superiori all'importo di € 40.000,00, per cui il programma di fornituree servizi risulta “negativo”;

Dato atto che il Comune di Revello ha adottato il programma triennale dei lavori pubblici 2020/2021/2022 (G.C. 87 del 15.10.2019) e che lo stesso è stato presentato al Consiglio Comunale del 16 dicembre 2019;

Dato atto che anche per il triennio 2021 2022 2023 si adotteranno i medesimi provvedimenti

Dato atto che, relativamente al programma biennale di forniture e servizi 2021/2023 non risultano di essi importi superiori a 40.000,00, per cui il piano risulta negativo, ma ritenuto ugualmente di formalizzare un provvedimento;

Richiamata le deliberazioni n° 52 in data 09.07.2019 della Giunta Comunale e n° 25 in data 25 luglio 2019 del Consiglio Comunale, aventi per oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2021/2022 e verifica sullo stato di attuazione dei programmi;

Dato atto che la Giunta Comunale con atto n. 74 del 15 settembre 2020 ha approvato il D.U.P. 2021-2022-2023

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Premesso che il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*

Visto l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione*

Analizzato lo stato di attuazione dei programmi contenuti nel DUP 2019/2020/2021;

Visto il contenuto dal quale si desume la programmazione

Visto che ai sensi di legge, il DUP ha quindi carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente;

Visto il “Regolamento Comunale di Contabilità”, approvato con delibera del consiglio comunale n° 16 in data 29.05.2018;

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Richiamata la Legge n.208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

Richiamata la Legge n. 232/2016 (Legge di Stabilità 2017);

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011;

Vista la Legge 1 dicembre 2016 n° 225 riguardante la conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 22 ottobre 2016 n. 193, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per il finanziamento di esigenze indifferibili (G.U. n. 282 del +02.12.2016 – Supplemento Ordinario n. 53) vigente al 3.12.2016 (legge di Bilancio 2017);

Visto il seguente quadro normativo:

- Disegno Legge di Bilancio 2018
- D.L. 50/2017 convertito in Legge 96/2017 e il D.L. 91/2017
- D.Lgs. 118/2011 aggiornato al D.M. 4/8/2016
- Nota Aggiornamento DEF 2017

Visto il D.M. 24/10/2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio Bilancio per quanto concerne la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 lett. b del D.L. 10/10/2012 n. 174;

Acquisito il parere favorevole dal Segretario comunale in ordine alla conformità amministrativa ai sensi dell'art. 97 del D.L.vo n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espressa in forma palese;

### **DELIBERA**

1. Il Comune di Revello, nel biennio 2021/2023 non ha in previsione acquisti o forniture superiori all'importo di € 40.000,00 per cui il programma biennale di forniture e servizi risulta "negativo"

## **Documento Unico di Programmazione 2021/2023**

2. Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,  
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

*(\*\*\*esporre l'eventuale piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili)*

***Programma incarichi di collaborazione autonoma***

*(\*\*\* esporre l'eventuale programma incarichi di collaborazione autonoma)*

## ***Considerazioni Finali***

I macroprogrammi in cui è articolata la programmazione 2021//2022/2023 del Comune di Revello, confermano già dalla loro denominazione, le principali linee di azione dell'Ente: la qualificazione e valorizzazione del sistema territoriale, il sostegno della coesione sociale e della solidarietà, lo sviluppo organizzativo, la prevenzione e la vigilanza per la sicurezza dei cittadini. Le linee di programmazione si muovono attraverso un articolato panorama di cambiamento dell'interno sistema della Pubblica Amministrazione, sia centrale sia locale.

All'interno di questo quadro di cambiamenti e di sviluppo in continuo divenire, tenuto conto dei vincoli e delle trasformazioni in atto, visto i singoli programmi, considerate le motivazioni e le coerenze per ciascuno espresse rispetto ai piani regionali di sviluppo e dai piani regionali di settore, si può affermare che sussistono tutti gli elementi e le motivazioni per dimostrare una organica e coerente aderenza della programmazione del Comune di Revello agli strumenti di pianificazione ed agli indirizzi politico-programmatici della Regione Piemonte, nell'ambito di una effettiva pratica programmatica ed amministrativa dei principi di sussidiarietà.

La considerazione più rilevante, dopo il recesso del Comune di Revello dall'Unione Montana dei Comuni del Monviso a partire dal 01/01/2020 è la criticità internazionale dovuta al Covid.19; dal punto di vista economico lo Stato ha contribuito a sostenere il Comune per le minori entrate e le maggiori spese, ma c'è da rilevare che la ripercussione per minori entrate (in particolare per l'addizionale IRPEF) potrebbe condizionare in modo rilevante l'esercizio 2021.

IL SINDACO Mattio Geom. Daniele

IL SEGRETARIO DELL'ENTE Manzoni Dott. Gianluigi

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI Mattio Claudio Carlo

## Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Data 15 settembre 2020

Il Segretario Generale dell'Ente Manzone Dott. Gianluigi \_\_\_\_\_

Il Responsabile dei Servizi Finanziari Rag. Mattio Claudio Carlo \_\_\_\_\_